

At: Gadeirydd ac Aelodau'r Pwyllgor  
Archwilio Partneriaethau

Dyddiad: 8 Medi 2017

Rhif Union: 01824 712554

ebost: [democrataidd@sirddinbych.gov.uk](mailto:democrataidd@sirddinbych.gov.uk)

Annwyl Gyngorydd

Fe'ch gwahoddir i fynychu cyfarfod y **PWYLLGOR ARCHWILIO PARTNERIAETHAU, DYDD IAU, 14 MEDI 2017** am **9.30 am** yn **YSTAFELL BWLLGOR 1A, NEUADD Y SIR, RHUTHUN.**

Yn gywir iawn

G Williams  
Pennaeth Gwasanaethau Cyfreithiol, AD a Democrataidd

## **AGENDA**

### **RHAN 1 – GWAHODDIR Y WASG A'R CYHOEDD I FOD YN BRESENNOL AR GYFER Y RHAN HON O'R CYFARFOD**

#### **1 YMDDIHEURIADAU**

#### **2 DATGAN CYSYLLTIAD**

Dylai'r Aelodau ddatgan unrhyw gysylltiad personol neu gysylltiad sy'n rhagfarnu ag unrhyw fater a nodwyd fel un i'w ystyried yn y cyfarfod hwn.

#### **3 PENOD IS-GADEIRYDD (Tudalennau 5 - 6)**

Penodi Is-gadeirydd y Pwyllgor Archwilio Partneriaethau ar gyfer blwyddyn 2017/18 y Cyngor (disgrifiad o'r rôl wedi'i atodi).

#### **4 MATERION BRYD FEL Y'U CYTUNWYD GAN Y CADEIRYDD**

Rhybudd o eitemau y dylid, ym marn y Cadeirydd, eu hystyried yn y cyfarfod fel materion bryd yn unol ag Adran 100B(4) Deddf Llywodraeth Leol 1972.

**5 COFNODION Y CYFARFOD DIWETHAF** (Tudalennau 7 - 14)

Derbyn cofnodion cyfarfod y Pwyllgor Archwilio Partneriaethau a gynhaliwyd ar 22 Mehefin 2017 (copi ynghlwm).

**9.35 a.m. – 9.40 a.m.**

**Bydd y Pwyllgor yn trafod yr eitem ganlynol yn ei swyddogaeth fel Pwyllgor Archwilio Trosedd ac Anhrefn dynodedig y Cyngor yn unol â Deddf yr Heddlu a Chyfiawnder 2006 adrannau 19 ac 20.**

**6 PARTNERIAETH DIOGELWCH CYMUNEDOL – DIWEDDARIAD BLYNYDDOL 2016-2017** (Tudalennau 15 - 76)

Ystyried adroddiad gan y Rheolwr Diogelwch Cymunedol (copi ynghlwm) a rhoi sylwadau ar weithgarwch y Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol ar y Cyd yn 2016-2017 a'r Blaenoriaethau Lleol ar gyfer 2017-2018.

**9.40 a.m. – 10.20 a.m.**

**7 ADRODDIAD BLYNYDDOL AR DDIOGELU OEDOLION YN SIR DDINBYCH 1 EBRILL 2016 – 31 MAWRTH 2017** (Tudalennau 77 - 90)

Ystyried adroddiad gan y Cydlynnydd Diogelu Oedolion Diamddiffyn (copi ynghlwm) i roi trosolwg i'r Aelodau o effaith trefniadau ac arferion Diogelu Lleol ac adolygu'r cynnydd yn y maes gwaith allweddol hwn dros y deuddeg mis diwethaf.

**10.20 a.m. – 10.50 a.m.**

~~~~~ **EGWYL (10.50 a.m. – 11.00 a.m.)** ~~~~~

**8 RHYDDHAU AMSEROL O'R YSBYTY** (Tudalennau 91 - 104)

Ystyried adroddiad gan y Prif Reolwr, Gwasanaethau Cymorth Cymunedol (copi ynghlwm) yn darparu'r wybodaeth ddiweddaraf am y cynnydd hyd yma o ran datblygu trefniadau cymunedol i gefnogi rhyddhau amserol o'r ysbyty.

**11.00 a.m. – 11.30 a.m.**

**9 CYLLIDEBAU CYFUN** (Tudalennau 105 - 112)

Ystyried adroddiad gan y Pennaeth Gwasanaethau Cymorth Cymunedol (copi ynghlwm) i roi gwybodaeth i'r Aelodau o ran y trefniadau cyllidebau cyfun presennol ac yn y dyfodol rhwng Cyngor Sir Ddinbych a Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr.

**11.30 a.m. – 12.00 noon**

**10 RHAGLEN WAITH ARCHWILIO** (Tudalennau 113 - 142)

Ystyried adroddiad gan y Cydlynnydd Archwilio (copi ynghlwm) yn gofyn am adolygiad o raglen gwaith i'r dyfodol y pwyllgor a rhoi'r diweddaraf i'r aelodau ar faterion perthnasol.

**12.00 noon – 12.15 p.m.**

**11 ADBORTH GAN GYNRYCHIOLWYR Y PWYLLGOR**

Derbyn unrhyw ddiweddariadau gan gynrychiolwyr y Pwyllgor ar Fyrddau a Grwpiau amrywiol y Cyngor.

**12.15 p.m. – 12.20 p.m.**

**AELODAETH**

**Y Cynghorwyr**

Y Cynghorydd Jeanette Chamberlain-Jones (Cadeirydd)

Joan Butterfield  
Gareth Davies  
Tony Flynn  
Pat Jones  
Christine Marston

Melvyn Mile  
Andrew Thomas  
Rhys Thomas  
Huw Williams  
Emrys Wynne

**COPIAU I'R:**

Holl Gynghorwyr er gwybodaeth  
Y Wasg a'r Llyfrgelloedd  
Cynghorau Tref a Chymuned

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

- (vi) Rôl: **Aelod Pwyllgor Archwilio/Cadeirydd**  
Cyflog: **Band 3 (Cadeirydd yn unig)**

*Sylwch: Mae'r eitemau sydd wedi'u hamlygu'n benodol i rôl y Cadeirydd*

## 1. PRIF GYFRIFOLDEBAU

- I'r Cyngor Llawn

## 2. PWRPAS Y RÔL

- Darparu arweinyddiaeth a chyfeiriad.
- Cymryd rhan yn llawn yng ngweithgareddau'r Pwyllgor Archwilio, datblygu a chyflwyno ei raglen waith ac yn unrhyw grwpiau gorchwyl a gorffen cysylltiedig.
- Cynorthwyo wrth ddatblygu a monitro effaith polisi'r Cyngor.
- Gwneud y gweithredwr yn gyfrifol, monitro perfformiad a chyflwyno gwasanaethau a herio penderfyniadau trwy'r trefniadau galw i mewn lle bo hynny'n briodol.
- Datblygu blaenraglen waith y pwyllgor.
- Adrodd ar gynnydd yn erbyn y rhaglen waith i'r Cyngor ac i bobl eraill fel sy'n briodol.
- Rheoli cyfarfodydd yn hyderus ac yn effeithiol i hwyluso cynhwysiant, cyfranogiad a gwneud penderfyniadau clir gan sicrhau bod amcanion y cyfarfod yn cael eu diwallu, ac y glynir wrth y cod ymddygiad, rheolau sefydlog a gofynion sefydliadol eraill.
- Gweithredu fel canolbwynt cysylltu rhwng y cyngor, y gymuned a chyrrff allanol mewn perthynas â'r swyddogaeth archwilio.
- Annog cyfraniadau effeithiol gan holl aelodau'r pwyllgor yn y pwyllgor a'r grwpiau gorchwyl a gorffen.
- Asesu perfformiadau unigol a chyfunol yn y pwyllgor a chysylltu â'r Arweinydd Grŵp perthnasol i symud cyfleoedd hyfforddi a datblygu yn eu blaenau.
- Diwallu cyfrifoldebau rôl yr aelod etholedig.

## 3. GWERTHOEDD a DISGWYLIADAU

- Ymroi i werthoedd Cyngor Sir Ddinbych a'r gwerthoedd canlynol mewn swydd gyhoeddus:
  - Balchder
  - Hygrededd
  - Parch
  - Undod
  - Mynychu pob cyfarfod perthnasol.
  - Cynnal materion yn electronig, h.y. cyfarfodydd a chyfathrebu, lle bo'n bosibl yn y Cyngor.
  - Mynychu hyfforddiant gorfodol fel y dynodwyd yn y cod ymddygiad a'r cyfansoddiad.

- Cymryd rhan mewn adolygiad datblygu blynyddol i wella'n barhaus perfformiad yr aelod a'r Cyngor.
- Esbonio a chyfrif am berfformiad personol fel Cynghorydd Sir yn rheolaidd, yn enwedig trwy gyhoeddi Adroddiad Blynyddol ar wefan y Cyngor.

## PWYLLGOR ARCHWILIO PARTNERIAETHAU

Cofnodion cyfarfod o'r Pwyllgor Archwilio Partneriaethau a gynhaliwyd yn Ystafell Bwyllgora 1a, Neuadd y Sir, Rhuthun, Dydd Iau, 22 Mehefin 2017 am 9.30 am.

### YN BRESENNOL

Y Cynghorwyr Joan Butterfield, Jeanette Chamberlain-Jones (Cadeirydd), Gareth Davies, Tony Flynn, Huw Jones, Pat Jones, Christine Marston, Andrew Thomas, Rhys Thomas a Huw Williams

**Aelod Cabinet Arweiniol** - Roedd y Cyngorydd Julian Thompson-Hill yn bresennol ar gyfer eitem 6

**Yn Arsylwi** - y Cynghorwyr Meirick Davies, Arwel Roberts, Emrys Wynne a Mark Young

### HEFYD YN BRESENNOL

Cyfarwyddwr Corfforaethol: Cymunedau (NS), Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (GB), Rheolwr Gwarchod Y Cyhoedd (EJ), Pennaeth Gwasanaethau Cefnogaeth Gymunedol (PG), Swyddog Comisiynu (CW), Cydlynnydd Archwilio (RE) a Gweinyddydd y Pwyllgor (KEJ)

#### 1 YMDDIHEURIADAU

Y Cyngorydd Melvyn Mile

Yr Aelod Cabinet Arweiniol – y Cyngorydd Bobby Feeley.

#### 2 DATGAN CYSYLLTIAD

Ni ddatganwyd unrhyw gysylltiad personol na chysylltiad sy'n rhagfarnu.

#### 3 PENODI IS-GADEIRYDD

O ystyried nad oedd aelodaeth y Cabinet yn derfynol eto ac y byddai'n debygol o gael goblygiadau o ran aelodaeth pwyllgorau archwilio, awgrymwyd gohirio penodi Is-Gadeirydd.

**PENDERFYNWYD** – gohirio penodi Is Gadeirydd y Pwyllgor tan y cyfarfod nesaf.

#### 4 MATERION BRYN FEL Y'U CYTUNWYD GAN Y CADEIRYDD

Ni chodwyd unrhyw fater brys.

#### 5 COFNODION Y CYFARFOD DIWETHAF

Cyflwynwyd cofnodion cyfarfod y Pwyllgor Archwilio Partneriaethau a gynhaliwyd ar 6 Ebrill 2017.

**PENDERFYNWYD** y dylid cymeradwyo cofnodion y cyfarfod a gynhaliwyd ar 6 Ebrill, 2017 fel cofnod cywir.

## **6 PARTNERIAETH TELEDU CYLCH CAEËDIG SIR DDINBYCH**

Cyflwynodd y Cynghorydd Julian Thompson-Hill, Aelod Arweiniol Perfformiad Cyllid ac Asedau Strategol yr adroddiad ac atodiad cyfrinachol (a ddosbarthwyd yn flaenorol) a brifiodd y Pwyllgor ynghylch y cefndir i benderfyniad y Cyngor i dynnu'n ôl o ddarparu ei wasanaeth TCC a throsglwyddo darpariaeth y gwasanaeth i Bartneriaeth TCC Sir Ddinbych.

Cadarnhaodd y Cynghorydd Thompson-Hill -

- er bod y Cydlynnydd TCC llawn amser yn cael ei gyflogi gan y Cyngor, roedd y swydd yn cael ei hariannu gan y Bartneriaeth
- er gwaetha'r ffaith nad oedd y delweddau'n cael eu monitro 24 awr y dydd, ni fu cynnydd amlwg mewn achosion o drosedd ac anrhefn.
- tra bo'r Bwrdd Partneriaeth TCC, a oedd yn goruchwyllo gwaith y Bartneriaeth wrth ddarparu'r gwasanaeth TCC, yn fodlon gyda'r gwasanaeth a ddarparwyd, cydnabu nad oedd y trefniadau ar gyfer darparu'r gwasanaeth cyfredol yn gynaliadwy yn y tymor hir oherwydd oed y gweinydd TGCh a'r gofynion cynnal a chadw camera.
- roedd y Bwrdd wedi archwilio nifer o fodelau darparu posibl ar gyfer y gwasanaeth. Ar ôl ystyried sawl opsiwn gwahanol, cytunwyd dechrau gweithio gyda Chyngor Gorllewin Sir Gaer a Chaer er mwyn iddyn nhw ymgymryd â'r gwaith o reoli'r gwasanaeth o ddydd i ddydd yn y dyfodol.

Gan ymateb i gwestiynau'r aelodau, bu i'r Aelod Arweiniol, Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd a'r Rheolwr Gwarchod y Cyhoedd -

- amlinellu cost y gwasanaeth TCC pan oedd y Cyngor yn ei weithredu a'r penderfyniad a gymerwyd fel rhan o'r ymarfer cyllideb Rhyddid a Hyblygrwydd i dynnu yn ôl o'i ddarparu gan nad oedd yn wasanaeth statudol.
- Fodd bynnag, roedd y Cyngor yn cydnabod pwysigrwydd y gwasanaeth ac felly cytunwyd gweithio gyda'r holl bartneriaid a oedd yn fodlon cydweithio i ddarparu gwasanaeth TCC. Cynghorwyd er nad oedd Cyngor Sir Ddinbych bellach yn cyfrannu'n gorfforaethol tuag at gost y Gwasanaeth TCC, nid oedd gwasanaethau penodol o fewn y Cyngor yn cyfrannu swm ariannol e.e. Gwasanaethau Parcio, Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd.
- cadarnhaodd bod y Bartneriaeth TCC yn darparu gwasanaeth camera TCC gofod cyhoeddus sefydlog i drefi Prestatyn, Rhuddlan a'r Rhyl. Roedd gan drefi sirol eraill eu trefniadau preifat eu hunain ar gyfer gwasanaethau TCC
- cynghorwyd fod gan yr Heddlu TCC symudol a oedd yn cael eu defnyddio mewn mannau lle mae trosedd ac anrhefn yn fynych. Roedd gan y Cyngor hefyd gamera symudol a allai gofnodi delweddau, ond nid oedd yn bwydo'r llun i'r ystafell reoli
- eglurwyd y fformwla arfaethedig ar gyfer pob un o'r tair tref (yn yr atodiad cyfrinachol) ar gyfer darparu Gwasanaeth TCC oddi wrth y Bartneriaeth a oedd yn cynnwys isafswm sicr o gamerâu ar gyfer pob un o'r trefi. Roedd yr



adroddiad hefyd yn cynnwys y cytundeb cynnal a chadw arfaethedig ar gyfer y camerâu a oedd eisoes yn eu lle a'r camau a fyddai'n cael eu cymryd pan fyddai unrhyw gamera'n diffygio neu'n dod i ben ei fywyd trwsiadwy.

- pwysleisiwyd o dan y cytundeb newydd y byddai sicrwydd ar yr isafswm o gamerâu ym mhob tref ar unrhyw un adeg, er y byddai'r nifer o gamerâu sy'n effro ym Mhrestatyn a'r Rhyl yn sylweddol uwch na'r isafswm sicr. Byddai swm a gyfrannwyd gan bob cyngor tref yn sicrhau'r isafswm o gamerâu gweithredol
- bod Heddlu Gogledd Cymru yn cyfrannu £16k at y gwasanaethau TCC sir gyfan ar draws y rhanbarth
- cadarnhawyd bod y Bwrdd Partneriaeth TCC wedi ystyried pump gweithredwr posibl ar gyfer darparu gwasanaeth, gan gynnwys awdurdodau eraill yng Ngogledd Cymru. Fodd bynnag, ar ôl gwerthuso'r bidiau ac ymweld â holl ystafelloedd rheoli'r gweithredwyr er mwyn asesu'r math o wasanaeth y gellid ei ddarparu, daeth i'r amlwg bod y gwasanaeth y gallai CWCC ei gynnig yn y tymor hir yn llawer gwell. Roeddent eisoes yn gweithio'n agos gyda Heddlu Gogledd Cymru a gallent ddarparu'r Bartneriaeth gyda gwasanaeth monitro adweithiol, 24 awr, 7 diwrnod o'r wythnos, a oedd yn fwy na'r hyn yr oedd y Bartneriaeth yn ddarparu ei hun ar hyn o bryd.
- dywedwyd byddai'r contract cynnal a chadw cyfredol gyda chwmni i wasanaethu a thrwsio camerâu yn parhau. Pan a phryd y credwyd y byddai camera wedi dod i ddiwedd ei oes trwsiadwy, byddai penderfyniad yn cael ei wneud, yn seiliedig ar asesiad risg, i amnewid y camera ai peidio gydag un o ardal risg isel.
- cadarnhawyd bod Heddlu Gogledd Cymru a gwasanaethau Cynghorau unigol i gyd wedi ymrwymo i gyfrannu'r swm gofynnol tuag at y gwasanaeth am hyd y cyfnod contract. Gofynnwyd i'r tri chyngor tref hefyd wneud yr un ymrwymiad, gan y byddai hyn yn diogelu dyfodol y gwasanaeth am gyfnod y contract gyda CWCC. Unwaith byddai'r holl bartion wedi cytuno, byddai Cytundeb Lefel Gwasanaeth yn cael ei lunio a fyddai'n ymrwymo'r holl bartneriaid i gyfrannu'n ariannol i'r Gwasanaeth am gyfnod penodol.
- cynghorwyd nad oedd y posibilrwydd o brydlesu camerâu TCC gofod cyhoeddus yn opsiwn. Gwnaed ymholiadau mewn perthynas â hyn ond roedd cwmnïau gweithgynhyrchu camerâu wedi cynghori nad pryddlesu fyddai'r opsiwn gorau
- cadarnhawyd, unwaith byddai'r gwasanaeth gyda CWCC wedi cael ei sefydlu, byddai ymholiadau'n cael eu gwneud gyda chynghorau dinas, tref a chymuned eraill yn y sir ynghylch a fyddai diddordeb ganddynt mewn ymuno a chyfrannu tuag at waith y Bartneriaeth. Gellid hefyd edrych ar ddichonoldeb caniatáu busnesau unigol i gyfrannu tuag at y system.

Yn ei rinwedd fel Cynghorydd Tref Rhuddlan ac aelod o Fwrdd Partneriaeth TCC, cadarnhaodd y Cynghorydd Arwel Roberts ei fod wedi bod yn rhan o'r broses werthuso ar gyfer y gwasanaeth newydd arfaethedig. Roedd yn llwyr gefnogol o'r ymagwedd tymor hir ar gyfer darparu'r Gwasanaeth ac roedd yn teimlo byddai'r opsiwn CWCC yn diogelu'r gwasanaeth ar gyfer y dyfodol.

Er bod y Bwrdd Partneriaeth TCC wedi cytuno mewn egwyddor i fynd i gytundeb â CWCC, nid oedd dyddiad dechrau i'r contract wedi cael ei gytuno eto. Rhagwelwyd byddai'r gwasanaeth newydd yn dechrau cyn diwedd y flwyddyn galendr gyfredol.

Felly -

**PENDERFYNODD Y PWYLLGOR** yn amodol ar y sylwadau uchod -

- (a) *i gefnogi rôl y Cyngor o fewn y Bartneriaeth;*
- (b) *parhau i gefnogi i gadw'r Bartneriaeth, a*
- (c) *Bod adroddiad pellach yn cael ei gyflwyno i'r Pwyllgor mewn deuddeg mis yn manylu ar y cynnydd a wnaed gyda sefydlu'r trefniadau newydd rhwng Partneriaeth TCC Sir Ddinbych a Cyngor Gorllewin Sir Gaer a Chaer (CWCC), ei effeithlonrwydd o ran darparu Gwasanaeth TCC ar gyfer ardal gogledd Sir Ddinbych ac amlinellu unrhyw opsiynau posibl sydd ar gael ar gyfer ymestyn y gwasanaeth i rannau eraill o'r sir.*

**7 STRATEGAETH GOFLAWYR SIR DDINBYCH 2016-19**

Cyflwynodd y Pennaeth Gwasanaethau Cefnogaeth Gymunedol a'r Swyddog Comisiynu ar gyfer Gofalwyr yr adroddiad, Cynllun Gweithredu a'r Asesiad Effaith Lles (a ddosbarthwyd yn flaenorol). Yn eu cyflwyniad dywedont wrth aelodau bod Gwasanaeth Gwybodaeth Gofalwyr Gogledd Ddwyrain Cymru (NEWCIS) wedi cael hysbysiad yn ddiweddar eu bod wedi bod yn llwyddiannus yn eu bid am arian Loteri. Roedd hyn yn newyddion da ar gyfer gofalwyr yn Sir Ddinbych gan y byddai NEWCIS yn gallu cynnig seibiant ar gyfer gofalwyr yng nghynllun tai gofal ychwanegol y sir. Mewn perthynas â chamau a oedd yn cofrestru fel 'coch' o hyd ar y cynllun gweithredu, roedd cais llwyddiannus NEWCIS yn cynnwys ariannu ar gyfer elfen gwasanaethau cwnsela ar gyfer gofalwyr, tra byddai trafodaethau ar fabwysiadu'r model Cynhadledd Teulu ar gyfer sefyllfaoedd o fewn y gwasanaethau oedolion bellach yn dechrau ym mis Ionawr 2018.

Mewn ymateb i gwestiynau gan yr Aelodau, dywedodd y swyddogion:-

- roedd swyddogion a phartneriaid yn gwneud eu gorau i hyrwyddo'r gwasanaethau sydd ar gael i'r holl ofalwyr o fewn y sir h.y. cafodd staff Pwynt Mynediad Sengl a Pwynt Siarad hyfforddiant i nodi problemau ac anghenion gofalwyr ac i godi eu hymwybyddiaeth o'r gwasanaethau sydd ar gael i'w cefnogi, sefydliadau trydydd sector a gomisiynwyd gan y Cyngor ac ymwelodd y Bwrdd Iechyd â gwahanol allfeydd gan gynnwys archfarchnadoedd a meddygfeydd ac ati i godi ymwybyddiaeth a hyrwyddo gwasanaethau ar gyfer gofalwyr
- tynnwyd sylw'r aelodau at sioeau teithiol i ofalwyr a digwyddiadau hyrwyddo yn rheolaidd a byddent yn parhau i gael eu cyhoeddi felly, gan fod croeso i gynghorwyr fynychu
- nid yw bob unigolyn yn gweld eu hunain fel gofalwyr, yn enwedig o fewn sefyllfaoedd teuluol. Maent yn tueddu i weld dyletswyddau gofalu fel rhan annatod o'u perthnasau.
- mae gan Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Lles (Cymru) 2014 ffocws penodol ar ofalwyr, hyrwyddo annibyniaeth a sut byddai awdurdodau lleol yn cefnogi gwasanaethau a anelir ar fagu gwytnwch ymysg cymunedau
- roedd y Cyngor yn ymwybodol bod yna tua 3000 o ofalwyr yn gofyn cymorth yn Sir Ddinbych. Fodd bynnag, rhagamcanwyd i'r ffigwr hwn fod tua traean o wir nifer y gofalwyr yn y sir

- rhagamcanwyd bod tua 8% o blant dan 18 mlwydd oed yn Sir Ddinbych yn ofalwyr
- nid oedd yr holl ofalwyr eisiau cymorth ffurfiol oddi wrth y Cyngor na sefydliadau eraill. Er enghraifft, roedd gofalwyr mewn ardaloedd gwledig yn tueddu i fod yn wydn iawn ac yn cael cefnogaeth oddi wrth eu cymunedau
- roedd budd-daliadau heb eu hawlio yn faes cymhleth, tra bo gwerth ariannol 'budd-daliadau heb eu hawlio' yn Sir Ddinbych, fel yr adroddwyd yn y cyfryngau, yn ymddangos yn gymharol uchel. Roedd y rheolau yn ymwneud â hawliadau aelwydydd a budd-daliadau gorgyffyrddol yn golygu na allai unigolion hawlio'r holl fudd-daliadau yr oedd ganddynt hawl iddynt. Roedd Cyngor Ar Bopeth Sir Ddinbych wedi darparu cyngor budd-daliadau ar ran y Cyngor ac wedi datblygu agwedd gyfannol tuag at y cyngor budd-daliadau, gyda'r bwriad o sicrhau gallai aelwydydd hawlio'r uchafswm hawliad a ganiateir.
- roedd y Gwasanaeth Pwynt Mynediad Sengl a'r CAB yn hynod ragweithiol wrth gyfeirio gofalwyr at wasanaethau a allai fod ar gael iddynt; gan gynnwys atgyfeirio ar gyfer gwiriadau budd-dal
- roedd y sgwrs 'Beth sy'n Bwysig' a gafodd staff gofal cymdeithasol gyda defnyddwyr gwasanaeth hefyd yn erfyn defnyddiol i adnabod gofalwyr a'u cyfeirio at y gefnogaeth bosibl sydd ar gael
- roedd peth o'r gwaith estyn allan a wnaed i gefnogi gofalwyr ifanc ar draws y sir yn cynnwys mynd â grŵp ohonynt i ddefnyddio'r cyfleusterau Gwasanaethau Hamdden. Ymgwymerodd y Swyddog Comisiynu ar gyfer Gwasanaethau Gofalwyr i drafod gyda'r Gwasanaethau Plant a'r Gwasanaethau Hamdden ynghylch dichonolrwydd cyflwyno cardiau Canolfan Hamdden ar gyfer gofalwyr ifanc i'w defnyddio yn eu hamser eu hunain fel rhan o'r gefnogaeth a ddarparwyd iddynt.
- byddai Bwrdd Partneriaeth Rhanbarthol Gogledd Cymru ar gyfer iechyd a gwasanaethau cymdeithasol yn cynnal adolygiad o'r gwaith a wnaed yn y blynyddoedd diweddar, a'i ariannu trwy'r nawdd trosiannol a ddyrannwyd am flynyddoedd ariannol 2016-17 a 2017-18, er mwyn gwerthuso'r deilliannau a'u defnyddio fel sylfaen ar gyfer Cynllun busnes Rhanbarthol newydd ar gyfer gwasanaethau gofalwyr o fis Ebrill 2018 ymlaen.

Cydnabu'r swyddogion tra bod llawer o waith yn cael ei wneud i gefnogi gofalwyr ar draws y sir, ni allai'r Cyngor fod yn foddog. Byddai'n parhau i weithio gydag eraill i ddatblygu gwasanaethau ar gyfer gofalwyr o bob oed. Ar ddiwedd y drafodaeth -

**PENDERFYNODD Y PWYLLGOR** yn amodol ar y sylwadau uchod -

- Cadarnhau sut y mae partneriaid yn Sir Ddinbych yn parhau i weithio gyda'i gilydd i ddatblygu cefnogaeth i Ofalwyr yn Sir Ddinbych, mewn cyd-destun o gynnydd mewn galw, deddfwriaeth newydd a newidiadau demograffig;*
- parhau i gefnogi a hyrwyddo cyflawniadau'r Strategaeth Gofalwyr er mwyn i Wasanaeth Cymorth Cymunedol Sir Ddinbych ddiwallu ei oblygiadau statudol ar gyfer Gofalwyr, mewn partneriaeth â phartneriaid statudol a thrydydd sector.*
- cadarnhau ei fod wedi darllen, deall ac ystyried yr Asesiad o'r Effaith ar Les (Atodiad 3) fel rhan o'i ystyriaethau;*

- (d) *Gofyn bod swyddogion yn trefnu digwyddiad hyfforddi ar 'ofal cymdeithasol' ar gyfer yr holl gynghorwyr, gan gynnwys ymweliad i'r sefydliadau gofal cymdeithasol megis llety Gofal Ychwanegol, a*
- (e) *bod adroddiad cynnydd ar weithredu'r Cynllun Gweithredu Strategaeth Gofalwyr 2016-17 yn cael ei gyflwyno i'r Pwyllgor yn ei gyfarfod ym mis Rhagfyr 2017.*

## **8 ADRODDIAD BLYNYDDOL CYFARWYDDWR Y GWASANAETHAU CYMDEITHASOL 2016/17**

Cyflwynodd y Cyfarwyddwr Corfforaethol: Cymunedau, yn ei rhinwedd fel Cyfarwyddwr Strategol Gwasanaethau Cymdeithasol y Cyngor Adroddiad Blynyddol 2016-17 drafft y Cyfarwyddwr. Soniodd bod yr adroddiad, a oedd yn crynhoi ei gwerthusiad o effeithlonrwydd y Gwasanaethau yn ystod y flwyddyn flaenorol ac yn amlygu'r blaenoriaethau ar gyfer gwella yn ystod y flwyddyn gyfredol, yn cael ei gyflwyno i'r Pwyllgor ar gyfer ei sylwadau ar ei gynnwys cyn ei gyflwyno i'r rheoleiddiwr, Arolygiaeth Gofal a Gwasanaethau Cymdeithasol Cymru erbyn y terfyn amser statudol. Wrth gyflwyno'r adroddiad, dywedodd y Cyfarwyddwr wrth aelodau'r Pwyllgor yn dilyn ei gwerthusiad o'r gwasanaethau a ddarparwyd gan y gwasanaethau oedolion a gofal cymdeithasol, ei bod wedi dod i'r canlyniad bod y gwasanaethau a ddarparwyd yn effeithiol yn y ddau sector. Fodd bynnag, byddai yna wastad lle ar gyfer gwelliant a byddai yna wastad heriau newydd i'w taclo, felly ni fyddai lle i fod yn foddog.

Wrth ymateb i gwestiynau'r Aelodau ar gynnwys yr adroddiad, dywedodd y Cyfarwyddwr -

- bod y mater o ddigartrefedd yn cael ei drin o dan ddeddfwriaeth benodol tra bo tai, gan gynnwys tai cymdeithasol yn cael ei lywodraethu gan wahanol fframweithiau deddfwriaethol.
- Roedd swyddogion yn gobeithio dod â'r Strategaeth Digartrefedd newydd gerbron aelodau pan fyddai ar gael, a chadarnhawyd bod y gwasanaeth Pwynt Mynediad Sengl gan mwyaf yn wasanaeth cyfeirio dros y ffôn ar gyfer gwasanaethau eraill. Darparwyd gwasanaethau wyneb yn wyneb trwy'r fenter Pwyntiau Siarad. Roedd y gwasanaethau Pwyntiau Siarad ar gael mewn gwahanol leoliadau o gwmpas y sir ac roeddent yn cael eu hysbysebu ar wefan y Cyngor ac mewn lleoliadau cymunedol. Os nad oedd person yn gallu mynychu digwyddiad Pwynt Siarad, gellid trefnu ymweliad, ond yn anffodus nid oedd gan y Cyngor ddigon o adnoddau i drefnu ymweliadau cartref fel mater o raid
- Roedd Pwyntiau Siarad yn ffordd effeithiol o gyfathrebu gyda phreswylwyr a thynnu gwasanaethau i'w sylw gan fod ganddynt fynediad at ystod eang o arbenigwyr proffesiynol i gynorthwyo gyda'r sgwrs 'Beth sy'n Bwysig' gyda phreswylwyr
- gwnaed penderfyniadau ynghylch cynnal ymweliadau cartref â defnyddwyr gwasanaeth neu ddarpar ddefnyddwyr gwasanaeth yn seiliedig ar farn arbenigol broffesiynol.

Estynnodd y Pwyllgor eu llongyfarchiadau i'r Cyfarwyddwr a'r Gwasanaeth ar eu hymateb cadarnhaol a rhagweithiol i'r Safonau Cymraeg newydd a'r fframwaith Mwy Na Geiriau. Roedd yr aelodau o'r farn y dylid canmol mabwysiadu'r ymagwedd 'Cynnig Gweithredol'. Canmolodd yr aelodau hefyd ansawdd y ddarpariaeth gwasanaeth gofal cymdeithasol ar gyfer plant yn y sir.

Yn dilyn ystyried yr adroddiad a'r ymatebion a gafwyd i'r cwestiynau a ofynnwyd yn y Pwyllgor -

**PENDERFYNWYD –**

- (a) *Fod yn rhoi disgrifiad clir o berfformiad y Gwasanaeth yn 2016/17, a;*
- (b) *Bod sesiwn briffio'r Cyngor yn cael ei drefnu ar gyfer yr holl gynghorwyr sir ynghylch materion tai, yr un llwybr mynediad at dai (SARTH), digartref a digartrefedd.*

**9 RHAGLEN WAITH ARCHWILIO**

Cyflwynodd y Cydlynnydd Archwilio adroddiad (a ddsbarthwyd yn flaenorol) yn gofyn i'r Aelodau adolygu Rhaglen Waith y Pwyllgor a rhoi diweddariad ar faterion perthnasol.

Yn ystod y drafodaeth a ddilynodd -

- mewn ymateb i awgrymiadau ar gyfer eitemau posibl i'w harchwilio yn y dyfodol, eglurodd y Cydlynnydd Archwilio'r broses gyfredol a thynnodd sylw at y ffurflen cynnig aelodau i'w llenwi a'i chyflwyno i'r Grŵp Cadeiryddion ac Is-Gadeiryddion.
- Cytunwyd gwahodd yr Aelodau Cabinet Arweiniol perthnasol i gyfarfodydd pwyllgor yn y dyfodol i drafod eitemau busnes sy'n berthnasol i'w portffolios
- ystyriwyd a thrafodwyd enwebiadau ar gyfer penodi i'r Grwpiau Herio Gwasanaeth a'r Grŵp Buddsoddi Strategol.

**PENDERFYNWYD –**

- (a) *Yn amodol ar ychwanegu'r eitemau y cytunwyd arnynt yn ystod y cyfarfod, cymeradwyo'r rhaglen waith i'r dyfodol fel y manylir yn Atodiad 1 yr adroddiad;*
- (b) *penodi'r aelodau canlynol fel cynrychiolwyr y pwyllgor ar y Grwpiau Herio Gwasanaeth -*

*Gwasanaethau Addysg a Phlant – y Cynghorydd Rhys Thomas  
Gwasanaethau Cefnogi Cymunedol - Cynghorydd Jeanette Chamberlain-Jones  
Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd – Y Cynghorydd Christine Marston, a*

- (c) *Bod y Cydlynnydd Archwilio yn e-bostio holl aelodau'r pwyllgor yn gofyn am ddatganiadau o ddiddordeb am y swyddi gwag sy'n weddill ac i roi ystyriaeth bellach i'r mater yn y cyfarfod nesaf.*

Daeth y cyfarfod i ben am 12.40pm.

|                                 |                                                                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adroddiad i'r:</b>           | <b>Pwyllgor Archwilio Partneriaethau</b>                                             |
| <b>Dyddiad y Cyfarfod:</b>      | <b>14 Medi 2017</b>                                                                  |
| <b>Aelod/Swyddog Arweiniol:</b> | <b>Aelod Arweiniol Safonau Corfforaethol / Pennaeth Gwella Busnes a Moderneiddio</b> |
| <b>Awdur yr Adroddiad:</b>      | <b>Rheolwr Diogelwch Cymunedol</b>                                                   |
| <b>Teitl:</b>                   | <b>Diweddariad Blynyddol Partneriaeth Diogelwch Cymunedol 2016-2017</b>              |

---

## **1. Am beth mae'r adroddiad yn sôn?**

- 1.1 Mae adroddiad gweithgarwch a pherfformiad y Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol yn seiliedig ar y cyd-flaenoriaethau partneriaeth a nodwyd yn ystod Archwiliad Troseddau Gogledd Cymru sy'n cael ei gynnal yn flynyddol. Mae Bwrdd Cymunedau Mwy Diogel Gogledd Cymru yn cytuno ar y blaenoriaethau ac yn llunio cynllun gweithredu y mae'n ei fonitro. Yn lleol, rydym ni'n gweithredu'r cynllun hwn drwy ddadansoddi beth sy'n digwydd yn ein hardal a gweithredu datrysiadau lleol.

## **2. Beth yw'r rheswm dros lunio'r adroddiad hwn?**

- 2.1 Pwrpas yr adroddiad hwn yw rhoi gwybod i'r Pwyllgor Archwilio Partneriaethau am weithgarwch y Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol ar y Cyd yn 2015/16 a'r Blaenoriaethau Lleol ar gyfer 2017-2018.

## **3. Beth yw'r Argymhellion?**

- 3.1 Argymhellir bod y Pwyllgor Archwilio Partneriaethau yn rhoi sylwadau ar gynnwys y cynllun gweithredu a'r adroddiad perfformiad amgaeedig.

## **4. Manylion yr adroddiad**

- 4.1 Sefydlwyd y Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol yn 1998 i ddatblygu a gweithredu strategaethau a chynlluniau gweithredu i leihau trosedd ac anrhefn. Roedd gan bob Awdurdod ei Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol ei hun. Deng mlynedd yn ôl fe unodd timau Partneriaeth Diogelwch Cymunedol Cyngor Bwrdeistref Sirol Conwy a Chyngor Sir Ddinbych yn un tîm unigol, gyda CBSC yn brif gyflogwr.

Mae Gwella Busnes a Moderneiddio yn arwain o ran rheoli'r Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol yn Sir Ddinbych.

4.2 Mae trefn cyfarfodydd y Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol yn cynnwys:

- Grŵp Llywio Strategol - sy'n cyfarfod deirgwaith y flwyddyn – Cynrychiolwyr Cyngor Sir Ddinbych; Pennaeth Gwella Busnes a Moderneiddio (**Alan Smith**), Aelod Arweiniol Safonau Corfforaethol (**y Cyng. Mark Young - Mai 2017**)
- Grŵp Gweithredu – grŵp gweithredol sy'n cyfarfod pob chwarter i drafod problemau sy'n codi – gyda Rheolwr Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (**Emlyn Jones**) a'r Swyddog Cynllunio Strategol (**Carol Evans - Mai 2017**) yn cynrychioli Cyngor Sir Ddinbych
- Grŵp Tasg Ymddygiad Gwrthgymdeithasol – a gynhelir bob mis gyda'r Uwch Swyddog Gorfodaeth (**Tim Wynne-Evans**) yn mynychu ar ran Cyngor Sir Ddinbych.

4.3 Dyma oedd blaenoriaethau 2016-2017:

### **1. Lleihau trosedd ac anhrefn yn yr ardal – Blaenoriaethau Lleol/Rhanbarthol**

- 1.1. Lleihau troseddau sy'n seiliedig ar y dioddefwr
- 1.2. Lleihau ymddygiad gwrthgymdeithasol
- 1.3. Cefnogi pobl ddiarnedd er mwyn eu hatal rhag dioddef troseddau
- 1.4. Lleihau troseddau sy'n seiliedig ar y dioddefwr ac ymddygiad gwrthgymdeithasol a ailadroddir er lles dioddefwyr a chyflawnwyr
- 1.5. Gweithio gyda Chynhadledd Amlasiantaeth Asesu Risg i reoli nifer y bobl sy'n dioddef o gam-drin domestig dro ar ôl tro
- 1.6. Ymdrin yn effeithiol ag achosion risg uchel o gam-drin domestig a thrais rhywiol
- 1.7. Gwella hyder pobl o ran rhoi gwybod am gam-drin domestig a thrais rhywiol
- 1.8. Cynyddu ymwybyddiaeth pobl ifanc o drais rhywiol

### **2. Mynd i'r afael â chamddefnyddio sylweddau yn yr ardal – Blaenoriaeth Genedlaethol / Rhanbarthol**

- 2.1. Lleihau nifer y bobl sy'n camddefnyddio sylweddau

### **3. Lleihau aildroseddu – Blaenoriaeth Genedlaethol / Rhanbarthol**

- 3.1. Oedolion yn aildroseddu
- 3.2. Plant a phobl ifanc yn aildroseddu

### **4. Blaenoriaethau lleol penodol**

- 4.1. Ymateb yn briodol i droseddau amgylcheddol
- 4.2. Lleihau troseddau sy'n gysylltiedig ag eiddo trwyddedig a thacsis
- 4.3. Gwella hyder pobl o ran rhoi gwybod am ymddygiad gwrthgymdeithasol i'r awdurdod lleol
- 4.4. Mynd i'r afael â manau ymddygiad gwrthgymdeithasol problemus mewn partneriaeth

4.5 Mae gan bob maes blaenoriaeth nifer o ddangosyddion perfformiad i fonitro cynnydd a thueddiadau troseddau. Rydym ni'n adolygu'r ystadegau pob chwarter yn y Grŵp Gweithredu ac yn cymryd camau priodol i fynd i'r afael ag unrhyw fater sy'n codi.



- 4.6 Gweler ynghlwm diweddariad ar y cynllun gweithredu ar gyfer 2016-2017 (**Atodiad 1**).
- 4.7 Gweler ynghlwm diweddariad ar berfformiad 2016-2017 (**Atodiad 2**).
- 4.8 Gweler ynghlwm strwythur y bartneriaeth er gwybodaeth (diweddariad mis Mai 2017) (**Atodiad 3**).

## **5. Sut mae'r penderfyniad yn cyfrannu at y Blaenoriaethau Corfforaethol?**

- 5.1 Mae gwaith y Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol yn cyfrannu at gyflawni blaenoriaethau cynllun Lles Sir Ddinbych.

Mae'r gwaith hefyd yn cyfrannu at flaenoriaethau gwasanaeth y Gwasanaethau Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd.

## **6. Faint fydd yn ei gostio a sut fydd yn effeithio ar wasanaethau eraill?**

- 6.1 Mae prosiectau partneriaeth y Cynllun Gweithredu yn cael eu hariannu'n llawn gan grantiau, fodd bynnag bydd pob gwasanaeth yn dyrannu swm penodol o gyllid i gefnogi canlyniadau yn uniongyrchol ar gyfer lleihau trosedd yn Sir Ddinbych.
- 6.2 Mae'r Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol yn derbyn cyllid grant penodol i ddarparu Cynllun Diogelwch Cymunedol. Mae'r cynllun hwn yn cael ei gymeradwyo gan yr holl awdurdodau cyfrifol sy'n rhan o Grŵp Strategol y Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol.

Mae cyllid Partneriaeth Diogelwch Cymunedol Sir Ddinbych fel a ganlyn:

(a) Cyllid Atal Troseddau Ieuenctid - £166,939 - Cyllid Llywodraeth Cymru sy'n ceisio lleihau nifer y troseddwr ifanc sy'n aildroseddu.

(b) Cyllid Comisiynydd yr Heddlu a Throsedd - £27,063 - Cyllid Llywodraeth Ganolog ar gyfer materion lleol ac ymddygiad gwrthgymdeithasol.

(c) Cyllid Cydlynnydd Cam-drin Domestig a Swyddog Trais Domestig Annibynnol - £37,500 - cyllid gan Lywodraeth Cymru ar gyfer cyflwyno a gweithredu Polisi a Strategaeth Cam-drin Domestig.

## **7. Beth yw prif gasgliadau'r Asesiad o'r Effaith ar Les?**

Mae'r Asesiad o'r Effaith ar Gydraddoldeb ynghlwm (**Atodiad 4**).

## **8. Pa ymgynghoriadau a gynhaliwyd gydag Archwilio ac eraill?**

- 8.1 Yn 2015 ymgynghorodd y Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol ynghylch Cynlluniau Gweithredu 2015-2017 gyda'r holl awdurdodau cyfrifol (Cyfarwyddwyr a Phenaeithiaid

Gwasanaeth yr Awdurdodau Lleol, Gwasanaeth Tân ac Achub, yr Heddlu, y Gwasanaeth Prawf Cenedlaethol ac Iechyd).

- 8.2 Mae'r Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol yn adrodd yn flynyddol i Bwyllgor Archwilio Partneriaethau'r Cyngor.
- 8.3 Mae'r Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol yn adrodd yn ôl yr angen i'r Uwch Dîm Arweinyddiaeth.

## **9. Datganiad y Prif Swyddog Cyllid**

- 9.1 Dylid cynnwys cost darparu'r cynllun yn y cyllid allanol sydd ar gael.

## **10. Pa risgiau sydd yna ac oes yna unrhyw beth y gallwn ei wneud i'w lleihau?**

- 10.1 Y brif risg yw nad ydym ni'n gwybod beth fydd y cyllid diogelwch cymunedol ar gyfer 2018-2019. I liniaru'r risg bydd pob achos busnes yn gadarn a bydd gan bob prosiect a ariennir ganlyniadau clir yn unol â gofynion y grant.

## **11. Pŵer i wneud y Penderfyniad**

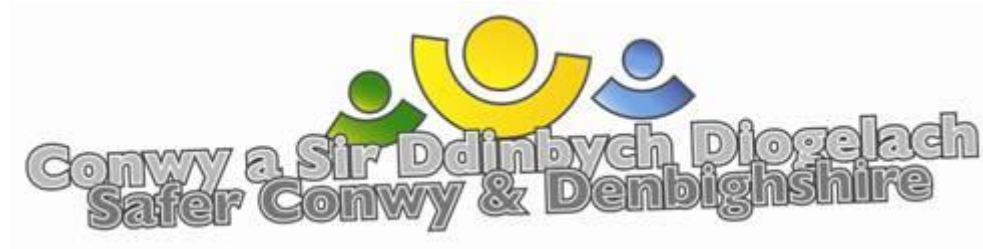
- 11.1 Deddf Trosedd ac Anhrefn 1998

- Deddf Diwygio'r Heddlu 2002
- Adran 19 a 20 Deddf yr Heddlu a Chyfiawnder
- Rheoliadau (Trosolwg ac Archwilio) Trosedd ac Anhrefn 2009
- Mae Adran 7.15.2 yn nodi bod y Pwyllgor Archwilio Partneriaethau, yn ei rôl fel Pwyllgor Trosedd ac Anhrefn y Cyngor, yn gyfrifol am sicrhau bod buddiannau, adnoddau a blaenoriaethau'r Cyngor yn cael eu hadlewyrchu yng ngwaith y Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol, yn unol ag adrannau 19 a 20 Deddf yr Heddlu a Chyfiawnder 2006.

### **Swyddog Cyswllt:**

Rheolwr Partneriaeth Diogelwch Cymunedol

Rhif ffôn: 01492 575190



## Appendix 1

### Conwy and Denbighshire Community Safety Partnership

#### Sub-regional Action Plan for 2015/17

## Conwy and Denbighshire Community Safety Partnership Plan 2015/17

The recent North Wales Safer Communities Board (SCB) has established a number of “focus” areas for crime and disorder in North Wales based on the North Wales Strategic Assessment and the Police Crime Commissioner’s Plan. This has been developed into a North Wales SCB plan outlining the regional focus for the SCB and local focus for the Community Safety Partnerships (CSPs). The recommended areas for CSP focus are listed below;

### 1. Reduce crime and disorder in the area

- 1.1. Reduce victim based crime
- 1.2. Reduce ASB
- 1.3. Support vulnerable people to prevent them becoming victims of crime
- 1.4. Reduce repeat incidents of victim based crime and ASB for victims and perpetrators
- 1.5. Work with MARAC to manage the levels of repeat victims of Domestic Abuse
- 1.6. Deal effectively with high risk cases of Domestic Abuse and Sexual Violence
- 1.7. Increase the confidence in reporting Domestic Abuse and Sexual Violence
- 1.8. Increase awareness amongst young people of sexual violence

### 2. Combat substance misuse in the area

- 2.1. Reduce substance misuse

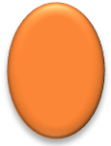
### 3. Reduce reoffending

- 3.1. Adult reoffending
- 3.2. Children and young people reoffending

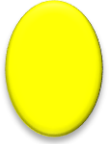
As recommended all of the above areas will be included in the local Conwy and Denbighshire Community Safety Partnership plan for 2015/16. In addition the following local priorities will also be included following consultation with the members of the Conwy and Denbighshire Strategic Group.

### 4. Local priorities

- 4.1. Provide appropriate response to environmental crime
- 4.2. Reduce crime linked to licensed premises and taxis
- 4.3. Improve confidence in reporting ASB to L



**Action required immediately**



**Actions or projects on track, but not yet complete. Review at each CSP meeting**



**Actions or project are complete**



**Update not received by nominated person**

The following plan aims to detail the actions and initiatives the Conwy and Denbighshire CSP has in place to contribute towards the focus areas for 2016/17.

## 1. Reduce crime and disorder in the area

| 1.1 Reduce victim based crime                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                |                                                 |                                                                                                                                                    |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Actions / Initiatives                                                                                                                                                                               | Target Date/ secured project                              | Frequency/ Activity                                                                                                                                                                            | Agency / Funding                                | Desired Outcome                                                                                                                                    | Performance measure if available | update                                                                                                                                                                                                                                                                                  | RAG Status |
| <p>OWL alerts Via North Wales Police, Twitter LA/NWP accounts and Conwy Trading Standards Facebook utilised to raise awareness.</p> <p>Denbighshire to explore additional social media options.</p> | <p>Weekly updates</p> <p>2016-2017</p> <p>Surveys are</p> | <p>Regular weekly messages sent out via Police and Local Authority Twitter accounts.</p> <p>Conwy Trading Standards Facebook accounts used to warn of any distraction burglaries In Conwy.</p> | <p>NWP/ LA/ CSP</p> <p>DCC LA</p> <p>DCC LA</p> | <p>To keep residents and business in Denbighshire and Conwy up to date with any incidents that might result in further crimes being committed.</p> |                                  | <p>There are weekly twitter updates sent out via the police and re-tweeted by both LA's. The Fire service also tweet on a weekly basis.</p> <p>OWL is being replaced by a more cost effective system. The action plan will be updated as soon as this new system is up and running.</p> |            |

|                                                                                                                                            |                                                       |                                                                      |                                 |                                                                                                                                                  |                                                                                               |                                                                                                                     |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Denbighshire to identify home surveys carried out by the housing grants team                                                               | ongoing the CSP need to capture the data in 2016-2017 | Emlyn Jones- Public protection Denbighshire<br><br>Capture the data. |                                 |                                                                                                                                                  |                                                                                               |                                                                                                                     |  |
| Cocooning to multiple addresses in the vicinity of a crime to statistically reduce the chances of becoming a victim of crime               | As and when there are burglaries                      | Ad Hoc                                                               | NWP                             | To prevent other residents in the area of a burglary becoming a victim,                                                                          | Reduction in the number of burglaries in a specific area as identified in the cocooning area. | This is ongoing when there is a burglary in a dwelling. The Neighbourhood Policing Teams Manage all of the process. |  |
| Home and business security surveys carried out to highlight target hardening measures to reduce the chances of becoming a victim of crime. | As and when requested                                 | Ad hoc                                                               | NWP/ DCC LA housing enforcement | Designing out crime                                                                                                                              | Reduction in the number of businesses falling victims to crime.                               | On average the police carry out 5 surveys per week.                                                                 |  |
| Attendance at community events with local Neighbourhood Watch volunteers to promote home safety and target hardening.                      | On average 5 events per month held                    | Approximately 10 events per quarter attended in DCC and CCBC         | NWP                             | To keep the community updated on crime prevention and help to reduce opportunist burglaries by informing residents about basic crime prevention. | Reduction in the number of burglaries general safety awareness.                               | Since April the NHW volunteers have attended 22 community events/ Supermarkets/Shopping centres.                    |  |

| 1.2 Reduce ASB        |                                                                                                                          |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                              |                                                                                             |                                                                                                          |  |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Actions / Initiatives | Target Date                                                                                                              | Frequency/ Activity                                                                | Agency / Funding                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Desired Outcome                              | update                                                                                      | RAG Status                                                                                               |  |
| Tudalen 24            | Antisocial behaviour coordinator-<br>Police focussed work. (Police Crime<br>Commissioner ring fenced funding for<br>ASB) | Post<br>Sustained<br>until March<br>2018 via<br>the PCC                            | PCC funded post to<br>work alongside LA<br>funded ASB officer in<br>Conwy to ensure all<br>cases of ASB can be<br>cross- referenced.<br>Denbighshire do not<br>have a Local Authority<br>Funded ASB officer,<br>ASB is reported via<br>various departments in<br>Denbighshire and any<br>cross referencing<br>would be done by<br>officers contacting<br>North Wales Police to<br>check out information.<br>Any joint ASB issues<br>are coordinated by the<br>CSP Manager. | Post is funded by the<br>PCC- <b>£22,000</b> | Reduction in the<br>number of ASB cases<br>reported to the<br>Police and Local<br>Authority | The number of<br>cases of ASB<br>reported has seen a<br>reduction.                                       |  |
|                       | Conwy Local Authority funded ASB<br>officer                                                                              | Revenue<br>funded post                                                             | Post staffed via Conwy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | This is a core funded<br>post for Conwy LA.  | Reduction in the<br>number of ASB cases<br>reported to the<br>Police and Local<br>Authority | The officer is a full<br>time Council<br>employee who<br>manages any<br>requested coming<br>into the LA. |  |
|                       | Implementation of the 2014 ASB Act                                                                                       | All<br>processes<br>should be<br>available<br>online by<br>the end of<br>2016-2017 | Work carried out by<br>the PCC and LA funded<br>officers in conjunction<br>with NWP.<br><br>All processes now in<br>place. LA currently                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fully funded work as<br>above                | That all Policies and<br>Procedures are the<br>same across North<br>Wales.                  | Policies are now in<br>place and new<br>powers are in use.                                               |  |



|                                                                                                                                                            |                                                   |                                                                                                                                                                 |                                                   |                                                                                        |                                                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Further ASB training to consolidate training already provided to be carried out in Denbighshire with various services that use the ASB Legislation.</p> | <p>December or January 2016</p>                   | <p>updating the ASB policy.</p> <p>NWP policy recently amended and will soon be ratified.</p> <p>DCC Public Protection Manager to arrange further training.</p> |                                                   |                                                                                        |                                                                                                        |  |
| <p>CSP to provide a tasking budget for emerging issues raised in ASB tasking</p>                                                                           | <p>Funding secured for 2016-2017</p>              | <p>All activity and spend coordinated by the ASB tasking group and monitored by the CSP</p>                                                                     | <p><b>£10,000</b> grant received from the PCC</p> | <p>Reduction in the number of ASB cases reported to the Police and Local Authority</p> | <p>CI Jeff Moses is the chair of the ASB group where all decisions regarding the funding are made.</p> |  |
| <p>Police ASB Officer, NWP</p>                                                                                                                             | <p>Post in place revenue funded by the Police</p> | <p>Full time post</p>                                                                                                                                           | <p>Funded post with NWP CS Dept</p>               | <p>Reduction in the number of ASB cases reported to the Police and Local Authority</p> | <p>Full time Police ASB officer in post.</p> <p>Please see attached ASB Officer Update</p>             |  |

Tudalen 25

| 1.3 Support vulnerable people to prevent them becoming victims of crime                                                                                                                                                         |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                 |                                                                                                                                                  |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Actions / Initiatives                                                                                                                                                                                                           | Target Date                                                                                   | Frequency/ Activity                                                                                                                                                                                              | Agency / Funding                                                                                                                                                  | Desired Outcome                                                                                                 | Update                                                                                                                                           | RAG Status |
| Mobilise Neighbourhood Watch volunteers to do crime prevention road shows in shopping centres and supermarkets.                                                                                                                 | On average 5 events per month.<br>Christmas and Easter main times for crime prevention events | On average 4 sessions per month held.                                                                                                                                                                            | We have a core team of volunteers who carry out this work in Both Counties and man a drop in one stop shop in Llandudno. This costs <b>£4,000</b> of PCC funding. | Reduction in the number of burglaries general safety awareness.                                                 | Since April the NHW volunteers have attended 22 community events/ supermarkets/Shopping centres.                                                 |            |
| Neighbourhood Watch volunteers prepare all Cold calling packs for Conwy and Denbighshire and all New Neighbourhood Watch schemes packs for Conwy and Denbighshire. They also arrange for the signage to be put up in each area. | Packs prepared as and when the consultation is completed                                      | Hundreds of packs created each month and distributed to NPT's                                                                                                                                                    | We have a core team of volunteers who carry out this work and man a drop in one stop shop in Llandudno. This costs <b>£4,000</b> of PCC funding.                  | Increase the number of cold Calling Control Zones in Conwy and Denbighshire. In quarter 1 there have been       | The volunteers have prepared the following:                                                                                                      |            |
| Provide target hardening to vulnerable people                                                                                                                                                                                   | Target hardening provided as and when victims or vulnerable people are identified.            | Target hardening supplies stored with NHW all PCSO's are aware of the equipment for both Counties.<br><br>NWP CS ALOs & PCSOs also issue TH eqpt dependant on severity / vulnerability. If equipment not issued, | Items purchased with proceeds of crime. No costs this year.                                                                                                       | Empowering residents in Conwy and Denbighshire to feel safe in their own homes. Also a reduction in burglaries. | The NHW volunteers continue to provide target hardening to any resident from Conwy or Denbighshire and the equipment is available for all PCSO's |            |

|                                                                                                                                                  |                               |                                                                         |                                  |                                                                                                      |                                                                 |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                  |                               | advice and signposting follow the site survey.                          |                                  |                                                                                                      |                                                                 |  |
| Safer Conwy and Denbighshire provide funding for the Saferhomes scheme which is a target hardening fitting service for victims of domestic abuse | Funding secured for 2016-2017 | On average we have support over 150 victims each year with this service | Funded via the PCC grant- £7,000 | The number of Domestic Abuse Victims helped by the service. Satisfaction rates can also be included. | The scheme have helped to secure the following number of homes: |  |

| 1.4 Reduce repeat incidents of victim based crime and ASB for victims and perpetrators                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                         |                                                                                                             |                                                          |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|
| Actions / Initiatives                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target Date                                                                              | Frequency/ Activity                                                                                                                                     | Agency / Funding                                                                                                                                        | Desired outcome                                                                                             | Update                                                   | RAG Status |
| <p>           Safer Conwy and Denbighshire establish No Cold Calling Zones in areas plagued by Cold Calling and distraction burglaries. All of this work is intel based via the Police and Trading Standards.<br/><br/>           DCC to evaluate the Cold Calling Zones already in place.         </p> | 2016-2017                                                                                | <p>This is a Partnership project with Trading Standards and the CSP taking the lead role.</p> <p>Ian Millington- Trading Standards Denbighshire</p>     | <p>Signs purchased in previous years. No cost at present.</p> <p>NHW volunteers create all the packs. Funding as in 1.3</p>                             | The number of cold Calling Control Zones in Conwy and Denbighshire                                          |                                                          |            |
| <p>Safer Conwy and Denbighshire provide funding for the Saferhomes scheme which is a target hardening fitting service for victims of domestic abuse</p>                                                                                                                                                 | <p>Safer Conwy and Denbighshire provide funding for the Saferhomes scheme which is a</p> | <p>Safer Conwy and Denbighshire provide funding for the Saferhomes scheme which is a target hardening fitting service for victims of domestic abuse</p> | <p>Safer Conwy and Denbighshire provide funding for the Saferhomes scheme which is a target hardening fitting service for victims of domestic abuse</p> | <p>The number of Domestic Abuse Victims helped by the service. Satisfaction rates can also be included.</p> | <p>The number of homes secured for the year are- 145</p> |            |

|                                                                                      |                                                                |                                                              |                                                   |                                                                                 |                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|
|                                                                                      | target hardening fitting service for victims of domestic abuse |                                                              |                                                   |                                                                                 |                                |  |
| NWP ASB multiagency tasking meeting- chaired by the Chief Inspector for Partnerships | Held every 4 weeks                                             | Emerging and existing ASB matters discussed and plans agreed | NWP/Local Authorities DCC/CCBC/ Third Sector      | Reduction in the number of ASB cases reported to the Police and Local Authority |                                |  |
| Police ASB Officer, NWP                                                              | Ongoing                                                        | Full time post                                               | Funded post with NWP Community Safety Department. | Reduction in the number of ASB cases reported to the Police and Local Authority | See attached monitoring report |  |

Tudalen 20

| 4.5 Work with MARAC to support high risk victims of Domestic Abuse                                                                                               |                               |                       |                                                                                      |                                                                                                                                                           |                                                                     |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|
| Actions / Initiatives                                                                                                                                            | Target Date                   | Frequency/ Activity   | Agency / Funding                                                                     | Desired Outcome                                                                                                                                           | Update                                                              | RAG Status |
| Domestic abuse and sexual violence Officer in post who helps to coordinate activity in Conwy and Denbighshire                                                    | Funding secured for 2017-2018 | Part time coordinator | Grant funding received from the WG for this post. This is ring fenced for this role. | That the business plan required by the Welsh Government helps to bring together responsible authorities and coordinate Activity in Conwy and Denbighshire | Officer in post and delivering all WG requirements                  |            |
| Fund 2 full time Independent Domestic Violence Advisor posts (One Denbighshire one Conwy) based with the North Wales Womens Centre in Rhyl and in Hafan Cymru in | Funding secured for 2017-2018 | 2 Full time posts     | Grant funding is received from the PCC and WG to help to fund these posts.           | The number of victims helped by the IDVA service.<br>Reduction in repeat                                                                                  | As above the IDVA service is monitored via the Business plan above. |            |

|                                               |  |  |                                                                                                     |                           |  |  |
|-----------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--|--|
| Conwy. 1 full time ISVA based within the SARC |  |  | <b>£127,000</b> WG ring fenced grant<br><br><b>£11,126</b> PCC grant applied for via business case. | victims of domestic abuse |  |  |
|-----------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--|--|

| 1.6 Deal effectively with high risk cases of Domestic Abuse and Sexual Violence |                                   |                                                                      |                                      |                                                         |                                                          |            |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|
| Actions / Initiatives                                                           | Frequency                         | Frequency/ Activity                                                  | Agency / Funding                     | Desired Outcome                                         | Update                                                   | RAG Status |
| DA & SV Co-ordinator chairs MARAC steering group and oversees governance        | Ongoing-meetings held every month | Core role of the Domestic Abuse and Sexual violence coordinator      | Funded as in point 1.5 above.        | A MARAC that is run in line with the National standards | The Domestic abuse coordinator attends the Monthly MARAC |            |
| CSE awareness                                                                   | 2016-2017                         | All NWP being given mandatory training on CSE to increase awareness. | North Wales Police via the Onyx Team | Increased awareness                                     | This programme is ongoing                                |            |
| Basic CSE Taxi Driver Awareness in Conwy and Denbighshire                       | 2016-2017                         | All Taxi Drivers receive input in Conwy by the end of 2016-2017      | LA/ NWP/CSP                          | The number of taxi drivers who receive the input        | All taxi drivers have received the basic CSE training.   |            |

| 1.7 Increase the confidence in reporting Domestic Abuse and Sexual Violence                                                                      |                                        |                                                                                                                                                   |                               |                                                             |                                                                                                                            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Actions / Initiatives                                                                                                                            | Target Date                            | Frequency/ Activity                                                                                                                               | Agency / Funding              | Desired Outcome                                             | Update                                                                                                                     | RAG Status |
| Safer Conwy and Denbighshire regularly put out media releases on reporting domestic abuse and we always back National campaigns.                 | 2 alerts on average per month          | Core role of the Domestic Abuse and Sexual violence coordinator                                                                                   | Funded as in point 1.5 above. | The number of messages being sent out to increase awareness | We have issued 26 messages via all networks this year                                                                      |            |
| Each year on the 25 <sup>th</sup> of November we support the International Raising Awareness day.                                                | 25 <sup>th</sup> November-annual event | Core role of the Domestic Abuse and Sexual violence coordinator to arrange awareness events/ media releases for the 25 <sup>th</sup> of November. | Funded as in point 1.5 above. | Record the type of activity that has taken place            | The event took place in Rhyl on the 24 <sup>th</sup> of November 2016 in Rhyl Town hall.<br>224 people attended the event. |            |
| Safer Conwy and Denbighshire work with our Third Sector partners to support awareness raising and support the Live Fear Free All Wales helpline. | Monthly message sent out               | Core role of the Domestic Abuse and Sexual violence coordinator                                                                                   | Funded as in point 1.5 above. | Record the type of activity that has taken place            | This work is ongoing.                                                                                                      |            |

TWOA10N39

## 2. Combat substance misuse in the area

| 2.1 Reduce substance misuse                                                        |                                                             |                                                                                                                                 |                                         |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Actions / Initiatives                                                              | Target Date                                                 | Frequency/ Activity                                                                                                             | Agency / Funding                        | Desired Outcome                                                                                                                                                                                      | Update                                                                                                                                                                                                                                                     | RAG Status |
| Controlled Drugs and Chemical Liaison Officer                                      | Daily visits to Pharmacies in North Wales                   | Focus on substance misuse with partners                                                                                         | NWP                                     | To do spot checks in pharmacies in Conwy and Denbighshire. Most visits a rolling programme of visits however occasionally visits will be done if intelligence is received regarding any wrong doing. | 16 pharmacies have been visited. These were all random and with no offences disclosed. The main reason for random visits is the prevention and detection of crime and to identify Controlled Drug diversion. A visit can last one and a half to four hours |            |
| North Wales Police Licensing Officer                                               | Daily visits to Licensed premises in Conwy and Denbighshire | Focus on substance misuse with partners. Responsible for enforcing licensing and test purchases along with the Local Authority. | NWP/ LA Licensing and Trading standards | Well run pub watch schemes<br>Reduction in the number of licenses going to review                                                                                                                    | Visits are ongoing, huge improvements have been made in Denbighshire working alongside the Public Protection Team                                                                                                                                          |            |
| Oversee capital applications for the area –to be submitted to Area Planning Board. | Within capital application timeframe-dictated by Welsh Gov  | As and when funding is available                                                                                                | Via the CSP/APB                         | Increase the substance misuse assets within Denbighshire and Conwy.                                                                                                                                  | There have been no Capital applications in 2016-2017                                                                                                                                                                                                       |            |

Tudalen 31

### 3. Reduce Reoffending

| 3.1 Community Resolutions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                                                                                   |        |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|
| Actions / Initiatives                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Target Date                                  | Frequency/ Activity                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Agency / Funding                                                         | Desired outcome                                                                                   | Update | RAG Status |
| <p>Target repeat offenders (adults) via an Integrated Offender Management (IOM) process. Identifying those who cause the most harm (prolific offenders) and addressing their re-offending behaviour</p> <p>Targeting young offenders to reduce reoffending by implementing the Denbighshire and Conwy Youth Justice Service plan</p> <p>Project WISDOM – <b>pilot scheme</b> in Conwy and Denbighshire</p> | <p>Monthly meetings held.</p> <p>Updates</p> | <p><b>IOM Management board</b></p> <p><b>Operation Phoenix, targeting young people identified as being at risk of offending or reoffending and engaging them in positive activity. Partners – Fire and Rescue Service, Education, Youth Justice Service and Police.</b></p> <p><b>Bringing together Police (Public Protection Officers, PPU) and Probation (Sexual Offenders and Violent Offenders Unit Officers, SOVU) to work within Local Authority building. Strengthening the reoffending</b></p> | <p>NWP/ Probation and Youth Justice Service</p> <p>NWP/Probation/SSD</p> | <p>Reduction in repeat offending (Adults and Young people)</p> <p>Better coordinated response</p> |        |            |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>A new Community Resolution Guidance document has been drawn up and submitted for ratification.</p> <p>Use of Community Resolution as an outcome is being closely monitored with QA and new template on RMS</p> <p>33<br/>Tudalen<br/>33</p> <p>Development of Women's Pathfinder Project (conditional caution) to include Community Resolution+ as an agreed outcome where appropriate</p> <p>Promote the use of Restorative Justice within North Wales</p> |  | <p><b>response in relation to high risk offenders. Also piloting a change in offender contact with Probation Officers which is moving to contact to dedicate Police buildings across both counties. Partners- Probation Wales, Police and Social Services.</b></p> <p>Training delivered to all new police officers and PCSOs and a proposal to train custody staff</p> <p>On-going</p> <p>On-going</p> <p>On-going: raise awareness with force wide circulation of RJ information and</p> | <p>NWP</p> <p>NWP</p> <p>NWP/North wales women's Centre / North Wales Women's Pathfinder</p> <p>NWP/local authoirities/NPS/CRC/ Housing associations</p> <p>NWP/local authoirities/NPS/CRC/ Housing associations</p> | <p>Ensure appropriate use of Community Resolution as an outcome</p> <p>Better co-ordinated response to dog related incidents and reduction in the number of incidents</p> <p>Tailored intervention package for women who offend</p> <p>Improved levels of Victim Satisfaction; reduction in re-offending</p> <p>Early intervention in low level ASB and neighbourhood disputes</p> | <p>28 trained</p> <p>32 Resolutions issued</p> <p>3 warnings issued</p> <p>13 women have received conditional cautions; one re-offended.</p> <p>Nil completed</p> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                 |  |                                                                                                                                                                                 |  |  |                                                                                |  |
|-------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| Promote the use of Mediation within North Wales |  | <p>quarterly RJ facilitators meetings.</p> <p>On-going : raise awareness with force wide circulation of mediation information and quarterly Mediation facilitators meetings</p> |  |  | Nil completed, however a number of Police officers have received the training. |  |
|-------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|

Tudalen 34

| 3.2 Youth Justice Activity                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                     |                              |                                                                                 |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Actions / Initiatives                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Target Date                                                             | Frequency/ Activity                                | Agency / Funding                                                                                                                                                                                                                    | Desired Outcome              | Update                                                                          | RAG Status |
| <p>Via the Youth Crime Prevention Grant we fund and monitor activity on the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preventing and Deterring Offending</li> <li>• Youth Restorative Justice Officer</li> <li>• Careers Wales Officer</li> <li>• Catspaw Theatre Tour</li> <li>• Monitoring Prolific Offenders</li> <li>• Deter Project</li> </ul> | Funding secured via the Regional approach to this funding for 2015-2016 | Activity is reported on every six months to the WG | <p>Overall reduction in the number of repeat Youth Offenders.</p> <p>This is all funded via the ring fenced grant from the WG. Each year as a North Wales group we are required to submit a Regional business case to WG. Total</p> | Reduction in Youth Offending | This reporting is done every six months. Please see attached monitoring report. |            |

|                                                                                                          |  |  |                                                                                         |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| All projects are commissioned via the Local Authority Youth Justice Service except for the Theatre Tour. |  |  | amount of ring fenced funding allocated to Conwy and Denbighshire<br><b>£318,238.52</b> |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

## Local priorities

| 4.1 Provide appropriate response to environmental crime                                        |                             |                                                                                                               |                                    |                                                                                          |        |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|
| Actions / Initiatives                                                                          | Target Date                 | Frequency/ Activity                                                                                           | Agency / Funding                   | Desired Outcome                                                                          | Update | RAG Status |
| Local Authority will continue to contract and manage the Kingdom Security enforcement company. | Reviewed annually via SLA's | To issue fixed penalty notices for littering and dog fouling and other FPN crimes.<br><br>LA Manages hotspots | Self-funding via payment of fines. | Zero tolerance to Littering and dog fouling with enforcement used to back up the policy. |        |            |
| 4.2 Reduce crime linked to licensed premises and taxis                                         |                             |                                                                                                               |                                    |                                                                                          |        |            |

| Actions / Initiatives                                                  | Target Date          | Frequency/ Activity                                                                                                                                                                                                                                         | Agency / Funding | Desired Outcome                                                                                                           |                                              |                 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------|
| <b>Licensing Officer NWP</b><br><br><b>Licensing Officers DCC/CCBC</b> | Ongoing              | Focus on substance misuse with partners. Responsible for licensing and test purchases.<br><br>Control of Licensed premises<br>Monitoring and enforcing taxi's                                                                                               | NWP/ LA          | Better control of Licensed premises.<br><br>Less vehicles failing vehicle checks.<br><br>Number of failed Test purchases. | See attached monitoring report for 2016-2017 |                 |
| <b>Reduction in the Number of Accidental Dwelling fires</b>            | Annual action        | Reduce incidence and impact of Accidental Dwelling Fires, continue scoping of other potential Memorandum Of Understanding sources Delivery of 8,000 HFSC within the Counties of Conwy-Denbighshire with a minimum of 50% originating from agency referrals. | NWFRS/CSP        | Increase in the number of other agency referrals                                                                          |                                              | Awaiting update |
| <b>Cook safely Project- NWFRS</b>                                      | August 2016-Feb 2017 | Carry out a "We don't want to come dine with you" campaign in the Conwy and Denbighshire area between August and                                                                                                                                            | NWFRS/CSP        | Reduction in the number of accidental fires caused by cooking.                                                            |                                              | Awaiting Update |

Tudalen 36

|                                                               |                                                     |                                                                                                                                                                                                                               |                                |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                       |  |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                               |                                                     | February 2015-16 to encourage people aged between 18-64 to 'cook safely'.<br>The <b>overall objective</b> of the campaign is to decrease the number of cooking related accidental fires in the Conwy and Denbighshire region. |                                | The <b>communications objective</b> is to make at least 1000 people aged between 18-64 to be more aware of the consequences of leaving cooking unattended through face to face engagement between the dates the campaign was carried out |                                                                                                       |  |
| <b>Develop a Night time economy action plan for key dates</b> | Plan will be developed at key times during the year | To map out all of the key dates within the night time economy and to access SMAT funding to support the activity.                                                                                                             | CSP- all agencies contributing | NTE action plan in place for 2016-2017                                                                                                                                                                                                   | Action plan in place for Christmas and New Year 16/17<br><br>£4100 funding secured from APB SMAT fund |  |

Tudalen 37

| 4.3 Improve confidence in reporting ASB to LA                                                 |                          |                         |                  |                                                 |                                         |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------|
| Actions / Initiatives                                                                         | Target Date              | Frequency/ Activity     | Agency / Funding | Desired Outcome                                 | Update                                  | RAG Status |
| Safer Conwy and Denbighshire will Produce a Newsletter to highlight CSP activity and Projects | Ongoing through the year | Every six- eight months | LA               | Improved knowledge of CSP projects and activity | We have produced 1 Newsletter this year |            |

#### Specific Denbighshire Issues that still require a partnership approach for 2017-2018

Street Drinkers in Rhyl Town Centre (it remains an issue and takes place around the railway station and the back of the Town Hall in particular) - this has been ongoing for the last 2-3 years and we are getting there. The number of complaints has drastically reduced in the last twelve months and the large group of people causing disorder has been reduced to 3 groups of two. This issue can't be forgotten despite the improvements in the area. This issue will be an ongoing project for all partners.

Street Begging in Rhyl Town Centre- This issue occurs every now and again. We view this as a partnership issue as we require numerous agencies to try and help with the issue.

Fly Tipping in West Rhyl- This requires a partnership response and has been raised as an issue to look at over the next few months

Dogs off the lead worrying sheep in the countryside- This is something we will work on with the Rural Crime Team in the Police

ASB in our public car parks (particularly in Ruthin) e.g. youths using them as race track and noise disturbance.- We view this as a partnership issue as we require numerous agencies to try and help with the issue.

Tudalen 39

Mae tudalen hwn yn fwiadol wag



# Appendix 2



## Conwy and Denbighshire performance report for 2016-2017

### Contents

|                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------|----|
| The North Wales Community Safety Partnerships focus (NW CSP) ..... | 3  |
| Victim Based Crime .....                                           | 4  |
| Antisocial Behaviour .....                                         | 5  |
| Domestic Abuse .....                                               | 6  |
| Reoffending.....                                                   | 7  |
| Glossary.....                                                      | 8  |
| Appendix - Victim based Crime .....                                | 9  |
| Appendix – Repeat victims of crime .....                           | 10 |
| Appendix – Acquisitive Crime .....                                 | 11 |
| Appendix – High Risk Sexual Violence .....                         | 12 |
| Appendix – Antisocial Behaviour .....                              | 13 |
| Appendix – Repeat Victims of Antisocial Behaviour .....            | 14 |

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| Appendix - Crimes linked to licensed premises and taxis.....  | 15 |
| Appendix – Domestic Violent Crime .....                       | 16 |
| Appendix – High Domestic Abuse Cases Discussed in MARAC ..... | 17 |
| Appendix – Repeat Victims of Domestic Violence .....          | 18 |
| Appendix – Adult Offending.....                               | 19 |
| Appendix – Youth Offending.....                               | 20 |

## The North Wales Community Safety Partnerships focus (NW CSP)

Whilst the NW Safer Communities Board is focusing at a regional level on mental health, hidden crimes and technology enabled crimes, the Board is asking local CSP's to focus on:

### 1. Reduce crime and disorder in the area

*Having regard to the PCC objectives 'Prevent crime' and 'Reduce harm and the risk of harm'*

- Reduce victims based crime
- Reduce ASB
- Support vulnerable people to prevent them becoming victims of crime
- Reduce repeat incidents of victim based crime and ASB for victims of perpetrators
- Work with MARAC to manage the levels of repeat victims of Domestic Abuse
- Deal effectively with high risk cases of Domestic Abuse and Sexual Violence
- Increase awareness amongst young people of sexual violence

### 2. Reduce crime and disorder in the area

*Having regard to the PCC objective 'Reduce harm and the risk of harm' and the strategic risk 'Drug and Alcohol Misuse'*

- Reduce substance misuse

### 3. Reduce crime and disorder in the area

- Adult reoffending
- Children and young people reoffending

## Victim Based Crime

| Quarter                   | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 |
|---------------------------|---------|---------|---------|
| <b>Conwy</b>              |         |         |         |
| Victim based crime        | 1384    | 1365    | 1538    |
| Repeat victims of crime   | 386     | 375     | 468     |
| Acquisitive crime         | 704     | 610     | 610     |
| High risk sexual violence | 17      | 21      | 31      |
| <b>Denbighshire</b>       |         |         |         |
| Victim based crime        | 1274    | 1288    | 1373    |
| Repeat victims of crime   | 326     | 378     | 479     |
| Acquisitive crime         | 553     | 571     | 502     |
| High risk sexual violence | 17      | 15      | 28      |

- There has been a force wide increase in victim based crime in recent months, particularly violent crime, largely due to changes in recording processes and the rise in Conwy and Denbighshire is in line with this trend.

Based crime in Conwy is below average compared to its MSG<sup>1</sup>peers. Denbighshire is above average for its MSG.
- Repeat victims of crime have increased in both Conwy and Denbighshire, with the current trends indicating further increases in the near future. The rise in repeat victims has been seen across North Wales and is linked to an increase in reported violent crime.
- Reported levels of acquisitive crime (all theft offences) has fallen in both Conwy and Denbighshire in the first quarter of 2017/18 compared to the same period in the past three years. Both counties have a below average level of acquisitive crime compared to their MSGs.
- High risk sexual violence<sup>2</sup> has increased in both Conwy and Denbighshire. Both counties are above average when compared to MSG. There have been significant events in recent years along with increased education to promote the reporting of sexual offences and support available to victims. It is likely these activities and events have increased the reporting of historic and current offences.

<sup>1</sup> MSG – Most similar group, see Glossary.

<sup>2</sup> Rape and penetrative offences, therefore excluding offences such as indecent exposure.

## Antisocial Behaviour

|                                              | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 |
|----------------------------------------------|---------|---------|---------|
| <b>Conwy</b>                                 |         |         |         |
| Antisocial Behaviour reported to NWP         | 1139    | 1003    | 1032    |
| Repeat victims of Personal ASB               | 68      | 64      | 57      |
| Crimes linked to licensed premises and taxis | 222     | 125     | 160     |
| <b>Denbighshire</b>                          |         |         |         |
| Antisocial Behaviour reported to NWP         | 1011    | 909     | 974     |
| Repeat victims of Personal ASB               | 74      | 57      | 55      |
| Crimes linked to licensed premises and taxis | 153     | 123     | 138     |

Seasonal variations with peaks in the summer and lows in the winter have been observed in both counties.

- Personal antisocial behaviour is antisocial behaviour that is targeted at an individual or group as oppose the community at large. Each report of personal antisocial behaviour is followed up by a risk assessment of the victim. Repeat victims are people who have been a victim of ASB two or more times in 12 months. While the overall ASB level has remained relatively stable, there has been an increase in incidents being classified as ASB Personal since changes in the recording process in March 2016 which has resulted in more repeat victims being identified. As expected the number of repeat victims in both counties have begun to stabilise in recent months.
- Crimes linked to licensed premises and taxis, excluding theft offences, is relatively stable in both counties and continues to be below the levels seen prior to August 2014.

## Domestic Abuse

|                                     | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 |
|-------------------------------------|---------|---------|---------|
| <b>Conwy</b>                        |         |         |         |
| Domestic violent crime              | 173     | 149     | 226     |
| High risk cases discussed in MARAC  | 13      | 25      | 16      |
| Repeat victims of domestic violence | 54      | 45      | 73      |
| <b>Denbighshire</b>                 |         |         |         |
| Domestic violent crime              | 116     | 138     | 170     |
| High risk cases discussed in MARAC  | 16      | 35      | 20      |
| Repeat victims of domestic violence | 43      | 49      | 69      |

- Domestic violence includes all violent crime which has been tagged a domestic due to the relationship between the victim and offender. Reports of domestic violent crime in both Conwy and Denbighshire have increased in line with the overall upward trend in violent crime across the force. The proportion of violent crime that is tagged as domestic has remained stable at approximately 33-35% which suggests the increase is a result of improved recording processes.
- There are on average 4 high risk cases discussed at MARAC<sup>3</sup> in both Conwy and Denbighshire each month. This is typically fewer than were being discuss two years ago.
- Repeat victims of domestic violence are people who have been victims of two or more crimes in 12 months. As the level of domestic violence has increase so has the number of repeat victims being identified. There are likely to be further increases in the coming months.

<sup>3</sup>

Multi agency risk assessment conference (MARAC) – Monthly multi agency meeting to discuss high risk / repeat cases of domestic abuse.

---

## Reoffending

|                          | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 |
|--------------------------|---------|---------|---------|
| <b>Conwy</b>             |         |         |         |
| Adult reoffending        | 287     | 255     | 238     |
| Young people reoffending | 30      | 14      | 18      |
| <b>Denbighshire</b>      |         |         |         |
| Adult reoffending        | 261     | 285     | 242     |
| Young people reoffending | 36      | 27      | 23      |

- Repeat adult offenders are individuals age 18 and over who have been charged or cautioned for two or more crimes in 12 months. Adult reoffending is stable in both Conwy and Denbighshire.
- Repeat youth offenders are individuals under 18 who have been charged or cautioned for two or more crimes in 12 months. Youth reoffending has reduced significantly in Conwy and Denbighshire since 2012. The current trend is stable and further reductions are not anticipated. Reductions in youth reoffending are the result of avoiding criminalising young people for minor offences such as shoplifting and criminal damage and instead using alternative disposals as recommended.

## Glossary

**Victim based crime** – Victim based crime includes all police recorded crimes where there is a direct victim. This victim could be an individual, an organisation or corporate body. This category includes violent crimes directed at a particular individual or individuals, sexual offences, robbery, theft offences (including burglary and vehicle offences), criminal damage and arson.

**MSG** – Most Similar Group – A group of counties in England and Wales similar both demographically and geographic and used to compare local CSPs against.

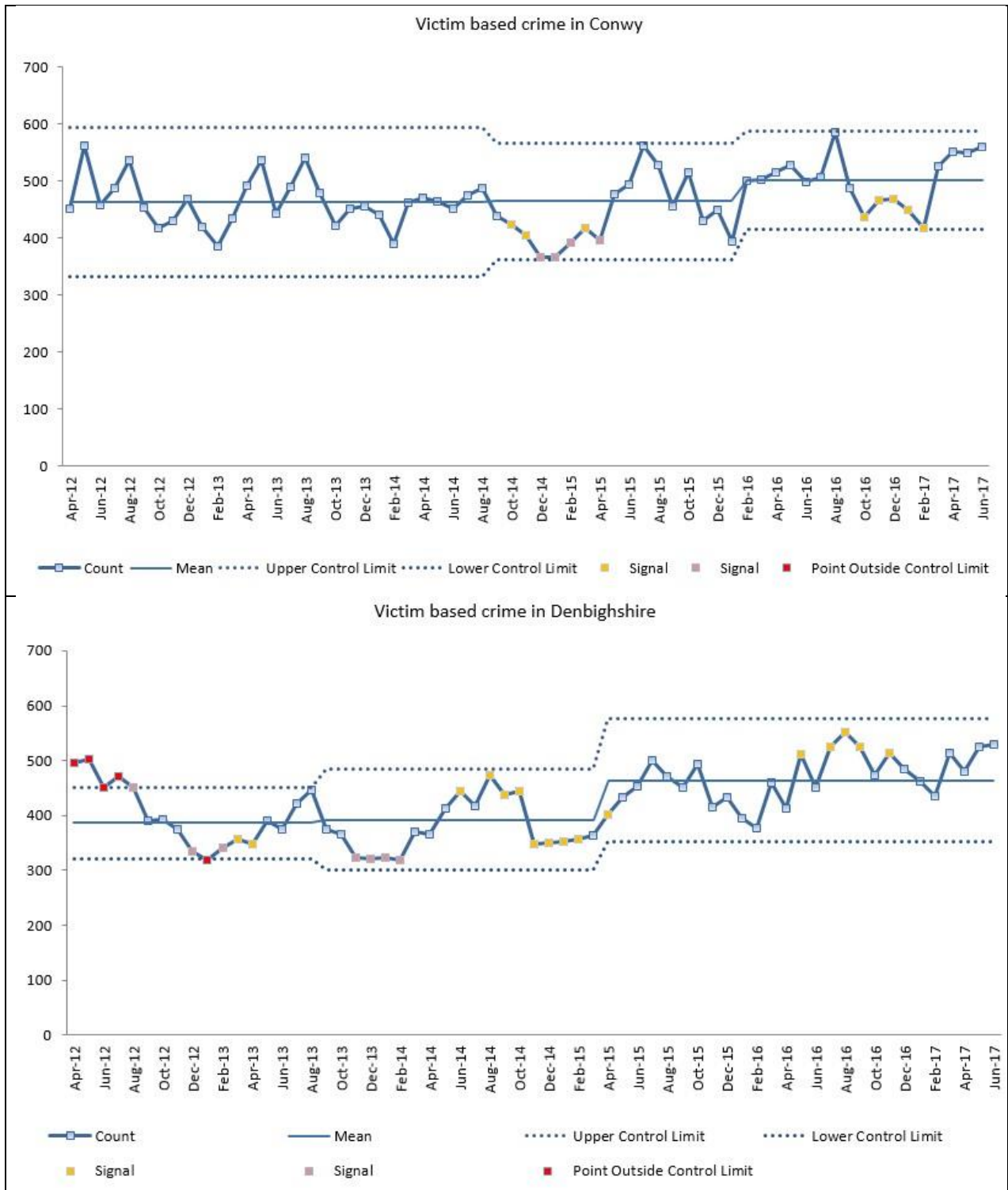
**Multi agency risk assessment conference (MARAC)** – Monthly multi agency meeting to discuss high risk / repeat cases of domestic abuse



**Appendix –**

**Victim based crime**

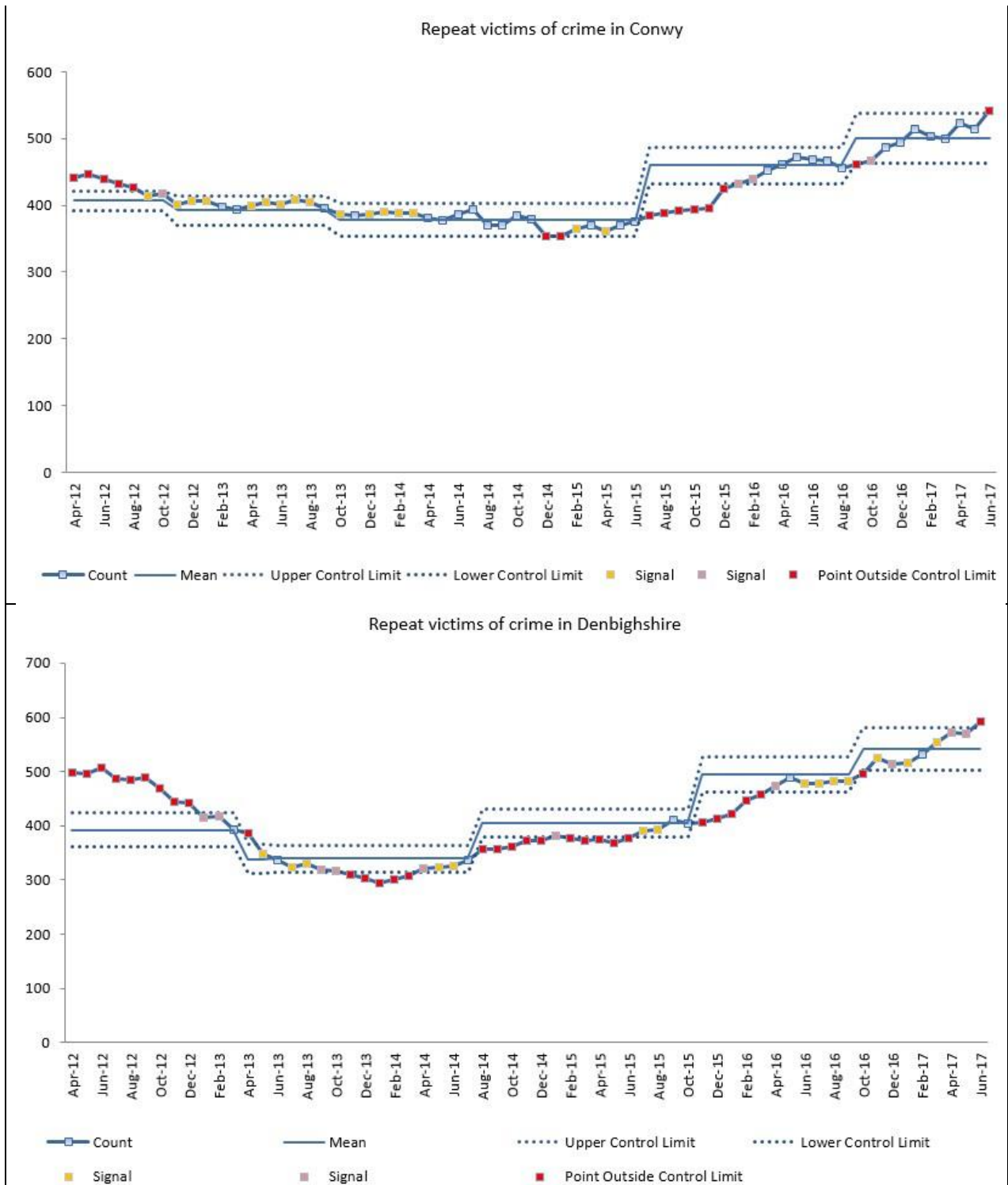
8



Appendix –

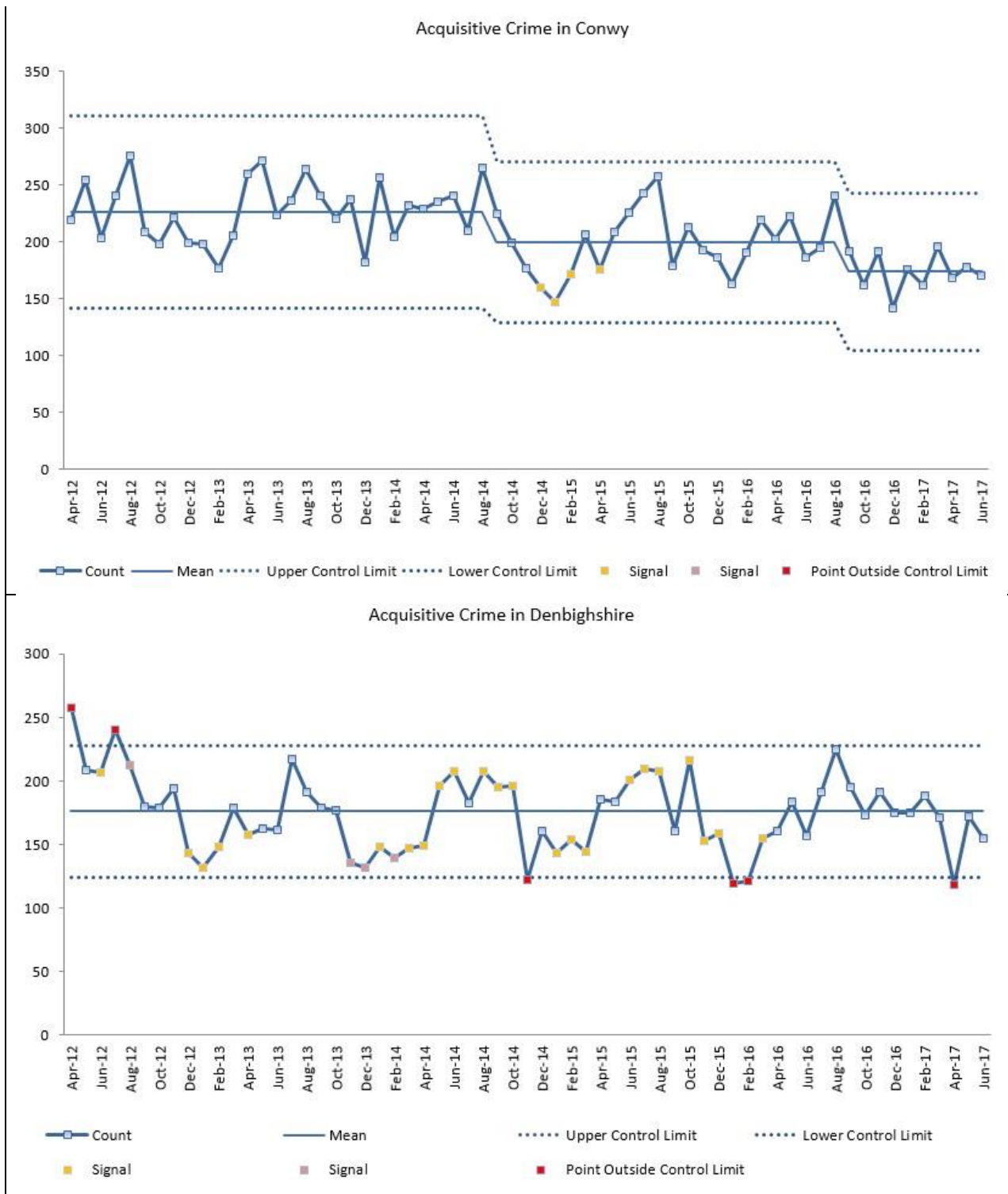
Appendix –

Repeat victims of crime



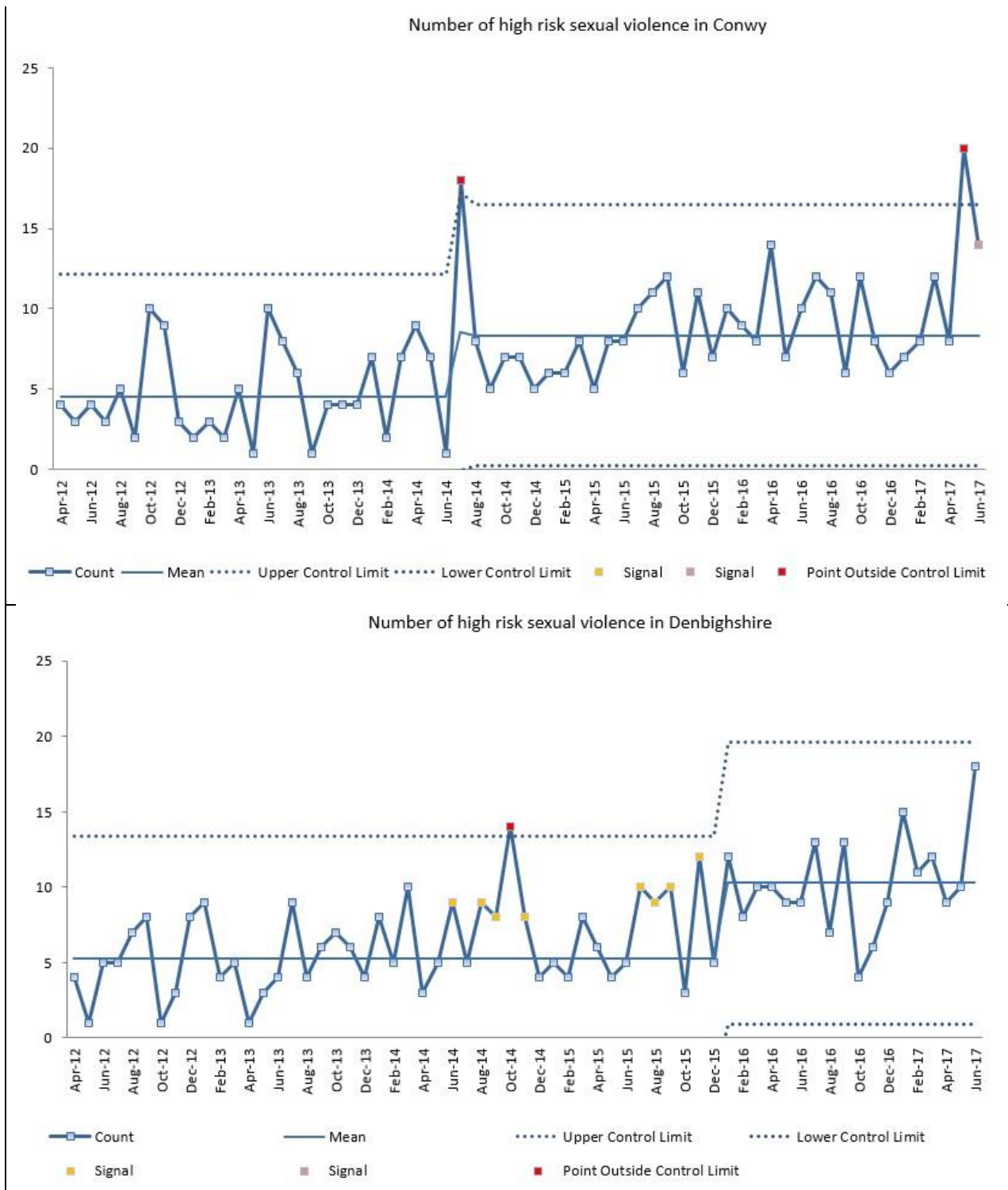
Acquisitive crime

Appendix –



High risk sexual  
violence

Appendix –

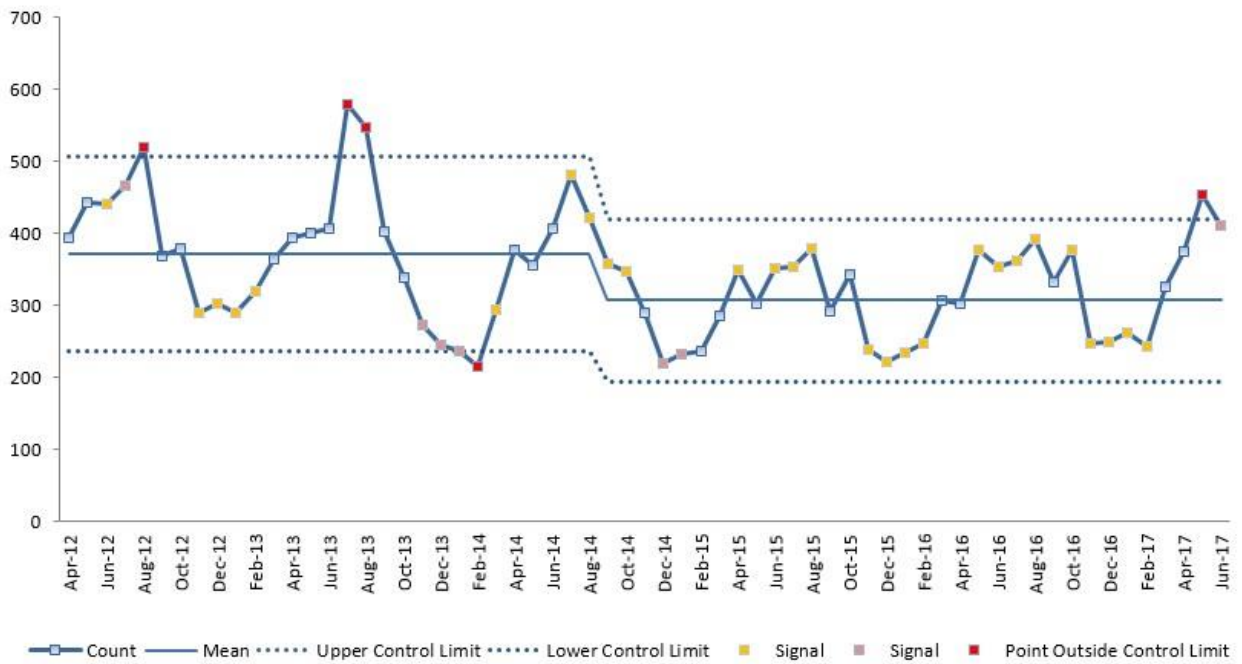




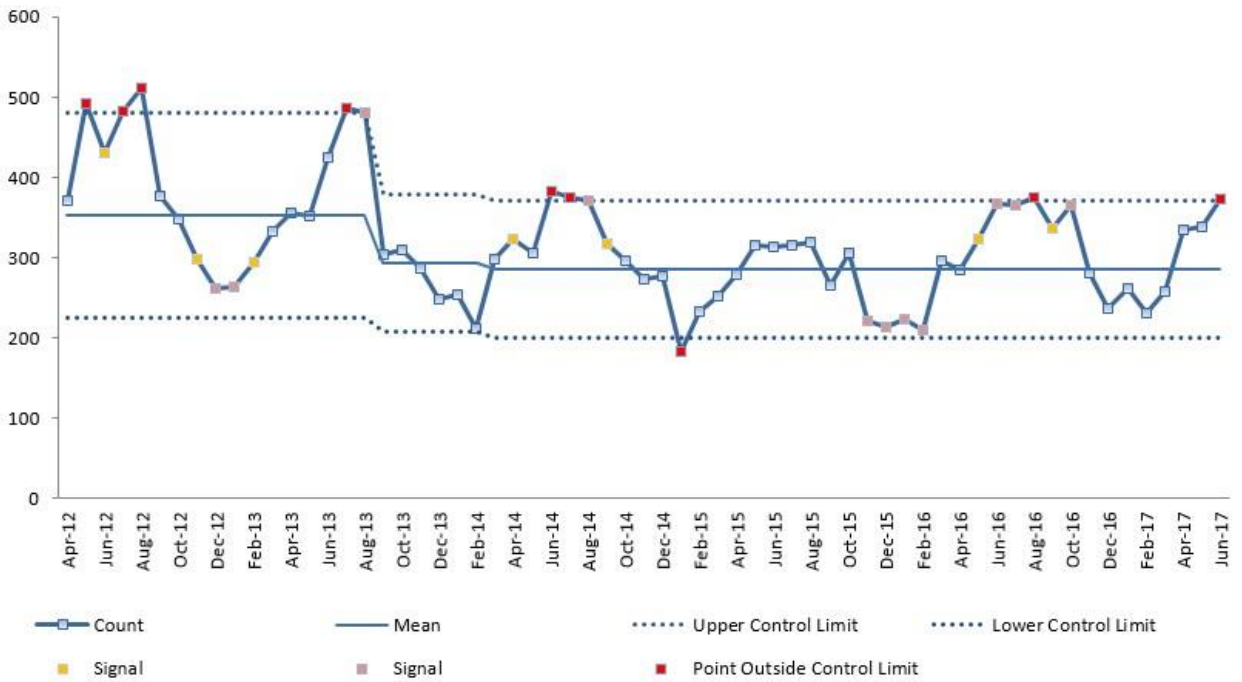




Antisocial Behaviour in Conwy

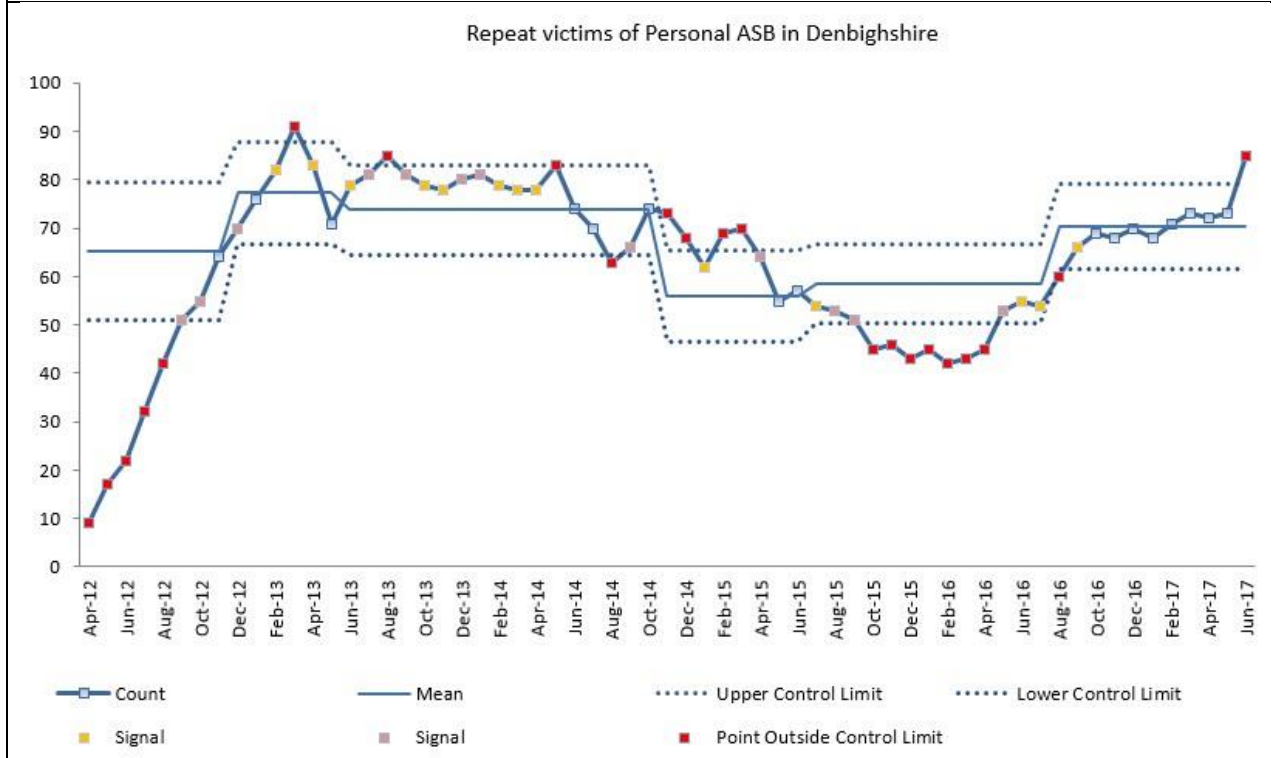
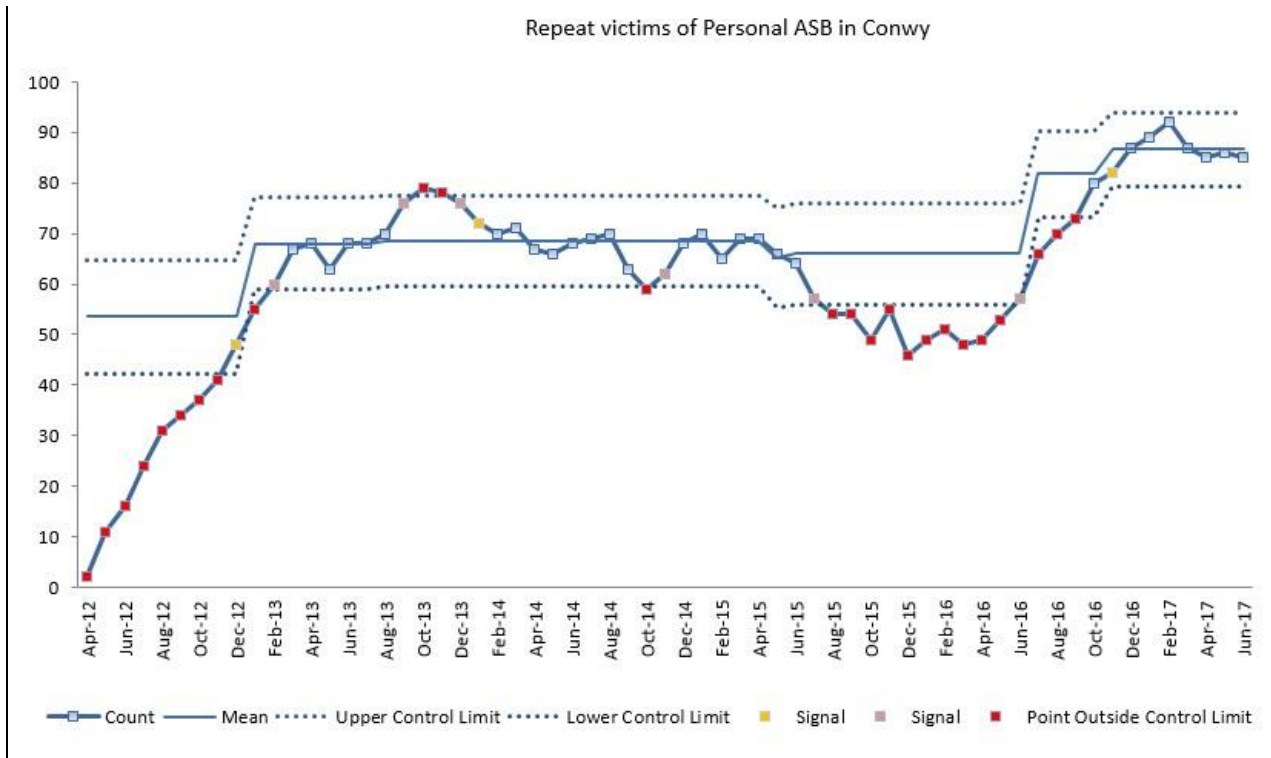


Antisocial Behaviour in Denbighshire



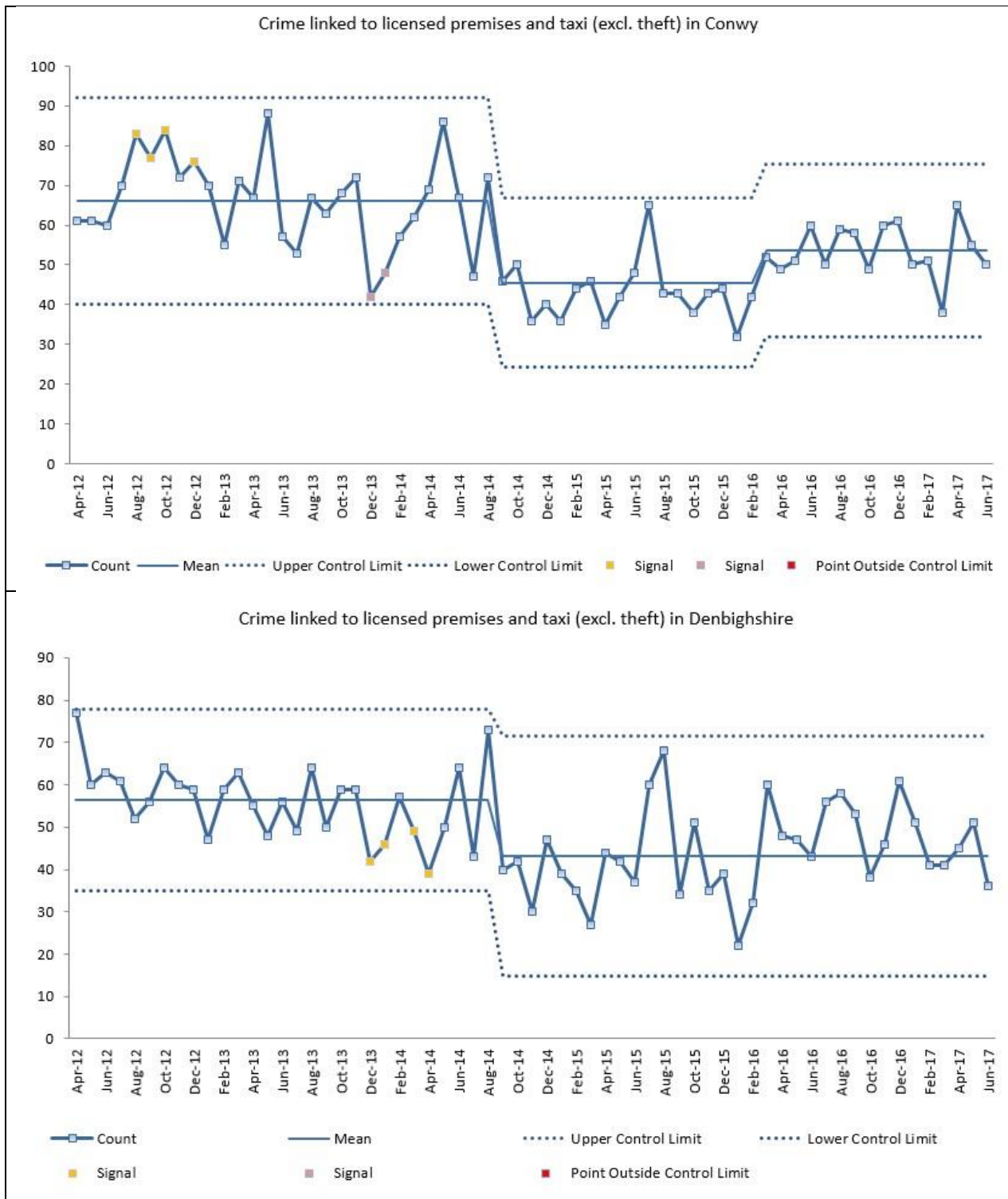


- Repeat victims of ASB Personal





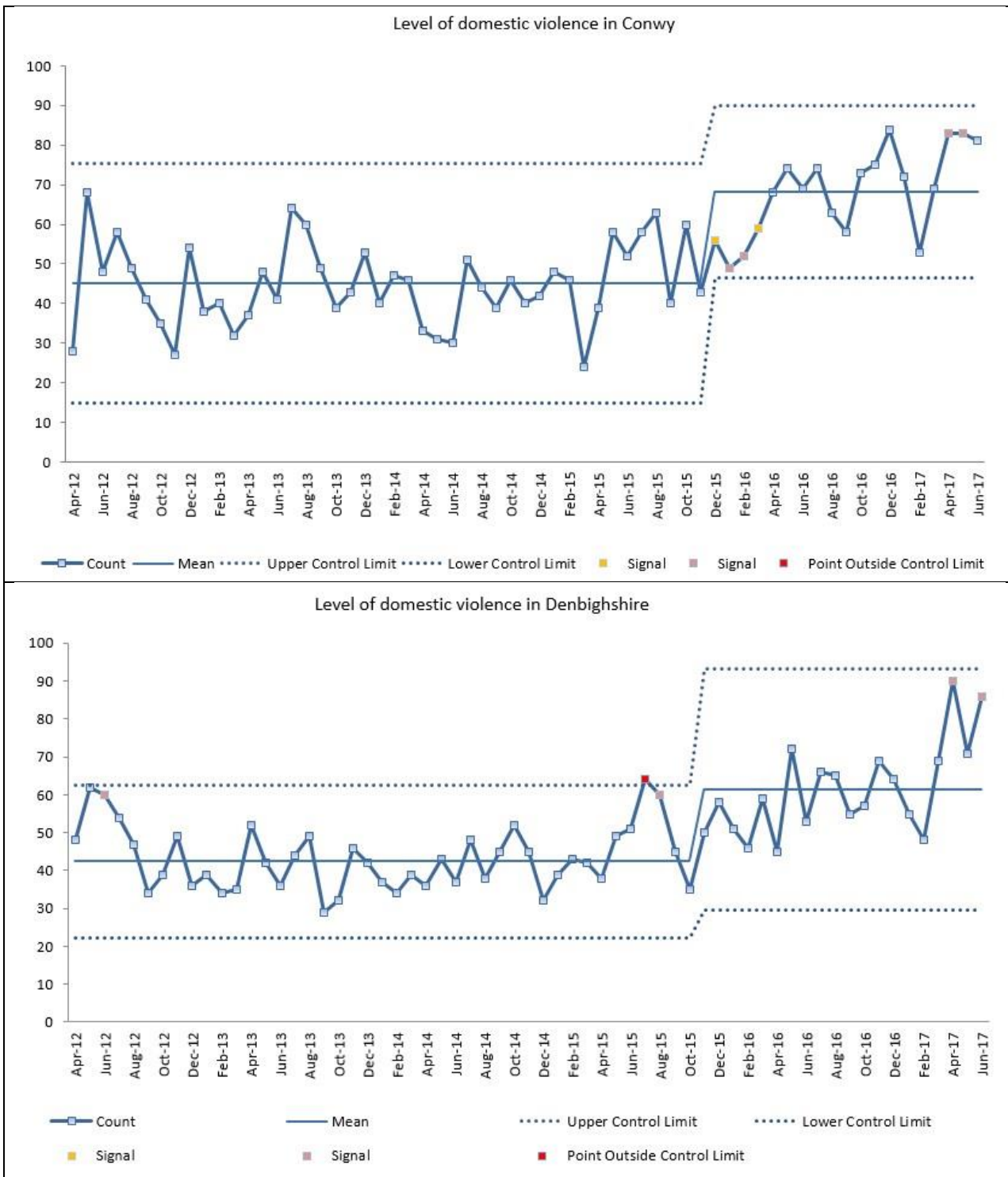
## Appendix – Crimes linked to licensed premises and taxis



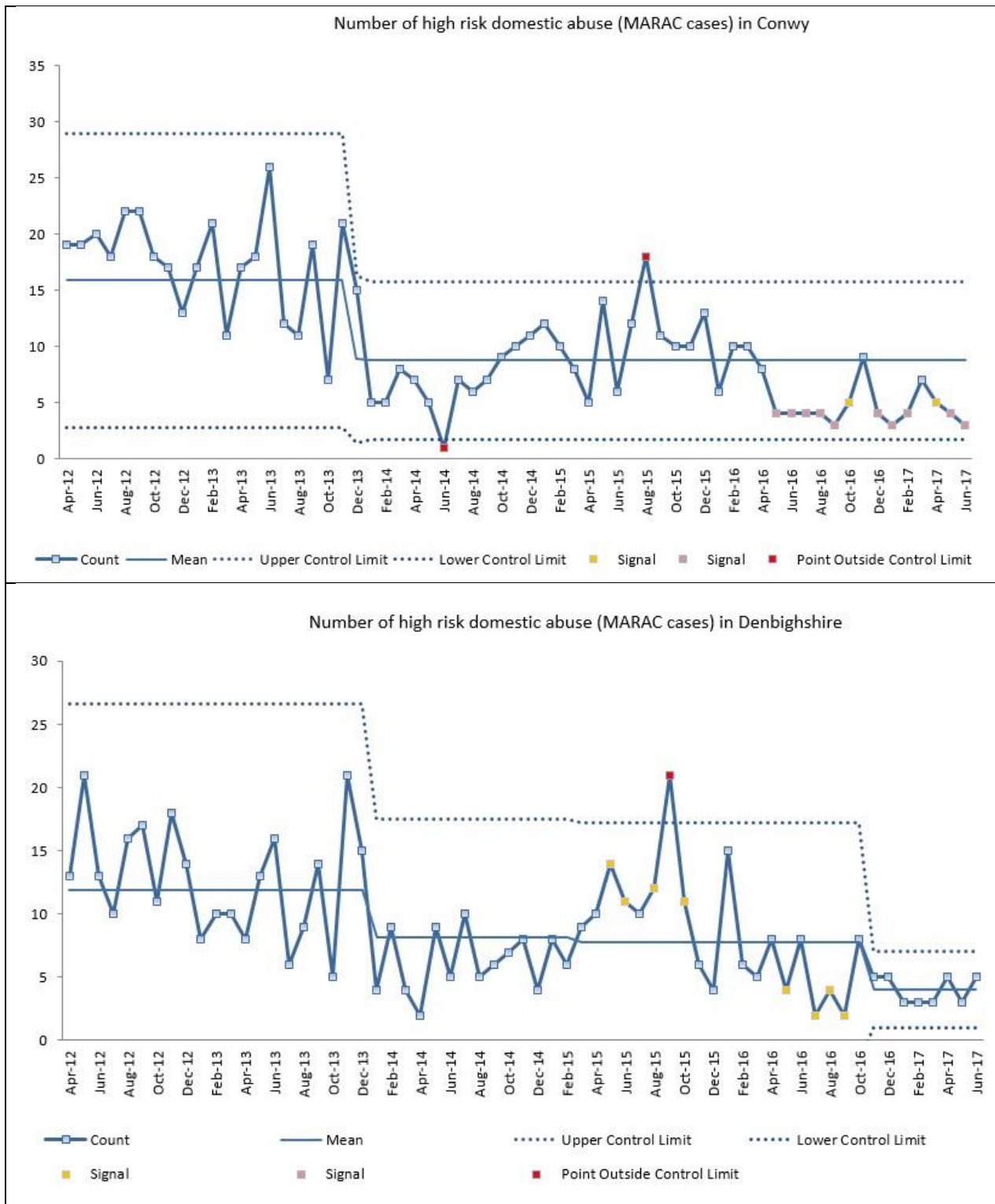




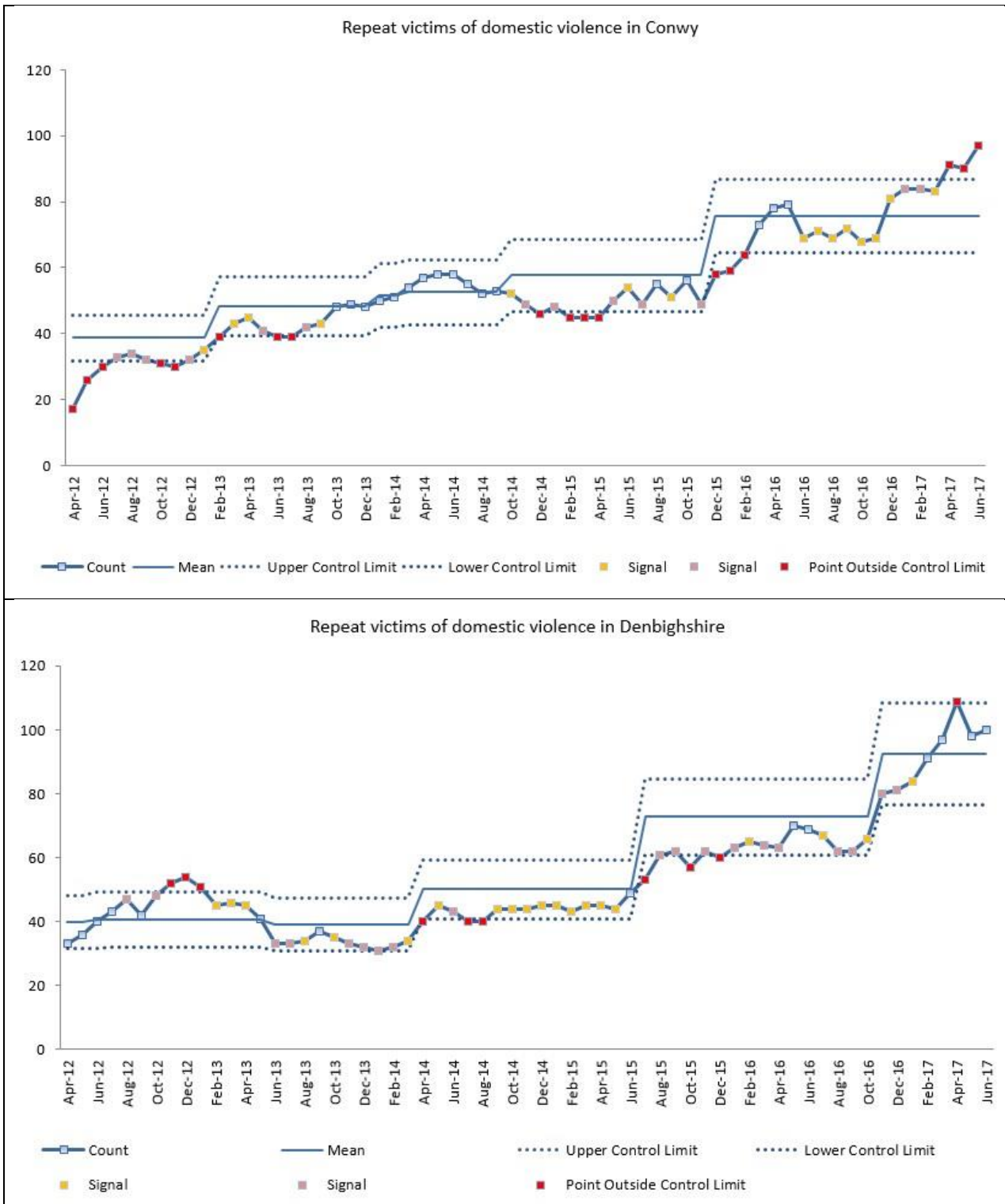
## Appendix – Domestic violent crime



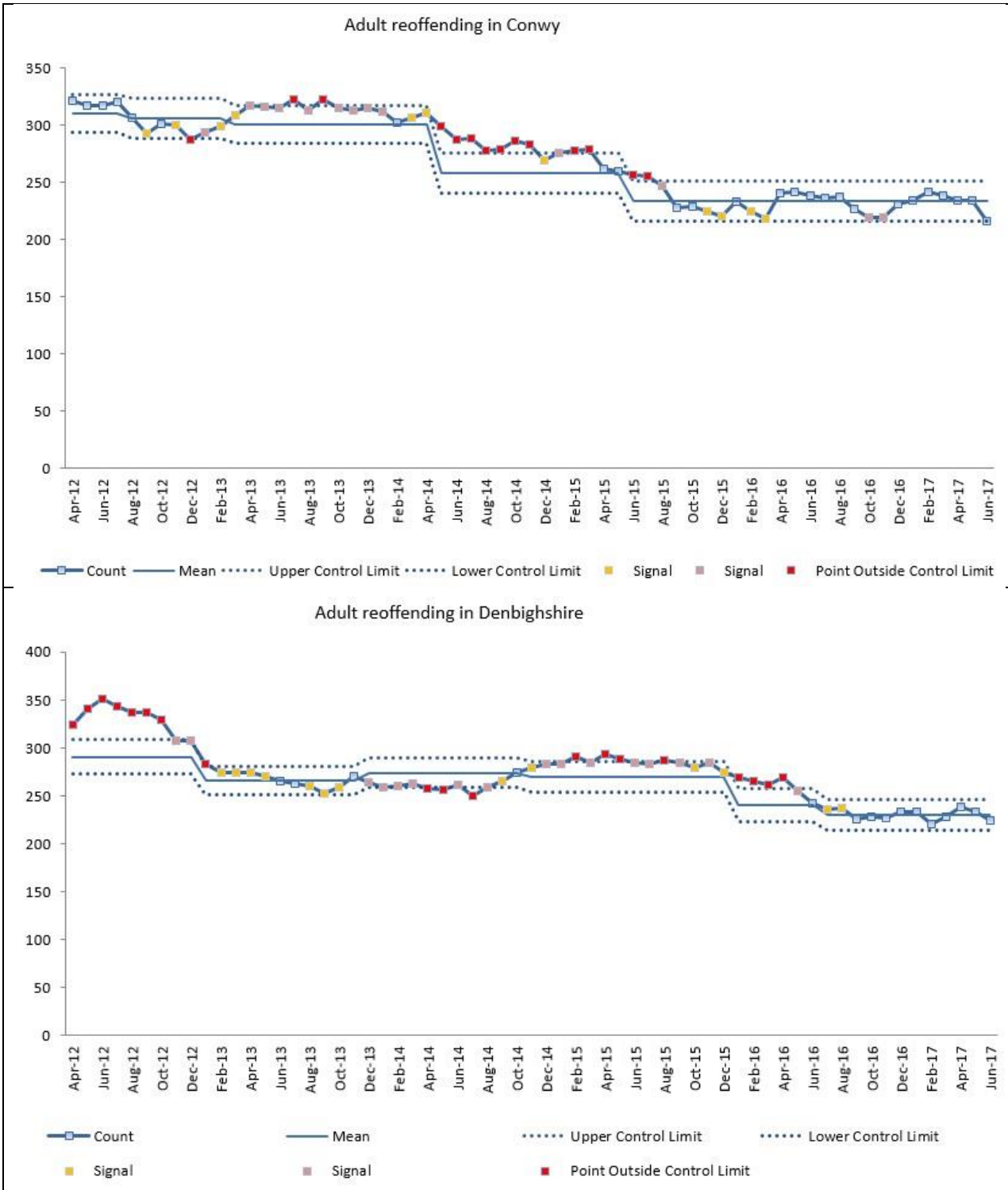
## Appendix – High risk domestic abuse cases discussed in MARAC



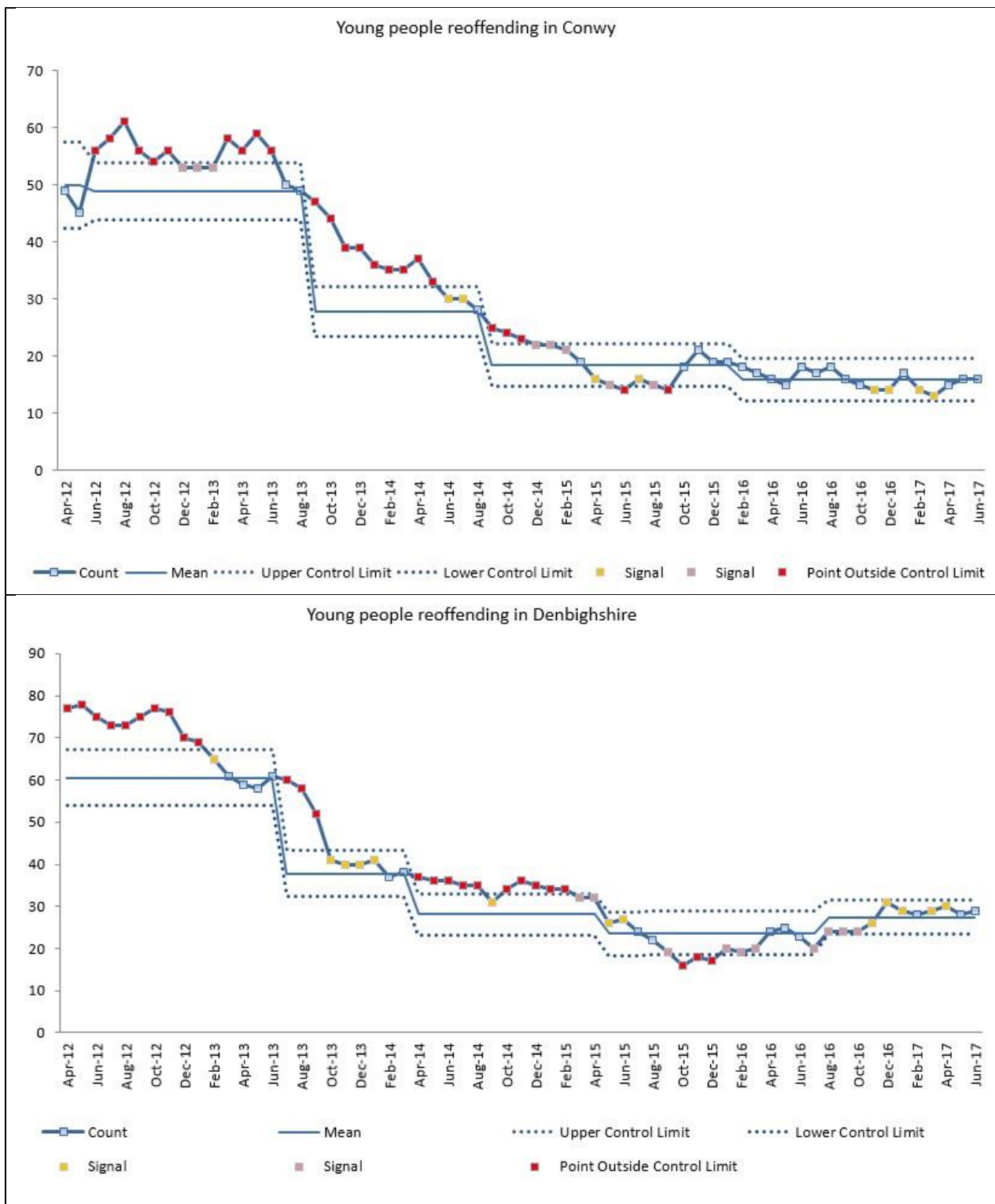
## Appendix – Repeat victims of Domestic Violence



## Appendix – Adult Offending

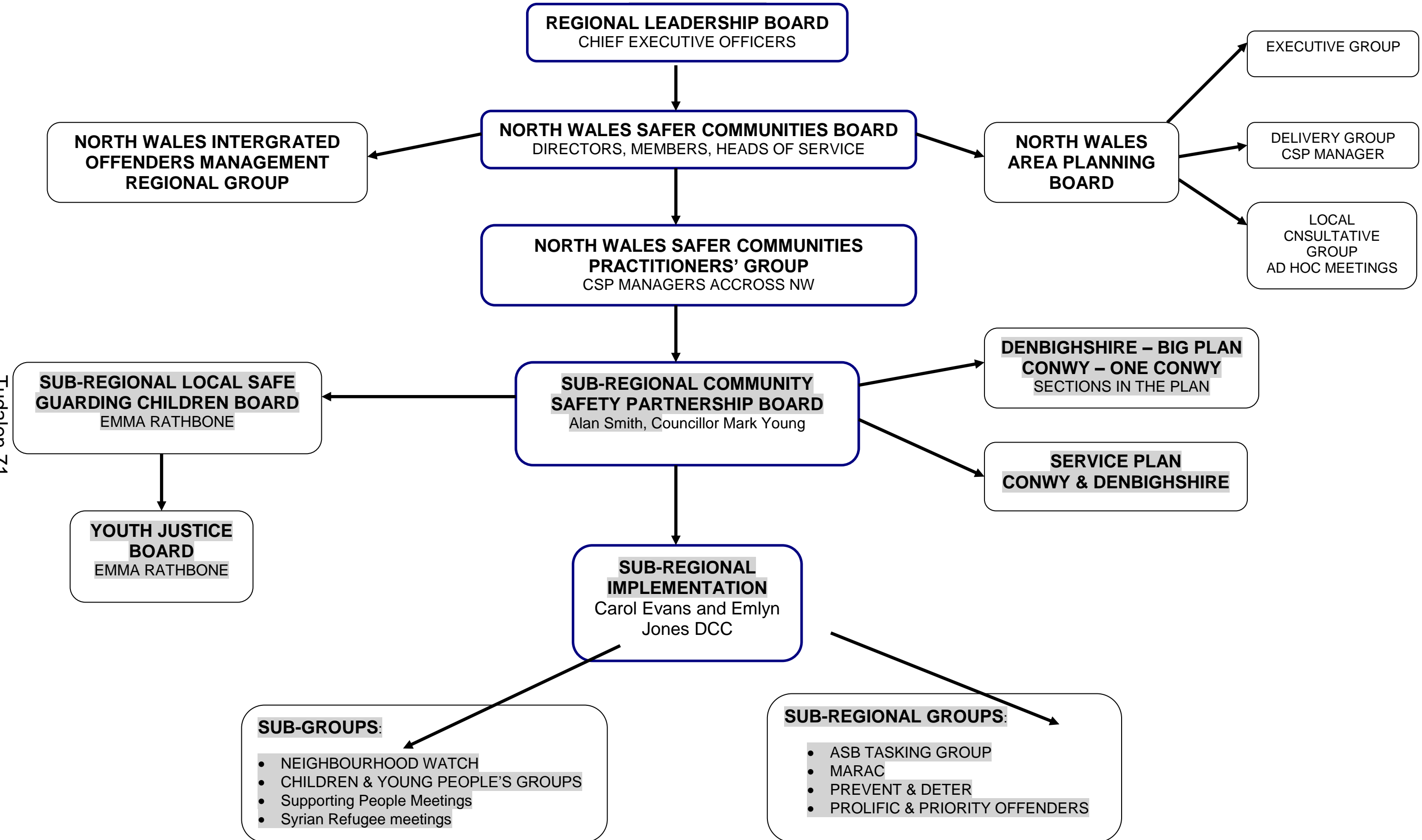


## Appendix – Youth Offending



Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

COMMUNITY SAFETY STRUCTURE



Tudalen 71

Mae tudalen hwn yn fwiadol wag



## Appendix 4



# Initial Equality Impact Assessment (EIA) Screening

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|
| Officer/s completing assessment                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  | Sian Taylor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Date of Assessment         | 11/12/2015                             |
| Name of Service                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Community Safety | Head of Service CSP Chair -Peter Brown                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Name of Policy or Practice | Community Safety Action Plan 2015-2017 |
| <p>1. What is being assessed? (<b>Please double click on the box and select 'checked' as appropriate to cross X</b>)</p> <p> <input type="checkbox"/> New and revised policies or practices<br/> <input type="checkbox"/> New procedures (which modify service delivery or employment practices)<br/> <input type="checkbox"/> Service review or re-organisation proposals which affect the community and/or staff<br/> <input type="checkbox"/> Efficiency or saving proposals<br/> <input type="checkbox"/> Setting budget allocations for new financial year<br/> <input type="checkbox"/> Decisions affecting service users, employees or the wider community<br/> <input type="checkbox"/> New project proposals affecting staff, communities or accessibility to the built environment, eg, new construction work or adaptations to existing buildings<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Other please explain: Pre-existing action plan - referenced by the Corporate Plan and Single intergrated plan         </p> |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |                                        |
| 2. Briefly describe the aims, objectives and purpose.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  | The Community Safety Action plan is set for 2015-2017 and is aimed at the promotion and sustaining of Conwy as a safe place to live                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                        |
| 3. Who is intended to benefit and in what way?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  | Denbighshire and Conwy County Residents                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |                                        |
| 4. What outcomes are wanted?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  | Reductions in crime linked to licensed premises, reductions in the fear of crime, reduction in acquisitive crime, reduce the number of repeat victims of crime, reductions in violent crime and violent crime related to alcohol, reductions in re-offending, reduction of offending in under 18s, reduction of availability og alcohol to young people, increase the number of prosecutions for environmental crime, reductions in alcohol and drug misuse per 100,000, reduction of hospital admissions for drugs and alcohol at Ysbyty |                            |                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                          |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                           | Glan Clwyd, increase interventions by alcohol support team in police custody. Raise awareness of violence against women and domestic abuse, increased support for victims and children involved and improved response to victims of domestic abuse by all agencies. |                                          |          |
| 5. What factors/forces could contribute/detract from the outcomes?                                                                                                                                                                                        | Funding, legislative changes, staff redundancy or changes in agency structures etc...                                                                                                                                                                               |                                          |          |
| 6. Who are the main stakeholders?                                                                                                                                                                                                                         | Conwy County Borough Council, North Wales Police, Youth Justice Service, Betsi Cadwaladr University Health Board                                                                                                                                                    |                                          |          |
| 7. Who implements the policy or practice and who is responsible for it?                                                                                                                                                                                   | Various projects under 5 main headings are run by different agencies including North Wales Police, Conwy County Borough Council, Youth Justice Service, Betsi Cadwaladr University Health Board. Sian Taylor is the responsible DCC/ CCBC Officer                   |                                          |          |
| 8. Are there concerns that the policy or practice could have a differential impact on racial groups? What evidence (presumed or otherwise) is there for this? (including Welsh language or other language needs)                                          | Y<br><input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                       | N<br><input checked="" type="checkbox"/> | Details: |
| 9. Are there concerns that the policy or practice could have a differential impact due to the sex of a person? What evidence (presumed or otherwise) do you have for this? (including marriage/civil partnership or pregnancy/maternity)                  | Y<br><input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                       | N<br><input checked="" type="checkbox"/> | Details: |
| 10. Are there concerns that the policy or practice could have a differential impact due to disability? (or because of something arising from a disability e.g. carers or dependents) What existing evidence (presumed or otherwise) do you have for this? | Y<br><input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                       | N<br><input checked="" type="checkbox"/> | Details: |
| 11. Are there concerns that the policy or practice could have a differential impact due to sexual orientation?(including marriage or civil partnership) What existing evidence (presumed or otherwise) do you have for this?                              | Y<br><input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                       | N<br><input checked="" type="checkbox"/> | Details: |

|                                                                                                                                                                                             |                                              |                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>12. Are there concerns that the policy or practice could have a differential impact due to a person's age? What existing evidence (presumed or otherwise) do you have for this?</p>      | <p><b>Y</b><br/><input type="checkbox"/></p> | <p><b>N</b><br/><input checked="" type="checkbox"/></p> | <p>Details:</p>                                                                                                                                                                                                         |
| <p>13. Are there concerns that the policy or practice could have a differential impact due to religion or belief? What existing evidence (presumed or otherwise) do you have for this?</p>  | <p><b>Y</b><br/><input type="checkbox"/></p> | <p><b>N</b><br/><input checked="" type="checkbox"/></p> | <p>Details:</p>                                                                                                                                                                                                         |
| <p>14. Are there concerns that the policy or practice could have a differential impact due to gender reassignment? What existing evidence (presumed or otherwise) do you have for this?</p> | <p><b>Y</b><br/><input type="checkbox"/></p> | <p><b>N</b><br/><input checked="" type="checkbox"/></p> | <p>Details:</p>                                                                                                                                                                                                         |
| <p>15. Could the differential impact identified in 8 – 14 amount to there being the potential for adverse impact for any of the protected groups above?</p>                                 | <p><b>Y</b><br/><input type="checkbox"/></p> | <p><b>N</b><br/><input checked="" type="checkbox"/></p> | <p>Details (for each protected group adversely affected)</p>                                                                                                                                                            |
| <p>16. Should the policy or practice proceed to a full impact assessment? (if you have answered Yes to Question 15 you should conduct a full EIA)</p>                                       | <p><b>Y</b><br/><input type="checkbox"/></p> | <p><b>N</b><br/><input checked="" type="checkbox"/></p> | <p>If Yes complete a full EIA. If no, detail below actions to ensure the policy or practice complies with requirements of equality and human rights legislation (e.g. change of wording or additional information).</p> |
| <p><b>Note:</b> The relevance of policy or practice will depend not only on the number of those affected, but also the significance of the effect on them.</p>                              |                                              |                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>Further comment:</p>                                                                                                                                                                     |                                              |                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>Authorisation</p>                                                                                                                                                                        |                                              |                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |

Assessment Author: Sian Taylor  
Date: 11/12/15

Head of Service: CSP Chair- Peter Brown  
Date: **14/12/15**

**Note:** Please email an electronic copy to the HR and Equality Officer.

Tudalen 76

|                                   |                                                                                                         |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adroddiad i'r:</b>             | <b>Pwyllgor Archwilo Partneriaethau</b>                                                                 |
| <b>Dyddiad y Cyfarfod:</b>        | <b>14 Medi 2017</b>                                                                                     |
| <b>Aelod / Swyddog Arweiniol:</b> | <b>Aelod Arweiniol Lles ac Annibyniaeth/<br/>Rheolwr Gwasanaeth, Gwasanaethau<br/>Cymorth Cymunedol</b> |
| <b>Awdur yr Adroddiad:</b>        | <b>Cydlynedd Diogelu Oedolion Diamddiffyn</b>                                                           |
| <b>Teitl:</b>                     | <b>Adroddiad Blynyddol ar Ddiogelu Oedolion yn<br/>Sir Ddinbych 1 Ebrill 2016 – 31 Mawrth 2017</b>      |

## 1. Am beth mae'r adroddiad yn sôn?

Mae'r adroddiad hwn yn cynnwys adroddiad perfformiad blynyddol ar Ddiogelu Oedolion yn unol â chanllawiau statudol ac mae'n darparu trosolwg o effaith trefniadau ac arferion diogelu lleol.

## 2. Beth yw'r rheswm dros lunio'r adroddiad hwn?

Rhoi trosolwg i'r Aelodau o effaith trefniadau ac arferion Diogelu Lleol ac adolygu'r cynnydd a wnaed yn y maes gwaith allweddol hwn dros y deuddeg mis diwethaf. Cyfeirio at ddata sy'n adlewyrchu ffigurau a gyflwynwyd gan yr Awdurdod Lleol yn flynyddol i Uned Ddata Llywodraeth Cymru. Mae'r adroddiad hefyd yn dangos y cynnydd a wnaed mewn ymateb i'r meysydd pryder a godwyd gan AGGCC yn ei Adolygiad a Gwerthusiad Blynyddol o Berfformiad 2016 - 2017.

## 3. Beth yw'r Argymhellion?

Bod yr Aelodau'n derbyn ac yn rhoi sylwadau ar yr adroddiad a chydabod natur bwysig ymagwedd gorfforaethol at ddiogelu oedolion mewn perygl a chyfrifoldeb y Cyngor i weld hyn fel maes blaenoriaeth allweddol ac i'w osod ochr yn ochr â'r ymrwymiad a'r arwyddocâd a roddwyd gan Sir Ddinbych i Amddiffyn Plant.

## 4. Manylion yr adroddiad – Cefndir

4.1 Ym mis Mehefin 2017, cyhoeddwyd llythyr gan yr AGGCC a oedd yn trafod Adolygiad Perfformiad Gwasanaethau Cymdeithasol Sir Ddinbych. Yn y llythyr hwn fe godwyd y meysydd pryder canlynol mewn perthynas â pherfformiad y cyngor ym maes amddiffyn oedolion:

*“Yn ystod 2016/17 parhaodd yr AGGCC i nodi meysydd pryder a'u codi'n uniongyrchol â rheolwyr wrth iddynt ddod i'r amlwg. Roedd y pryderon hyn yn cynnwys diffyg cyfranogiad yr unigolyn neu ei ofalwyr yn y broses ddiogelu, roedd disgwyl i ddarparwyr gofal ymchwilio'u hunain heb arolygaeth, roedd cofnodion yn anghyflawn ac nid oeddent yn cynnwys gwybodaeth allweddol, diffyg prydlondeb y cyfarfodydd strategaeth ac roedd nifer o achosion diogelu heb eu cwblhau.”*

Mae Uwch Reolwyr wedi gwadu rhai o'r pryderon hyn yn gryf (gweler atodiad 1) ac maent wedi gofyn i gyfarfod â'r Prif Arolygydd i drafod ymagwedd AGGCC at Sir Ddinbych.

## 5. Gweithgarwch Amddiffyn Oedolion yn Sir Ddinbych 2015 - 2017

| Blwyddyn    | Adroddiadau (atgyfeiriadau) a dderbyniwyd |
|-------------|-------------------------------------------|
| 2013 - 2014 | 298                                       |
| 2014 - 2015 | 354                                       |
| 2015 - 2016 | 355                                       |
| 2016 - 2017 | 527                                       |

### Penawdau o 2016 - 2017

- Cynnydd sylweddol (48%) o ran nifer yr adroddiadau (atgyfeiriadau) a dderbyniwyd
- Symudwyd 31% o achosion ymlaen i Gyfarfod Strategaeth
- Mae hanner yr adroddiadau a dderbyniwyd gan asiantaethau darparu.
- Y categorïau o gam-drin sydd â'r canrannau uchaf yw corfforol (39%) ac esgeulustod (31%)
- Yn ôl categori, gweithwyr cyflogedig (59%) oedd yn fwyaf tebygol o fod yn gyfrifol am gyflawni camdriniaeth

### Gweler Atodiad 2 am benawdau diogelu data 2016 – 17

#### 5.1 Dangosyddion Perfformiad

Dim ond un dangosydd perfformiad cenedlaethol sydd yn ymwneud ag Amddiffyn Oedolion ar hyn o bryd: nifer yr ymholiadau a gwblhawyd o fewn 7 diwrnod gwaith. Ein cydymffuriad ar gyfer y flwyddyn gyntaf hon oedd 76%

## 6 Datblygiadau

- 6.1 Ers mis Ionawr 2016, mae newidiadau sylweddol wedi bod i fframwaith y Tîm Diogelu yn dilyn ailstrwythuro mewnol a gweithrediad Deddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Lles (Cymru) 2014.

Mae'r Tîm Diogelu'n Sir Ddinbych wedi datblygu'n sylweddol dros y 18 mis diwethaf. Mae'r Tîm bellach yn cynnwys yr aelodau staff canlynol:-

- Rheolwr Tîm
- 2 ddirprwy reolwr tîm
- 2 x Gweinyddwr Diogelu Llawn Amser
- Gweinyddwr Trefniadau Diogelu Rhag Colli Rhyddid Rhan Amser
- 2 weithiwr cymdeithasol

- 6.2 Mae'r model cyflwyno presennol wedi'i addasu i ddarparu'r broses ddiogelu a bennwyd gan y Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Lles (Cymru) 2014. Mae Rhan 7 o'r Ddeddf yn ymwneud â Diogelu ac mae gofyn i awdurdodau lleol ymchwilio i achosion,

os ydynt yn amau bod oedolyn sydd ag anghenion gofal a chymorth mewn perygl o gamdriniaeth neu esgeulustod. Cyfeirir at hyn fel ymchwiliad.

6.3 Mae'r Canllaw (cyfrol 1) i Ran 7 y Ddeddf yn nodi'n fras y dylid sicrhau bod tri cham i bob ymchwiliad:

- sgriniad,
- gwerthusiad cychwynnol,
- penderfyniad.

Cynhelir y sgriniad fel blaenoriaeth gan Bwynt Mynediad Sengl, sy'n gwirio cywirdeb cyffredinol yr atgyfeiriad. Cynhelir y prosesau eraill - y gwerthusiad cychwynnol a'r penderfyniad gan y Tîm Diogelu. Os mai symud ymlaen i Gyfarfod Strategaeth yw'r penderfyniad terfynol - yna ar hyn o bryd rydym yn dilyn Polisïau a Gweithdrefnau Interim Cymru ar gyfer Diogelu Oedolion Diamddiffyn, wrth ddisgwyl am gyfrolau pellach o'r canllaw, sy'n cael eu datblygu ar hyn o bryd, gan gynnwys gwaith i adfywio Polisïau a Gweithdrefnau Interim Cymru.

6.4 O fewn yr ardal leol, o ran timau anabledau cymhleth ac iechyd meddwl, mae 15 rheolwr tîm a dirprwyon sy'n ymgymryd â rôl y Rheolwr Arweiniol Dynodedig. Os yw canlyniad yr ymchwiliad yn nodi y dylid symud ymlaen i gyfarfod Strategaeth, bydd y Rheolwr Arweiniol Dynodedig yn trefnu ac yn cadeirio'r cyfarfod strategaeth yn ogystal â chydlynu'r broses ddiogelu i'w diwedd.

6.5 Ers datblygu capasiti'r Tîm Diogelu, mae llawer o waith wedi'i wneud i geisio symleiddio prosesau a sicrhau bod unigolion yn mynd i'r afael ag atgyfeiriadau diogelu ac yn eu cwblhau'n brydlon. Mae nifer yr atgyfeiriadau diogelu a gwblhawyd o fewn blwyddyn yn nodi gwelliant yn y maes hwn:

|           |     |
|-----------|-----|
| 2014 – 15 | 79  |
| 2015 – 16 | 101 |
| 2016 - 17 | 186 |

6.6 Yn gynharach eleni, cyd-leolwyd y Tîm Diogelu yn Rhuthun. Mae dod ag adran weinyddol y tîm at ei gilydd mewn un lleoliad yn sicrhau wedi cryfhau'r gefnogaeth y mae'r adran ei darparu ac wedi'n galluogi ni i rannu gwybodaeth, arbenigedd a llwyth gwaith yn fwy effeithlon. Hefyd, mae capasiti gweinyddol ychwanegol wedi'i gyllido i ddelio â gwaith DoLS, a allai gefnogi'r elfen ddiogelu o waith yn y dyfodol.

6.7 Mae materion ansawdd yn parhau i godi yn ystod y broses gau, yn ogystal ag yn ystod yr archwiliadau chwarterol, ond rydym yn ymdrin â'r materion hyn mewn modd llawer mwy priodol, drwy sesiynau hyffroddi a mentora rhwng yr Uwch Ymarferwr (Arweinydd Diogelu) a'r Rheolwyr Arweiniol Dynodedig mewn timau ardal leol. Mae prosesau mewnol i hwyluso diwedd pob achos a sicrhau eu bod yn cael eu cwblhau'n gywir hefyd wedi cael eu hadolygu a'u diwygio. Cynhelir archwiliadau chwarterol gan y Prif Reolwr, Rheolwr Gwasanaethau a'r Rheolwr Tîm ar hapsampl o achosion diogelu. Tra bod ansawdd cynnwys cofnodion y Cyfarfod Strategaeth yn gwella'n raddol yn enwedig

mewn perthynas â sicrhau galluedd a chaniatâd yr oedolyn mewn perygl a gwerthuso risg; mae lle i wella o ran prydlondeb cyfarfodydd.

## **7 Trefniadau Diogelu Rhag Colli Rhyddid (DoLS)**

- 7.1 Fel yr adroddwyd yn yr Adroddiadau Archwilio blaenorol, roedd Dyfarniad y Goruchaf Lys ar 19/3/14 a chyfraith achos pellach yn sbardun i gynnydd sylweddol mewn gweithgarwch DoLS yn genedlaethol ac nid yw hyn yn wahanol yn Sir Ddinbych. Mae Comisiwn y Gyfraith wedi cynnal adolygiad o'r fframwaith DoLS presennol ar draws Cymru a Lloegr, ac ymgynghorwyd ar ystod o ddiwygiadau pwysig yn ystod yr hydref 2016. Gwrthododd y Llywodraeth y diwygiadau cychwynnol a awgrymwyd gan gomisiwn y gyfraith ond fe dderbyniodd y rhai diwygiedig ac fe gawsant eu cyhoeddi mewn papur gwyn ym mis Ebrill 2017. Mae'r diwygiadau hyn yn argymhell gwneud newidiadau sylweddol o ran y broses ddiogelu a darparu mesurau diogelu yn y dyfodol. Gwaetha'r modd nid oedd y diwygiadau hyn wedi'u cynnwys yn araith y Frenhines ar gyfer y senedd bresennol ac ni ellir disgwyl eu gweithredu o fewn y 3 – 4 blynedd nesaf. Yn y cyfamser, bydd trefniadau a phrosesau DoLS yn aros yr un fath.
- 7.2 Yn ystod y flwyddyn hon roedd 68 awdurdodiad ar waith ac fe dderbyniwyd 314 o geisiadau. Mae 397 ar y rhestr aros ar hyn o bryd.
- 7.3 Yn y 12 mis diwethaf, mae 6 unigolyn wedi ymarfer eu hawl cyfreithiol i apelio i'r Llys Gwarchod, o ganlyniad i weithrediad awdurdodiad DoLS. Mae'r llys wedi dod i benderfyniad ar 3 achos, sef gwrthod yr apeliadau, tra bod 3 achos yn parhau.
- 7.4 Mae hyfforddiant a mentora wedi cael ei ddarparu'n rheolaidd i aseswyr lles gorau gan yr uwch ymarferydd (arweinydd DoLS) ac mae hyn wedi cynyddu hyder a gallu'r aseswyr lles gorau i ymgymryd ag asesiadau (8 y flwyddyn) fan lleiaf. Defnyddiwyd grant bychan o £15,000 gan Lywodraeth Cymru i ariannu asesiadau ychwanegol a gynhaliwyd gan yr aseswyr lles gorau yn eu hamser eu hunain. Ychwanegodd hyn 65 asesiad arall at gyfanswm yr asesiadau dros gyfnod o 12 mis .

## **8. Sut mae'r penderfyniad yn cyfrannu at y Blaenoriaethau Corfforaethol?**

Mae'r trefniadau Diogelu Oedolion yn cyfrannu'n uniongyrchol at y flaenoriaeth gorfforaethol i ddiogelu pobl ddiamddiffyn i'w galluogi i barhau i fyw yn annibynnol.

## **9. Faint fydd yn ei gostio a sut fydd yn effeithio ar wasanaethau eraill?**

Mae gwasanaeth eisoes yn cael ei gynnwys o fewn cyllidebau presennol.

## **10. Beth yw prif gasgliadau'r Asesiad o'r Effaith ar Les? Gellir lawrlwytho adroddiad cyflawn yr Asesiad o Effaith ar Les oddi ar y wefan, a dylid ei gynnwys fel atodiad i'r adroddiad hwn**

Nid oes angen Asesiad o Effaith ar Les gan nad yw'r adroddiad hwn yn gwneud unrhyw newid i bolisi.

## **11. Pa ymgynghori a wnaed?**

Amherthnasol.



## 12. Datganiad y Prif Swyddog Cyllid

Nid oes unrhyw oblygiadau ariannol yn codi'n uniongyrchol o'r adroddiad hwn

## 13. Pa risgiau sydd yna ac oes yna unrhyw beth y gallwn ei wneud i'w lleihau?

- Swm y gwaith ar gyfer Adroddiadau Diogelu a cheisiadau DoLS a chadw at y terfynau amser gofynnol
- Gwneud defnydd o'r amrywiaeth o sgiliau sydd i'w cael o fewn y Tîm Diogelu i gynyddu'r capasiti i ymdrin ag ymholiadau.
- Costau cynyddol gwaith DoLS h.y. asesiadau meddygol, Gwasanaeth Eirioli Annibynnol o ran Galluedd Meddyliol, ceisiadau i'r Llys.
- Cydymffurfio â'r dyfarniad mewn perthynas ag unigolion sy'n byw yn y gymuned, pan fo angen gwneud cais i'r Llys Gwarchod.
- Hyd yma, rydym wedi cyflwyno 4 achos ger bron y Llys sydd wedi arwain at awdurdodiadau.  
Rydym wedi canolbwyntio ar y Tîm Anableddau Cymhleth ac wedi adolygu'r llwyth achosion er mwyn llunio rhestr o 147 unigolyn i'w hystyried ar gyfer ceisiadau llys yn ymwneud â cholli rhyddid mewn sefyllfaoedd cymunedol. Roedd Statws Coch Melyn Gwyrdd yn berthnasol i bob unigolyn yn seiliedig ar wrthwynebiad a lefel yr amddifadedd. Ar hyn o bryd rydym yn gweithio gyda'r Adran Gyfreithiol ar geisiadau 6 unigolyn arall i'w cyflwyno ger bron y Llys.
- Oedi o ran recriwtio ar gyfer swydd dirprwy reolwr tîm a gwaith cymdeithasol.
- Mae dau weithiwr cymdeithasol wedi'u penodi dros dro i lenwi'r swyddi gwag i sicrhau bod digon o bobl yn y tîm er mwyn delio â'r llwyth gwaith wrth recriwtio am staff parhaol.

## 14. Pŵer i wneud y Penderfyniad -

- 14.1 Mae pwerau'r Pwyllgor Archwilio mewn perthynas â'r mater hwn wedi'u pennu yn Adran 21 o Ddeddf Llywodraeth Leol 2000 ac Adran 7 o Gyfansoddiad y Cyngor.

### Swyddog Cyswllt:

Cydlynnydd Diogelu Oedolion Diamddiffyn

Rhif ffôn: 01824 706675

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

**Safeguarding Adults at Risk – briefing note in response to CSSIW Performance Review of Denbighshire in relation to Safeguarding Adults.**

**1. Lack of involvement of the individual or their carers in the safeguarding process.**

Summary of findings of safeguarding audits for 2016 -17 indicate there has been an improvement in this area with evidence of arrangements for feedback to the adult at risk and / or their family recorded in Strategy Meeting minutes and casenotes. There has also been improvement in recording the capacity and consent of individuals in relation to the safeguarding process.

**2. Care providers being asked to investigate themselves without oversight.**

The Wales Interim Policy and Procedures for the Protection of Vulnerable Adults from Abuse indicates that terms of reference for a non-criminal investigation should be considered by those present at the strategy meeting, which includes who the investigating agency or agencies will be.

Care providers, whether they be within the independent sector, third sector, health or local authority are often asked to identify an investigator from within their organisations. The 'oversight' is provided via the terms of reference agreed by those present at the strategy meeting, and also when the investigation report / feedback is discussed at a further strategy meeting.

Capacity within an organisation to carry out such investigations are often an issue. If it's deemed that a single agency investigation is appropriate, very often it is agreed that the case coordinator or contracts officer is also involved in the investigation.

There are times when an independent investigator is deemed necessary – this is often due to the complex or contentious nature of the allegations.

**3. Minutes being incomplete and lacking information.**

Summary of findings of safeguarding audits for 2016 -17 again indicate improvements in the content and quality of strategy meeting minutes.

A recent referral for an Adult Practice Review made it necessary for a senior manager to review strategy meeting minutes and they were pleased to see good quality minutes with clear rationale for decisions reached.

**4. Timeliness of strategy meetings and safeguarding cases left incomplete.**

A process has been developed setting out clear timescales for holding strategy meetings, completing and circulating minutes.

The Act sets out a standard for the completion of the enquiry stage (7 working days), however to date further guidance has not yet been published by Welsh Government recommending any timescales for the rest of the Safeguarding process. These timescales have been adapted from the Wales Interim Policy and Procedure.

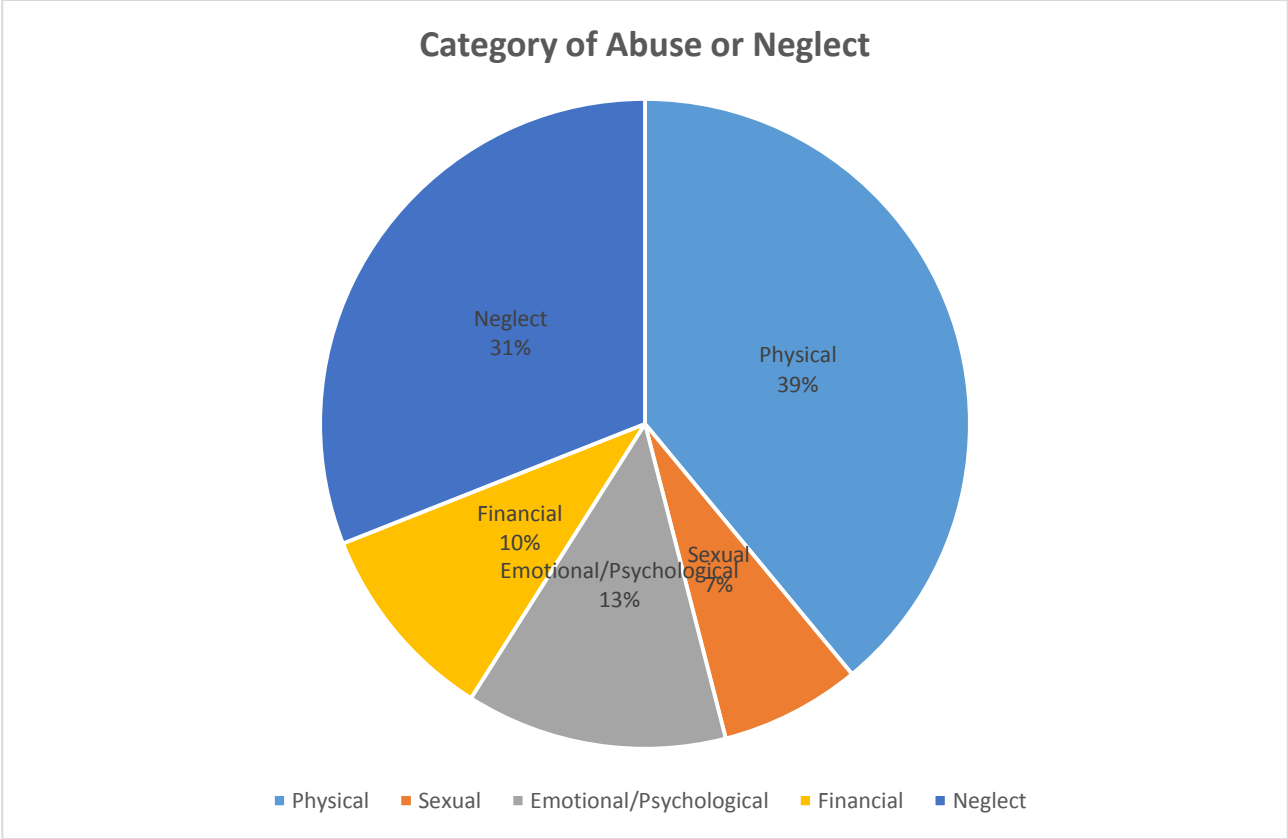
Meeting these timescales are proving to be a challenge, mainly because of the need to ensure representation from key agencies, which is not always available. New

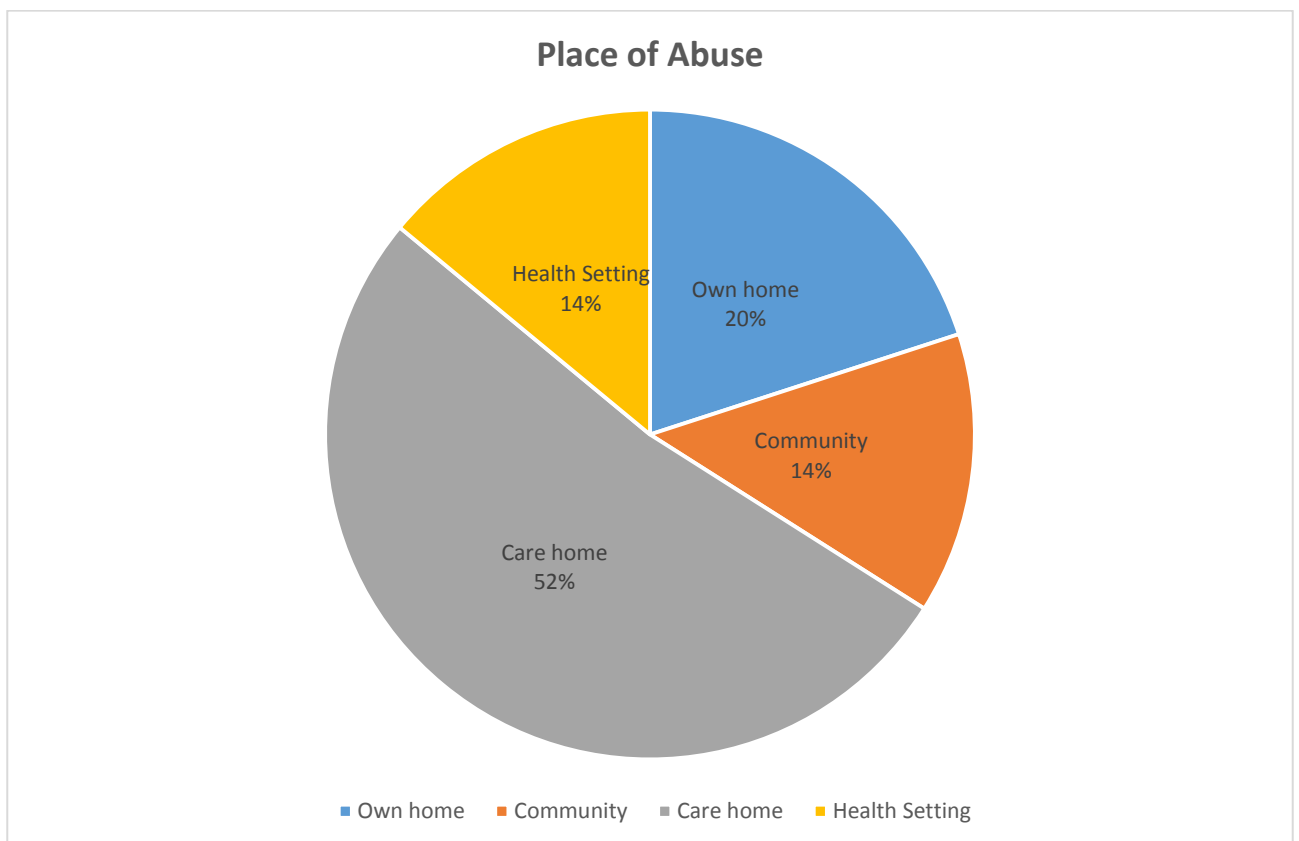
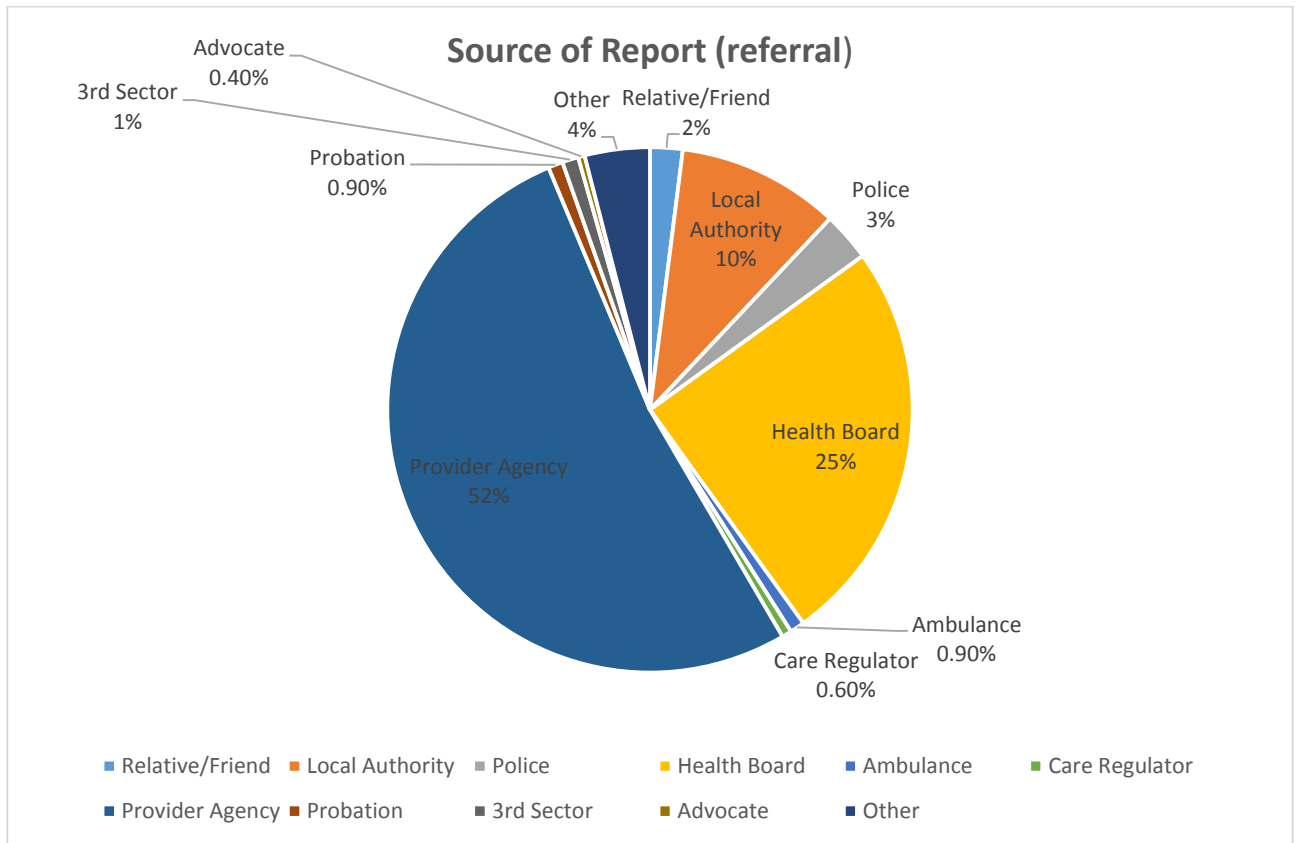
guidance regarding proceeding to a strategy meeting without all participants needs to be embedded in to practice.

Since strengthening the Safeguarding Team's capacity, a great deal of work has been undertaken to streamline processes and ensure safeguarding referrals are dealt with and completed in a timely manner. The number of safeguarding referrals closed within a year indicates the improvement in this area:

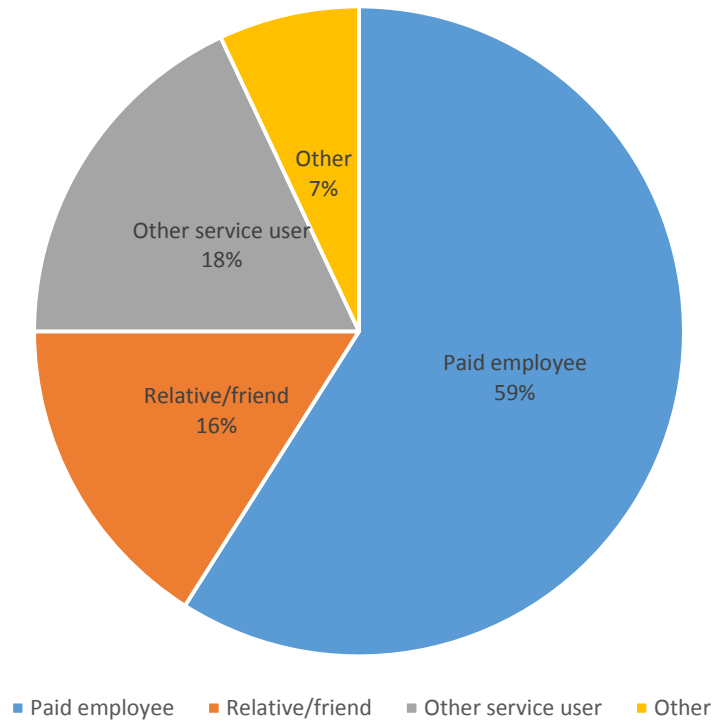
|           |     |
|-----------|-----|
| 2014 – 15 | 79  |
| 2015 – 16 | 101 |
| 2016 - 17 | 186 |

Headlines from Welsh Government Returns.





### Person alleged responsible for abuse



### Case 1

#### Overview of concern raised

Nursing home setting – allegation of neglect as result of lost controlled medication. Agency nurse allegedly failed to follow controlled drugs medication protocol, resulting in citizen with known historical drug addiction being able to steal large quantity of medication during drug administration period.

Threshold met on grounds that although no apparent harm occurred the potential to cause serious harm was evident, it was agreed that an investigation was required to determine how this error occurred. Police were involved and deemed the incident failed to meet their threshold for a criminal investigation on the grounds that no harm occurred and the incident was not intentional.

Initial strategy meeting was convened, the MDT agreed that a non-criminal investigation was required to fully review how the incident occurred and to review safeguarding measures for the individual and to consider the wider safeguards towards other residents within this home.

Immediate safeguarding action was taken at the time of reporting, with the agency worker being removed from the service and the agency was informed to support any wider safeguarding measures with other potential employers.

#### Action taken

Terms of reference were agreed to guide the investigation. The concluded outcome was that the agency nurse had been neglectful in their duties by failing to administer controlled drugs in accordance with NMC guidelines and in line with the home's policy and procedures, a delay in alerting management when the loss of medication was initially detected and a further failure to follow the home's local procedures in these situations.

Appropriate risk assessments were completed by the agency nurse's other employer, additional supervision and training completed along with completing a reflective practice piece of work.

The Home reviewed its own induction process for agency staff members, which were identified as being of a high standard. However, they did make amendments to further strengthen the safeguarding measures by reviewing their own policies and procedures in relation to equipment and staffing levels to support a more robust cover when administering controlled drugs, as result of the findings from the safeguarding investigation

Further disciplinary process was followed by agency and referral to the NMC regarding practise issue/competence of the RGN.

#### The difference/impact to the Citizen and or the service

The citizen involved has also reflected on his actions in taking the medication and has taken more responsibility in relation to his own rehabilitation programme, by engaging in community activities and exploring further education opportunities in attending college.



The revision of policies/procedures should reduce further risks in relation to medication dispensing for the individual and for others living in this service.  
The agency workers practise will also be reviewed by the regulatory body and consider any other action required to address any wider safeguarding issues.

## **Case 2**

### Overview of concern raised

A is 102 years of age and resident in a Care Home.

A has been diagnosed with dementia but is physically very active. After eating her tea, at approximately 17.35 she was able to leave the care home without staff knowledge and was returned 30 minutes later by a relative of a member of staff who had seen her walking alone. A was unable to identify herself or where she resided.

In response to this, additional safeguards were put into place by the Care Home including additional observations of A.

At 20.25 the same day, A was again able to leave the building without staff knowledge and was returned by the police having been found wandering along the road some distance from the home.

Further observations were introduced and staff advised to be more vigilant of A's whereabouts.

### Action taken:

Safeguarding enquiry stage completed which included discussion with CSSIW Inspector, DCC contracts officer, North Wales Police, care home provider.

Initial strategy meeting held.

In response to these incidents the provider has:

- 1) Undertaken a comprehensive risk assessment of all residents.
- 2) Completed a comprehensive Safeguarding Adults General Protection Plan
- 3) Reviewed and amended Risk management Plan
- 4) Amended Safeguarding: missing persons policy
- 5) Introduced a comprehensive training programme for all staff to include up to date safeguarding

In addition to the above, the provider has installed a new and more effective door closing mechanism that will eliminate the risk of the door being left open. Introduced a new visitor book with instruction relating to ensuring the door and outer perimeter gate is closed. Introduced a "Sun downing" activities programme that supports people with memory problems.

### The difference/impact to the citizen and or the service:

Having had this concern raised, the owner has responded positively having undertaken a thorough review of all risk management plans and general safeguarding protection plan. A is now benefitting from the support of the "Sun downing" programme

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

|                            |                                                                                     |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Adroddiad i'r:             | Pwyllgor Archwilio Partneriaethau                                                   |
| Dyddiad y Cyfarfod:        | 4 Medi 2017                                                                         |
| Aelod / Swyddog Arweiniol: | Aelod Arweiniol Lles ac Annibyniaeth/<br>Pennaeth Gwasanaethau Cefnogaeth Gymunedol |
| Awdur yr Adroddiad:        | Prif Reolwr, Gwasanaethau Cefnogi Cymunedol                                         |
| Teitl:                     | Rhyddhau Amserol o'r Ysbyty                                                         |

## 1. Am beth mae'r adroddiad yn sôn?

Rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf am y cynnydd hyd yma o ran datblygu trefniadau cymunedol i gefnogi rhyddhau amserol o'r ysbyty.

## 2. Beth yw'r rheswm dros lunio'r adroddiad hwn?

I ddarparu gwybodaeth am y cynnydd mewn cyflawni'r broses o ryddhau cleifion yn amserol o'r ysbyty a'r gwahanol fentrau sydd wedi'u datblygu yn gysylltiedig â hynny er mwyn i Aelodau roi sylwadau arnynt.

## 3. Beth yw'r Argymhellion?

Bod Aelodau'n rhoi adborth ar weithgareddau'r bartneriaeth i gefnogi rhyddhau amserol.

## 4. Manylion yr adroddiad

### 4.1 Oedi wrth drosglwyddo gofal/Llif Rhyddhau Cleifion

Yn ystod 2016-2017, mae Un Pwynt Mynediad (SPOA) yn Sir Ddinbych wedi derbyn 15,126 o atgyfeiriadau i wasanaethau cymunedol, 4512 (29.8%) o ysbytai aciwt a chymunedol a 60 arall o Gwadrant Argyfwng. Mae partneriaid yn parhau i fonitro a rheoli oedi posib o ran gofal mewn cyfarfodydd partneriaeth rheolaidd yn ogystal ag yn ystod yr archwiliad ffurfiol misol, sy'n cael ei adrodd i Lywodraeth Cymru ac yn ffurfio sail i'r dangosydd perfformiad statudol. O fewn Sir Ddinbych mae'r oedi a ddilyswyd ar gyfer rhesymau gofal cymdeithasol wedi lleihau ers datblygu'r Clwstwr Camu i Lawr ym Medi 2016. Yn 2014-2015, roedd 12; yn 2015-2016 roedd 25; yn 2016-2017 roedd 23, ac yn y 4 mis o 2017-2018, dim ond 1 oedi o'r fath sydd wedi bod.

### 4.2 Clwstwr Camu i Lawr / Tîm Camu i Lawr

Mae'r dull pinsio wedi cael ei ddefnyddio i wella'r gwaith o ryddhau yn y flwyddyn ddiwethaf trwy greu'r Tîm Camu i Lawr o fewn Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr (BIPBC) a'r Clwstwr Camu i Lawr yng Ngwasanaethau Cymorth Cymunedol yng Nghyngor Sir Ddinbych. Mae'r Tîm Camu i Lawr yn cynnwys y Tîm Asesu Rhyddhad a Throsglwyddo presennol a'r Nyrsys Cyswllt Rhyddhau wedi gwella gyda chymorth ychwanegol gan y Nyrs Cyswllt Seiciatrig. Mae'r Tîm yn cael ei arwain gan Uwch Reolwr sydd yn Therapydd Galwedigaethol yn ôl proffesiwn ond sydd hefyd wedi gweithio i Wasanaethau Cymdeithasol Sir Ddinbych ers nifer o flynyddoedd.

Ar yr un pryd, sefydlwyd y Clwstr Camu i Lawr gan Wasanaethau Cymorth Cymunedol o gyllid ychwanegol dros dro gan y Gronfa Gofal Canolradd/Integredig nes diwedd Medi 2017 yn ogystal â throsglwyddo rhai staff o'r Timau Ardal Leol. Mae'r clwstr yn parhau i weithio'n agos gyda'r Un Pwynt Mynediad a'r Gwasanaeth Ail-alluogi. Mae atgyfeiriadau yn cael eu derbyn yn bennaf gan ddau ysbyty aciwt, saith ysbyty cymunedol yn ogystal â Gwasanaeth Gofal Cynyddol yng Ngogledd a De'r Sir.

Ni fydd llwythi achosion Clwstr Camu i Lawr unigol yn fwy na 11 aelod o staff ar unrhyw adeg gan eu bod i gyd yn rheoli'n weithgar ac efallai y bydd gan weithiwr achos unigol achos hyd at 8-10 wythnos yn dibynnu ar yr angen.

Mae'r buddion o lif rhyddhau cleifion yn cynnwys y gallu i ymateb yn sydyn ac i flaenoriaethu rhyddhau; gwybodaeth benodol am y broses ryddhau a'r dewisiadau i hwyluso rhyddhau i leoliad diogel a phriodol, dull sy'n canolbwyntio ar y person sy'n helpu unigolion i gyfleu eu hanghenion a'u pryderon ynghylch rhyddhau, gwybodaeth fanwl o reoli risg yn bositif, gwybodaeth arbenigol ynghylch y broses Gofal Iechyd Barhaus, y gallu i gyfleu tystiolaeth o anghenion ar gyfer pecynnau gofal o gost uchel i hwyluso'r rhyddhau ac i ganfod atebion creadigol ar gyfer cymorth cynaliadwy parhaus yn y gymuned.

Mae agwedd o lwyddiant clwstr Camu i Lawr yn seiliedig ar sgiliau a gwybodaeth y rheolwr sydd hefyd yn Therapydd Galwedigaethol yn ôl proffesiwn. Mae ganddi ddealltwriaeth lawn o brosesau ysbytai, gofal cymdeithasol, meini prawf ail-alluogi yn ogystal â gwybodaeth arbenigol o ofynion bio/seico/cymdeithasol unigolion a'r adnoddau i'w cyfeirio atynt.

Mae trafodaethau yn cael eu cynnal ar hyn o bryd mewn perthynas ag integreiddiad rhwng Tîm Camu i Lawr Glan Clwyd, Clwstr Camu i Lawr Sir Ddinbych a gwasanaeth gwaith cymdeithasol yn seiliedig yn yr ysbyty gan Gyngor Bwrdeistref Sirol Conwy.

#### 4.3 Gweithio gydag a chefnogi Cartrefi Gofal

Ym mis Rhagfyr 2016, cytunodd Partneriaid ei bod yn bwysig cefnogi'r Sector Cartref Gofal. Prynwyd offer i gefnogi arfer symud a thrafod yn ddiogel; penodwyd ar gyfer swydd Ymarferydd Nyrsio Uwch yn arbennig i gefnogi cartrefi gofal yn Ne Sir Ddinbych; a chyflwynwyd Cynlluniau Cynyddu Triniaethau mewn nifer o gartrefi gofal Sir Ddinbych i breswylwyr yn dilyn y peilot Gofal Canolradd wedi'i ariannu.

#### 4.4 Gweithgaredd Cymunedol Presennol i gefnogi rhyddhau amserol trwy atal derbyniadau yn cynnwys:

- Mae Nyrsys Ardal bellach yn cynnig gwasanaeth 24/7 yn Sir Ddinbych
- Penodwyd tîm Un Pwynt Mynediad Cynllun Atal Codymau bach ym mis Gorffennaf 2017. Mae hyn yn cynnwys gweithgaredd o fewn cartrefi gofal i atal derbyniadau oherwydd codymau.
- Bellach mae sefydliad o 9 Gweithwyr Cymdeithasol Iechyd a Gofal Cymdeithasol yn Sir Ddinbych a rhan fawr o'u rôl yw hwyluso'r broses ryddhau yn ogystal ag atal derbyniad pan yn bosib. Maent at gael yn Un Pwynt Mynediad trwy Wasanaeth Nyrsio Cymunedol ar y penwythnosau. O Ebrill 2016 i Awst 2017 mae'r Gwasanaeth GGCGICH wedi derbyn 256 atgyfeiriadau, 67% o'r rhain yn achosion o ryddhau o'r ysbyty.

- Gwelir gweithgarwch ataliol cynnar trwy ddatblygu Pwyntiau Siarad a'r rôl o Gyfeirwyr Cymunedol yn hanfodol. Mae Pwyntiau Siarad wedi helpu 1464 o ddinasyddion rhwng Gorffennaf 2016 a Mehefin 2017, gyda gwybodaeth (84%), cyngor (83%) a chymorth (7%). Mae'r Gyfeirwyr Cymunedol yn mesur canlyniadau lles i arddangos eu llwyddiant ac mae'n ymddangos eu bod yn cael eu gweld yn uchel eu parch gan bobl broffesiynol a dinasyddion.

#### 4.5 Cynlluniau'r Dyfodol/Cynlluniau Peilot

Mae datblygiadau wedi'u cynllunio yn yr ysbyty ac yn y gymuned. Mae hynny'n cynnwys datblygu/datblygu pellach:

- Mae uned amlddisgyblaethol yr Henoed yn ceisio atal derbyniadau i'r ysbyty ac i gynnig gofal i'r bobl hynny yng nghartrefi eu hunain yn lle. Bydd cynllun peilot am chwe wythnos ym mis Medi 2017 gyda'r nod o gadw dinasyddion yn heini ac yn iach yn unol â Deddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Lles (Cymru). Gall staff cymunedol atgyfeirio unrhyw un sydd yn eu barn nhw yn debyg o elwa o asesiad amlddisgyblaethol ac ymyriad.
- Datblygu Uned Musgrellni gyda chyd-ofal i gleifion musgrell. Bydd cynllun peilot am 6 wythnos yn Hydref 2017.
- Timau Adnoddau Cymunedol. Cyfleoedd i gyd-leoli staff nyrsio, therapïau a gofal cymdeithasol cymunedol yn cael eu hystyried a'u gweithredu ac mae prosiect sylweddol yn cael ei ddatblygu ar gyfer gwaith integredig i wella cydlyn gofal i ddinasyddion. Mae'r tîm Adnodd Cymunedol cyntaf wedi cael ei gyd-leoli yn ysbyty Royal Alexandra yn y Rhyl.
- Y datblygiad o gyfleuster ysbyty newydd yn y Rhyl dros y tymor hirach

#### 4.6 Gwell cyfathrebu a hynny'n rheolaidd:

- Mae trafodaethau partneriaeth cyffredinol wedi'u trefnu'n rheolaidd ar gyfer gweithgaredd partneriaeth cyffredinol ac yn arbennig ar gyfer gofal heb ei drefnu a rhyddhau o'r ysbyty. Yn ystod mis Awst, roedd y drafodaeth yn cynnwys y posibilrwydd o weithio mewn partneriaeth i sefydlu model 'cartref cyntaf' a thargedu'r cleifion hynny a fyddai'n briodol. Trafodwyd arferion hefyd i sicrhau fod y bobl hynny gyda phecynnau gofal yn barod (sy'n cael eu cynnal yn ariannol am bythefnos pan fydd rhywun yn mynd i mewn i'r ysbyty) ddim yn aros yn hirach nag sydd ei angen pan maent yn ddigon iach i gael eu rhyddhau, gan beryglu aneffeithlonrwydd oherwydd gorfod ail-drefnu cefnogaeth.
- Bellach mae'r Gwasanaeth Nyrsys Ardal a'r Nyrsys Cyflyrau Cronig yn cael gwybod am gleifion gyda chathetrau yn cael eu derbyn fel eu bod yn gallu cefnogi'r grŵp hynny o gleifion sy'n aml yn ddi-amddiffyn i ddychwelyd adref mewn modd amserol.

#### 5. Sut mae'r penderfyniad yn cyfrannu at y Blaenoriaethau Corfforaethol?

Mae cefnogi gwaith o anfon claf adref yn cael effaith amlwg ar y flaenoriaeth gorfforaethol i sicrhau bod pobl di-amddiffyn yn cael eu hamddiffyn ac yn gallu byw mor annibynnol â phosibl.

#### 6. Faint fydd yn ei gostio a sut fydd yn effeithio ar wasanaethau eraill?

Disgwylir y bydd gwaith yn y maes hwn ac unrhyw gynigion yn y dyfodol yn cael effaith bositif ar ddarpariaeth gwasanaeth. Ni fydd unrhyw gostau ychwanegol os na fyddant yn cael eu hariannu gan grantiau fel y Gronfa Gofal Canolraddol. Mae atal mynediad anaddas neu fynediad y gellid ei atal a sicrhau fod y broses ryddhau yn gywir ac yn cael ei gwneud ar yr amser cywir yn debygol o ostwng dibyniaeth ar y gwasanaethau gofal cymdeithasol.

7. Beth yw prif gasgliadau'r Asesiad o'r Effaith ar Les?

Mae'r cynlluniau ar gyfer rhyddhau amserol o'r ysbyty yn ymwneud yn bennaf â phobl hŷn a'u hangen i gael mynediad i wasanaethau iechyd a gofal cymdeithasol cymunedol o safon. Mae'r dull gweithredu a ddefnyddir gan Wasanaethau Cymdeithasol Sir Ddinbych yn unol â'r Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Lles a'r bwriad yw grymuso cymunedau i ddod yn fwy cryf ac i reoli eu hiechyd a'u lles eu hunain. Fel mae cynlluniau ar y cyd yn datblygu, bydd angen asesiadau effaith mwy trwyadl. Mae bod â chynllun datblygu'r gweithlu cryf yn hanfodol. Gweler atodiad o Adroddiad Archwilio Partneriaeth Ionawr 17 (WIBA ynghlwm).

8. Pa ymgynghoriadau a gynhaliwyd gydag Archwilio ac eraill?

Mae cynnwys yr adroddiad hwn wedi ei baratoi mewn ymgynghoriad â chydweithwyr ym Mwrdd Iechyd Betsi Cadwaladr. Mae'r gwaith cynllunio ar gyfer y rhan fwyaf o'r gwasanaethau a nodwyd wedi eu trafod mewn fforymau partneriaethol fel Dydd Iau Partneriaeth, Cyd Fforwm Ardal Sir Ddinbych; Bwrdd Gwasanaethau Integredig Ardal Ganolog ac amryw o gyfarfodydd a gweithdai gofal heb ei drefnu.

9. Datganiad y Prif Swyddog Cyllid

Amherthnasol.

10. Pa risgiau sydd yna ac oes yna unrhyw beth y gallwn ei wneud i'w lleihau?

Mae'r risgiau i ddarparu gofal iechyd diogel o fewn Gogledd Cymru yn sylweddol, a dyna pam fod CSS yn blaenoriaethu ac yn gweithio'n agos gyda chydweithwyr o Fwrdd Prifysgol Betsi Cadwaladr ar y pwnc hwn. Mae'r diffyg gweithwyr gofal yn risg i ddiogelwch pobl ddiarffyn yn Sir Ddinbych. Mae camau gweithredu ar gyfer bod yn effeithiol yn cynnwys yr angen am newid diwylliant sylweddol o fewn y sefydliadau yn ogystal â rheoli disgwyliadau'r cyhoedd.

11. Pŵer i wneud y Penderfyniad

Mae Adran 7 Cyfansoddiad y Cyngor yn amlinellu pwerau Archwilio o safbwynt datblygu polisi ac adolygu a monitro perfformiad yr Awdurdod wrth gwrdd amcanion polisi.

Swyddog Cyswllt:

Prif Reolwr, Gwasanaethau Cefnogi Cymunedol

Rhif ffôn: 01824 706501

# Hospital Discharge

## Wellbeing Impact Assessment Report

This report summarises the likely impact of a proposal on the social, economic, environmental and cultural well-being of Denbighshire, Wales and the world.

|                                      |                                                                                    |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Assessment Number:                   | 146                                                                                |
| Brief description:                   | Support from health and social care community services to support timely discharge |
| Date Completed:                      | 03/01/2017 10:57:11 Version: 1                                                     |
| Completed By:                        | Cathy Curtis-Nelson                                                                |
| Responsible Service:                 | Community Support Services                                                         |
| Localities affected by the proposal: | Whole County,                                                                      |

# IMPACT ASSESSMENT SUMMARY AND CONCLUSION

Before we look in detail at the contribution and impact of the proposal, it is important to consider how the proposal is applying the sustainable development principle. This means that we must act "in a manner which seeks to ensure that the needs of the present are met without compromising the ability of future generations to meet their own needs."

## Score for the sustainability of the approach

Could you do more to make your approach more sustainable?

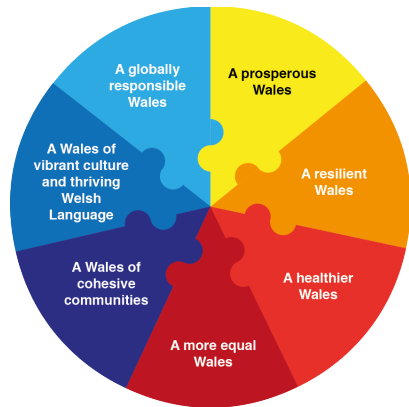
(2 out of 4 stars)



Actual score: 13/ 24.

## Summary of impact

Wellbeing Goals



|                                                               |          |
|---------------------------------------------------------------|----------|
| A prosperous Denbighshire                                     | Neutral  |
| A resilient Denbighshire                                      | Neutral  |
| A healthier Denbighshire                                      | Positive |
| A more equal Denbighshire                                     | Positive |
| A Denbighshire of cohesive communities                        | Positive |
| A Denbighshire of vibrant culture and thriving Welsh language | Neutral  |
| A globally responsible Denbighshire                           | Positive |

## Main conclusions

All activities described in the report about hospital discharge are aimed at ensuring people do not remain in hospital longer than is absolutely necessary. This means ensuring we have a robust social care workforce and excellent communication systems between health and social care. It also means that we need to invest in preventative approaches and initiatives that prevent people going into hospital away from their families when it is not necessary. Resilient health communities are what we are aiming for.



# THE LIKELY IMPACT ON DENBIGHSHIRE, WALES AND THE WORLD

## A prosperous Denbighshire

|                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| Overall Impact:           | Neutral                    |
| Justification for Impact: | The developments are small |

### **Positive consequences identified:**

It is essential that more health and social care staff are trained and recruited and feel they have an important role to play

A skills-based approach is appropriate

Communication between health and social care staff is essential.

### **Unintended negative consequences identified:**

### **Mitigating actions:**

## A resilient Denbighshire

|                           |         |
|---------------------------|---------|
| Overall Impact:           | Neutral |
| Justification for Impact: |         |

### **Positive consequences identified:**

CESI already have an excellent recycling rate for community equipment

### **Unintended negative consequences identified:**

### **Mitigating actions:**

## A healthier Denbighshire

|                           |                                                                                    |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Overall Impact:           | Positive                                                                           |
| Justification for Impact: | More investment in community health services will reduce pressure on hospital beds |

### **Positive consequences identified:**

Maintaining people at home safely and independently with the help of health and social care community services is the core of the report

Part of the prevention work relates to participation and involvement in local communities e.g. the Community Navigators and Talking Points

It has been recognised that a closer relationship with mental health services is necessary at one end of the scale and the importance of the 3rd Sector Coordinator and the provision of information for wellbeing is essential at the other

It has been recognised that the capacity in community health services is poor

### **Unintended negative consequences identified:**

### **Mitigating actions:**

## A more equal Denbighshire

|                           |                                                          |
|---------------------------|----------------------------------------------------------|
| Overall Impact:           | Positive                                                 |
| Justification for Impact: | Better access to health and social care for older people |

### **Positive consequences identified:**

The majority of people in hospital are older people and any improvement in services in the community to help them maintain their independence and safety will be positive

### **Unintended negative consequences identified:**

### **Mitigating actions:**

## A Denbighshire of cohesive communities

|                           |                                                               |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Overall Impact:           | Positive                                                      |
| Justification for Impact: | People should not be in hospital unless absolutely necessary. |

### **Positive consequences identified:**

Being in hospital when it is avoidable increases the risks of infection and dependency creation. Timely hospital discharge is essential  
Encouraging responsibility to manage on health and well-being is an approach used.

### **Unintended negative consequences identified:**

### **Mitigating actions:**

## A Denbighshire of vibrant culture and thriving Welsh language

|                           |                                                                                                                                                             |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Overall Impact:           | Neutral                                                                                                                                                     |
| Justification for Impact: | It is difficult to recruit staff across health and social care now and therefore employing a higher ratio of Welsh language speakers is not always possible |

### **Positive consequences identified:**

All services aspire to the Welsh language standards

### **Unintended negative consequences identified:**

### **Mitigating actions:**

## A globally responsible Denbighshire

|                           |                                                                                                  |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Overall Impact:           | Positive                                                                                         |
| Justification for Impact: | Better processes and responses from social care mean people can be discharged in a timely manner |

### **Positive consequences identified:**

Right to a family life (by not being in hospital)  
Social care adjusts practice to support the objectives of BCU

### **Unintended negative consequences identified:**

### **Mitigating actions:**

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag



**Adroddiad i'r:** Pwyllgor Archwilio Partneriaethau

**Dyddiad y Cyfarfod:** 14 Medi 2017

**Aelod / Swyddog Arweiniol:** Bobby Feeley / Nicola Stubbins

**Awdur yr Adroddiad:** Phil Gilroy

**Teitl:** **Cyllidebau cyfun**

## 1. **Am beth mae'r adroddiad yn sôn?**

Mae'r adroddiad hwn yn rhoi gwybodaeth i Aelodau ynglŷn â threfniadau cyllideb gyfun bresennol ac yn y dyfodol rhwng Cyngor Sir Ddinbych (CSDd) a Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr (PBC)

## 2. **Beth yw'r rheswm dros lunio'r adroddiad hwn?**

Darparu gwybodaeth ynglŷn â phrofiad yn y gorffennol o gyfuno cyllidebau rhwng CSDd a PBC a diweddarau Aelodau ar ofynion Deddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014 i gyfuno cyllidebau rhwng Awdurdodau Lleol a Byrddau Iechyd ar gyfer comisiynu gwasanaethau gofal preswyl.

## 3. **Beth yw'r Argymhellion?**

Bod Aelodau yn ystyried y wybodaeth a ddarperir ac yn rhoi sylwadau ar y profiadau hyd yma yn ogystal â gofynion ar gyfer y dyfodol.

## 4. **Manylion yr adroddiad**

### 4.1 Y Cefndir Cyfreithiol

I ddechrau rhoddodd Deddf Iechyd 1999 hyblygrwydd sylweddol i gyrrff y GIG a llywodraeth leol i gyfuno cyllidebau, integreiddio gwasanaethau ac / neu ddirprwyo'r gwaith o gomisiynu neu reoli darpariaeth gwasanaethau penodol i bartner arweiniol (a gyfeirir atynt yn gyffredin fel Cytundebau Partneriaeth adran 33). Mae Deddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Lles Cymru, Rhan 9, yn gorchymyn fod asiantaethau iechyd a gofal cymdeithasol ym mhob Bwrdd Partneriaeth rhanbarthol yn sefydlu ac yn cynnal cyllideb ar y cyd mewn perthynas ag arfer eu swyddogaethau llety cartref gofal erbyn mis Ebrill 2018.

### 4.2 Profiad Lleol

Yn Sir Ddinbych mae gennym ddau Gytundeb Partneriaeth Aran 33 ffurfiol hirhoedlog a chyfredol yn ymwneud â chyllidebau cyfun; un ar gyfer y gwasanaeth offer cymunedol integredig (CESI) ac un ar gyfer gwasanaeth bychan Gweithwyr Cefnogi Iechyd a Gofal Cymdeithasol (HSCSWs).

Trafodwyd Adran 33 ar gyfer integreiddio rhai agweddau o Therapi Galwedigaethol yn 2007 -2008, fodd bynnag, nid oedd unrhyw gytundeb ar yr adnoddau (adnoddau dynol yn yr achos hwn) i'w hymrwymo i'r Bartneriaeth, felly ni chafodd ei llofnodi.

Roedd yna hefyd drefniant anffurfiol sawl blwyddyn yn ôl i fonitro cyllideb gofal canolradd 'rithwir' gyfun, a weithiodd yn dda nes i arian grant gymryd drosodd ac i bartneriaid ddechrau tynnu yn ôl elfennau o'u cyllideb refeniw eu hunain wrth i'r sefyllfa ariannol waethygu o fewn eu sefydliadau eu hunain. Caiff y Pwynt Mynediad Sengl ei fonitro mewn ffordd debyg rŵan.

Mae yna felly brofiad helaeth o gyfuno ar raddfa fechan.

#### 4.3 Dysgu o Brofiad (gweler Atodiad 1 i gael rhagor o fanylion)

##### 4.3.1 Materion Ariannol

- Mae'n llawer haws i'r Awdurdod Lleol nodi'r cyllidebau a'r symiau perthnasol i'w cynnwys mewn cyllideb gyfun na'r Bwrdd Iechyd, gan fod eu cyllidebau wedi eu rhannu rhwng gwahanol rannau o'r sefydliad.
- Mae angen i wahanol ofynion TAW rhwng sefydliadau hysbysu arfer gorau.

##### 4.3.2 Materion llywodraethu

- Mae'n hanfodol cael cytundeb ffurfiol i egluro a chytuno ar nodau, amcanion a chanlyniadau'r bartneriaeth – mae angen i'r iaith fod yn ddiamwys ac mae angen cytundeb ar ansawdd a safonau

##### 4.3.3 Barn Cyfranogion

- Gwahoddwyd cydweithwyr o PBC a CSDd i rannu eu barn ar 'gyllidebau cyfun' yn seiliedig ar eu profiad personol gyda chyllidebau a sefydlwyd ar gyfer CESI/ SPOA a HSCSW. Roedd pob un o'r cyfranogwyr yn gefnogol i weld ehangiad cyllidebau cyfun, lle caiff blaenoriaethau eu rhannu.

### 5. **Sut mae'r penderfyniad yn cyfrannu at y Blaenoriaethau Corfforaethol?**

Bydd darparu cyllidebau cyfun yn cefnogi blaenoriaethau presennol:

- Sicrhau bod pobl ddiamddiffyn yn cael eu diogelu ac yn gallu byw mor annibynnol â phosibl; a
- Moderneiddio'r cyngor i sicrhau effeithlonrwydd a gwella gwasanaethau ar gyfer ein cwsmeriaid

### 6. **Faint fydd yn ei gostio a sut fydd yn effeithio ar wasanaethau eraill?**

Ar hyn o bryd mae llawer o waith yn cael ei wneud yn rhanbarthol i ddeall goblygiadau cyfuno cyllidebau gofal preswyl. Bydd adroddiad pellach i'r Pwyllgor Craffu yn darparu'r manylion hyn.

### 7. **Beth yw prif gasgliadau'r Asesiad o'r Effaith ar Les?**

Nid oes Asesiad o'r Effaith ar Les lleol wedi cael ei gwblhau gan fod cyfuno cyllidebau yn un o ofynion statudol y Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant, lle cynhaliwyd asesiad effaith cenedlaethol.

**8. Pa ymgynghoriadau a gynhaliwyd gydag Archwilio ac eraill?**

Dyma'r adroddiad cyntaf i Graffu ar y mater hwn.

**9. Datganiad y Prif Swyddog Cyllid**

Ar hyn o bryd mae llawer o waith yn cael ei wneud yn rhanbarthol i ddeall goblygiadau cyfuno cyllidebau gofal preswyl. Bydd adroddiad pellach i'r Pwyllgor Craffu yn darparu'r manylion hyn.

**10. Pa risgiau sydd yna ac oes yna unrhyw beth y gallwn ei wneud i'w lleihau?**

Ar hyn o bryd mae llawer o waith yn cael ei wneud yn rhanbarthol i ddeall goblygiadau cyfuno cyllidebau gofal preswyl. Bydd adroddiad pellach i'r Pwyllgor Craffu yn darparu'r manylion hyn.

**11. Pŵer i wneud y Penderfyniad**

Mae pwerau'r Pwyllgor Archwilio mewn perthynas â'r mater hwn wedi'u pennu yn Adran 21 Deddf Llywodraeth Leol 2000 ac Adran 7.4.2(b) o Gyfansoddiad y Cyngor.

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

## Atodiad 1 – Dysgu o Brofiadau

Agweddau Ariannol -

Mae cyfuno cyllidebau ar gyfer CESI a HSCSWs wedi ein galluogi i ddefnyddio cyllidebau yn fwy hyblyg, bwrw ymlaen ag integreiddio a chreu modelau gofal a chymorth newydd, sy'n fwy effeithlon. Yr anhawster wrth sefydlu CESI yn y lle cyntaf oedd bod hefyd angen i reffeniw gael ei nodi gan y ddau bartner, a oedd yn gymharol hawdd i'r Awdurdod Lleol, gan fod gwasanaeth offer eisoes yn bodoli ganddynt, ond roedd y cyllidebau ar gyfer offer cymunedol yn PBC yn cael eu rheoli mewn gwahanol feysydd gweithredol ac nid oedd bob amser yn hawdd i'w dadgyfuno. Nid oedd gwybodaeth ar weithgareddau ar gael yn rhwydd ac nid oedd gwasanaeth cysylltiedig. I ddechrau, roedd lleoli a chytuno ar lefel y cyllid ar gyfer cyfraniadau yn golygu trafodaethau rhwng comisiynwyr ar y lefel uchaf gydag uwch reolwyr gweithredol yn eu cynghori nhw. Mae hefyd angen ystyriaeth cyn gwneud buddsoddi cyfalaf ychwanegol, fel y mae newidiadau i'r ddeddfwriaeth ar arfer lleol a allai gael effaith ar wariant o'r gyllideb gyfun. Yn ychwanegol at hynny, roedd angen Cytundeb Partneriaeth a gweithdrefnau eithaf cadarn i benderfynu.

- Triniaeth gorwariant/ tanwariant ar gyllideb gyfun – Mae'r cyfrifon daliad wedi bod yn ddefnyddiol iawn ar gyfer gorwariant o bryd i'w gilydd.
- Gweithredu toriadau i'r gyllideb neu dwf gwasanaeth – Yn anaml rydym wedi gallu gwneud hyn mewn modd amserol
- Gwahanol gyfundrefnau TAW – yn gyffredinol mae awdurdodau lleol yn codi ac yn adennill TAW lle nad yw'r GIG yn gwneud hynny
- Atebolrwydd a chostau yswiriant – Ni fu unrhyw broblemau hyd yma mewn perthynas â hyn
- Trefniadau a chostau archwilio – dim ond un archwiliad oedd wedi digwydd a ariannwyd ac a drefnwyd gan PBC ac roedd hwn yn destun pryder, o ystyried fod yr holl wasanaethau offer y mae PBC yn ymwneud â nhw yn cael eu harchwilio ond gwnaed datganiadau ysgubol a oedd yn anghywir mewn perthynas â gwasanaeth Sir Ddinbych.
- Trefniadau pensiwn – pan fod staff yn cael eu cyflogi gan un partner ond eu bod yn adnodd partneriaeth.
- Enwi rheolwr cyllideb gyfun o'r sefydliad cynnal a swyddogion cyllid cysylltiedig yn y ddau sefydliad - Gall gofynion adrodd a monitro ychwanegol fod yn faich ac efallai bod angen rhagor o fuddsoddiad os yw cyllidebau cyfun a gweithgarwch partneriaeth drwy grantiau yn parhau i dyfu. Y Gweithwyr Cefnogi Iechyd a Gofal Cymdeithasol, gyda dim ond 9 o bobl yn cael eu hariannu gan dri grant gwahanol a gan ystyried nad oes cynnydd o flwyddyn i flwyddyn, mae hyn hefyd yn ei gwneud yn anodd gosod cyllideb.
- Materion/ Risgiau/ pryderon eraill sy'n cael eu cynnwys o bryd i'w gilydd:
  - Colli neu'r canfyddiad o golli atebolrwydd dros gyllidebau.
  - Pryder ynghylch rhoi croes-gymhorthdal i wasanaethau - e.e. Teleofal o fewn CESI
  - Costau a etifeddir os yw'r cytundeb yn dirwyn i ben
  - Buddion yn cael eu hennill gan un partner ar draul y partner arall
  - Canolbwyntio ar bwy gyllidodd beth yn hytrach na'r canlyniadau sy'n cael eu cyflawni

### 4.3 Llywodraethu

- Roedd cytundeb partneriaeth ffurfiol i gyllidebau cyfun CESI a HSCSW a Grŵp Rheoli Partneriaeth ffurfiol i reoli'r Cytundeb. Roedd presenoldeb rheolaidd gan bob partner yn y cyntaf, ond roedd presenoldeb yn waeth yn y llall. Mae'r ddau grŵp yma wedi cael eu hymgorffori rŵan i mewn i ddyddiau Partneriaethau, yn Sir Ddinbych ac mae materion yn cael eu huwchgyfeirio i Fforwm Cydleoeli Sir Ddinbych a'r tu hwnt os oes angen. Hyd

yn oed yn y cytundebau mwy hir-sefydlog, mae cydweithrediad rhwng partion yn hanfodol ac ar adegau yn ddwys o ran adnoddau.

- Mae gan CESI un rheolwr gweithredol, fodd bynnag, o gofio ei fod wedi ei gyflogi gan Sir Ddinbych, gall annibyniaeth a pherchnogaeth gael ei gwestiynu pan fod tensiynau/ anawsterau/ problemau. Mae hefyd yn bwysig na all unrhyw bartner cyllideb gyfun ryddhau eu hunain yn llwyr o'u cyfrifoldebau statudol ac mae'r angen i sicrhau cydymffurfriad parhaus yn allweddol.
- Rheswm arall pam ei bod yn hanfodol cael cytundeb ffurfiol yw egluro a chytuno ar nodau, amcanion a chanlyniadau'r bartneriaeth - mae angen i'r iaith fod yn ddiamwys ac mae angen cytundeb ar ansawdd a safonau. Er nad yw'r SPOA yn bartneriaeth ffurfiol, mae'n amlwg fod rhai rheolwyr ac ymarferwyr yn dal i ystyried mai unig bwrpas y gwasanaeth yw prosesu atgyfeiriadau ac nid ydynt yn deall y gofyniad deddfwriaethol i gael Gwasanaeth Gwybodaeth, Cyngor a Chymorth a'r gwerth o gael gwasanaeth sy'n gallu cydlynu gwasanaethau cymunedol ar lefel gwasanaeth.
- Ar gyfer yr HSCSWs, mae'n rhaid cael cytundeb i drafod dirprwyo swyddogaethau iechyd i'r Awdurdod Lleol. Mae hyn wedi mynd yn dda.

#### **4.4 Barn Cyfranogion**

- Gwahoddwyd cydweithwyr o PBC a CSDd i rannu eu barn ar 'gyllidebau cyfun' yn seiliedig ar eu profiad personol gyda chyllidebau a sefydlwyd ar gyfer CESI/ SPOA a HSCSW. Roedd pob un o'r cyfranogwyr yn gefnogol i weld ehangiad cyllidebau cyfun, lle maent yn rhannu blaenoriaethau. Caiff y themâu allweddol eu nodi isod:

##### ***Buddion a ganfyddir gan fudd-ddeiliaid:***

- "Mae cyfuno 'potiau o arian' unigol yn arwain at symleiddio gweithrediadau gweinyddol / ariannol gan ganiatáu llif proses effeithlon".
- "Mae cyfuno cyllidebau a threfniadau wedi smentio'r hunaniaeth o gael dim ond un gwasanaeth CESI arbenigol yng Ngwasanaeth Sir Ddinbych, sy'n golygu un gwasanaeth adnabyddus o ansawdd i ddinasyddion."
- "Mae cyfuno cyllidebau yn rhan allweddol o greu system ofal a chefnogaeth integredig sy'n rhoi dinasyddion yn gyntaf, yn gwella ansawdd gofal a chefnogaeth, galluogi pobl i gyflawni eu nodau personol."
- "Mae'n hwyluso gwell cydlyniad gofal ac yn lleihau dyblygu er budd Dinasyddion a sefydliadau partner."
- "Mae gwneud penderfyniadau ar y cyd yn hwyluso gwell dealltwriaeth o swyddogaethau a chyfrifoldebau'r och arall."
- "Yn galluogi gweithio ar y cyd er budd y Dinesydd heb orfod ystyried 'pwy sy'n talu am ba elfen o'r ymyrraeth'"
- "Yn alinio darparwyr yn erbyn un set gyffredin o ganlyniadau / blaenoriaethau".
- "Yn darparu gwerth am arian"

##### ***Buddion a ganfyddir gan fudd-ddeiliaid***

- "Sicrhau nad yw gwasanaethau ymylol eraill nad ydynt wedi eu cyfuno yn effeithio ar weithrediadau cyfun, fodd bynnag, gwneir pob ymdrech i gyfuno'r rhain (caiff cyllid ei weinyddu ar wahân) pan fo hynny'n briodol, gan sicrhau fod staff sy'n cael mynediad at wasanaethau yn deall y gwahaniaeth rhwng trefniadau cyfun a rhai nad ydynt yn gyfun".
- "Parhau â threfniadau cyllido a neu ail-drafod ffynonellau cyllid mewn perthynas â gweithgarwch cyffredinol".
- "Cael croestoriad o gomisiynwyr o bob partner ar lefel priodol sy'n gallu gwneud penderfyniadau yn seiliedig ar y dystiolaeth a ddarperir".
- "Mae pwysau atgyfeiriadau brys wedi rhoi pwysau ar y trefniadau cyfun, ar y llaw arall mae'r her hon i brosesau gwaith wedi arwain at weithrediadau mwy effeithlon".

- “Y gwahaniaethau deddfwriaethol rhwng iechyd a gofal cymdeithasol a chyflawni dyletswyddau statudol”.
- “Cynnal yr ymrwymiad yn erbyn cefndir o flaenoriaethau sy’n newid ar gyfer sefydliadau partner”.

### ***Cynhwysion Llwyddiant***

- “Diwylliant o dryloywder ac ymddiriedaeth”.
- “Cytundeb Partneriaeth cadarn i sicrhau trefniadau llywodraethu cadarn sy’n cynnwys proses ddatrys anghydfod a systemau monitro effeithiol i leihau croes-gymhorthdal”.
- “Darparu adnoddau priodol ar gyfer y ‘tebygolrwydd’ o weithgarwch monitro/ adrodd / cyfrifeg ychwanegol yn arbennig ar gyfer cyllidebau cyfun sylweddol”.

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag



|                            |                                          |
|----------------------------|------------------------------------------|
| <b>Adroddiad i'r:</b>      | <b>Pwyllgor Archwilio Partneriaethau</b> |
| <b>Dyddiad y Cyfarfod:</b> | <b>14 Medi 2017</b>                      |
| <b>Swyddog Arweiniol:</b>  | <b>Cydlynnydd Archwilio</b>              |
| <b>Awdur yr Adroddiad:</b> | <b>Cydlynnydd Archwilio</b>              |
| <b>Teitl:</b>              | <b>Rhaglen Waith Archwilio</b>           |

---

## **1. Am beth mae'r adroddiad yn sôn?**

Mae'r adroddiad yn cyflwyno drafft rhaglen waith i'r dyfodol y Pwyllgor Archwilio Partneriaethau i'r aelodau ei hystyried.

## **2. Beth yw'r rheswm dros lunio'r adroddiad hwn?**

Gofyn i'r Pwyllgor adolygu a chytuno ar ei raglen waith i'r dyfodol, a rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf i aelodau ar faterion perthnasol.

## **3. Beth yw'r Argymhellion?**

Bod y Pwyllgor yn:

- 3.1 ystyried yr wybodaeth a ddarparwyd ac yn cymeradwyo, diwygio neu'n newid ei raglen gwaith i'r dyfodol fel y gwêl yn briodol; ac
- 3.2 yn penodi cynrychiolwyr i wasanaethu ar y Grŵp Buddsoddiad Strategol a'r Grwpiau Herio Gwasanaeth sydd heb gynrychiolydd o'r Pwyllgor arnynt yn barod.

## **4. Manylion am yr adroddiad.**

- 4.1 Mae Adran 7 o Gyfansoddiad Cyngor Sir Ddinbych yn nodi cylch gorchwyl, swyddogaethau ac aelodaeth pob Pwyllgor Archwilio. Mae'r Adran hon hefyd yn cynnwys rheolau gweithdrefnau a thrafodaeth ar gyfer cyfarfodydd pwyllgorau.
- 4.2 Mae'r Cyfansoddiad yn amodi bod yn rhaid i bwyllgorau archwilio'r Cyngor baratoi ac adolygu rhaglen ar gyfer eu gwaith i'r dyfodol. Drwy adolygu a blaenoriaethu materion mae modd i aelodau sicrhau fod y rhaglen waith yn cyflwyno rhaglen dan arweiniad yr aelodau.
- 4.3 Arfer sydd wedi'i fabwysiadu yn Sir Ddinbych ers nifer o flynyddoedd yw bod pwyllgorau archwilio'n cyfyngu ar nifer yr adroddiadau a ystyrir mewn unrhyw gyfarfod i uchafswm o bedwar, yn ogystal ag adroddiad rhaglen waith y Pwyllgor ei hun. Nod y dull hwn yw hwyluso cael trafodaeth fanwl ac effeithiol ar bob pwnc.

- 4.4 Yn y blynyddoedd diweddar mae Llywodraeth Cymru a Swyddfa Archwilio Cymru wedi tynnu sylw at yr angen i gryfhau rôl archwilio ar draws llywodraeth leol a gwasanaethau cyhoeddus yng Nghymru, gan gynnwys defnyddio archwilio fel modd o ymgysylltu â phreswylwyr a defnyddwyr gwasanaeth. O hyn ymlaen disgwylir i archwilio ymgysylltu'n well ac yn amlach â'r cyhoedd gyda golwg ar sicrhau penderfyniadau gwell a fydd yn y pen draw yn arwain at well canlyniadau i ddinasyddion. Bydd Swyddfa Archwilio Cymru yn mesur effeithiolrwydd archwilio wrth gyflawni'r disgwyliadau hyn.
- 4.5 Gan ystyried y weledigaeth genedlaethol ar gyfer archwilio ac ar yr un pryd ganolbwyntio ar flaenoriaethau lleol, argymhellodd y Grŵp Cadeiryddion ac Is-gadeiryddion Archwilio (GCIGA) y dylai pwyllgorau archwilio'r Cyngor, wrth benderfynu ar eu rhaglenni gwaith, ganolbwyntio ar y meysydd allweddol canlynol:
- arbedion ar y gyllideb;
  - cyflawni amcanion y Cynllun Corfforaethol (gyda phwyslais arbennig ar y modd o'u cyflawni yn ystod cyfnod o galedi ariannol);
  - unrhyw eitemau eraill a gytunwyd gan y Pwyllgor Archwilio (neu'r GCIGA) fel blaenoriaeth uchel (yn seiliedig ar y meini prawf profion 'PAPER' - gweler ochr gefn y 'ffurflen gynnig aelodau' yn Atodiad 2 ) a;
  - Materion brys, materion na ellir eu rhagweld neu faterion â blaenoriaeth uchel

#### Ffurflenni Cynnig ar gyfer Archwilio

- 4.6 Fel y crybwyllwyd ym mharagraff 4.2 uchod, mae Cyfansoddiad y Cyngor yn gofyn i bwyllgorau archwilio baratoi ac adolygu rhaglen ar gyfer eu gwaith i'r dyfodol. Er mwyn cynorthwyo'r broses o flaenoriaethu adroddiadau, os yw'r swyddogion o'r farn fod pwnc yn haeddu'r amser i gael ei drafod ar agenda fusnes y Pwyllgor, mae'n rhaid iddynt wneud cais ffurfiol i'r Pwyllgor i ystyried derbyn adroddiad ar y pwnc hwnnw. Gwneir hyn trwy gyflwyno 'ffurflen gynnig' sy'n egluro pwrpas, pwysigrwydd a chanlyniadau posibl y pynciau a awgrymir. Mae un ffurflen gynnig wedi dod i law oddi wrth swyddog i'w ystyried yn y cyfarfod cyfredol. Mae'r cais hwn yn ymwneud â'r Strategaeth a'r Cynllun Atal Digartrefedd (gweler Atodiad 2).
- 4.7 Er mwyn gwneud gwell defnydd o amser archwilio drwy ganolbwyntio adnoddau pwyllgorau i archwilio testunau'n fanwl, gan ychwanegu gwerth drwy'r broses o wneud penderfyniadau a sicrhau gwell canlyniadau ar gyfer preswylwyr, penderfynodd y GCIGA y dylai'r aelodau, yn ogystal â swyddogion, gwblhau 'ffurflenni cynnig ar gyfer archwilio' yn amlinellu pam eu bod yn credu y byddai'r testun yn elwa o fewnbwn archwilio. Gellir gweld copi o 'ffurflen gynnig' yn Atodiad 3. Mae ochr gefn y ffurflen hon yn cynnwys siart lif sy'n rhestru'r cwestiynau y dylai aelodau eu hystyried wrth baratoi i gynnig eitem ar gyfer archwilio, ac y dylai pwyllgorau eu gofyn wrth benderfynu ar

addasrwydd testun arfaethedig i'w gynnwys ar raglen gwaith i'r dyfodol archwilio. Os, ar ôl cwblhau'r broses hon, y penderfynir nad yw'r testun yn addas i'w archwilio'n ffurfiol gan bwyllgor archwilio, yna gellir ystyried dulliau eraill o rannu'r wybodaeth neu archwilio'r mater e.e. darparu 'adroddiad gwybodaeth', neu os yw'r mater yn un o natur leol gellir ei archwilio gan y Grŵp Aelodau Ardal (GAA) perthnasol. Ni ddylai unrhyw eitemau gael eu cynnwys ar raglen gwaith i'r dyfodol heb i 'ffurflen gynnig ar gyfer archwilio' gael ei chwblhau, ac i'r testun gael ei gymeradwyo i'w gynnwys ar y rhaglen gan un ai'r Pwyllgor neu'r GCIGA. Mae cymorth ar gael i lenwi'r ffurflenni gan y Cydlynnydd Archwilio.

#### Rhaglen Waith i'r Dyfodol y Cabinet

- 4.8 Wrth benderfynu ar eu rhaglen waith i'r dyfodol mae'n bwysig fod pwyllgorau archwilio yn ystyried amserlen rhaglen waith y Cabinet. Ar gyfer y diben hwn, mae rhaglen waith y Cabinet wedi ei chynnwys yn Atodiad 4.

#### Datblygiad Penderfyniadau'r Pwyllgor

- 4.9 Yn Atodiad 5 mae tabl yn crynhoi penderfyniadau diweddar y Pwyllgor ac yn cynghori aelodau am eu gweithrediad.

### **5. Grŵp Cadeiryddion ac Is-Gadeiryddion Archwilio**

Dan drefniadau archwilio'r Cyngor mae'r Grŵp Cadeiryddion ac Is-Gadeiryddion Archwilio (GCIGA) yn gweithredu fel pwyllgor cydlynu. Cynhaliwyd cyfarfod cyntaf y Grŵp yn nhymor y Cyngor newydd ar 20 Gorffennaf 2017. Ni chyfeiriwyd unrhyw bynciau i'r Pwyllgor hwn eu hystyried.

### **6. Penodiadau ar Fyrddau a Grwpiau'r Cyngor**

- 6.1 Mae'r Cyngor yn gweithredu amrywiol Fyrddau a Grwpiau i oruchwylio meysydd gwaith neu berfformiad gwasanaethau penodol. Mae Aelodaeth y byrddau/grwpiau hyn yn cynnwys cynghorwyr a swyddogion. Mae Cynghorwyr sy'n gynrychiolwyr arnynt naill ai yno yn rhinwedd eu swydd ar y Cabinet neu trwy benodiad gan y pwyllgorau maent yn gwasanaethu arnynt. Yn ei gyfarfod diwethaf bu i'r Pwyllgor benodi cynrychiolwyr i wasanaethu ar rai o'r grwpiau hyn, ond gan nad oedd aelodaeth llawn y Pwyllgor ei hun yn wybyddus ar y pryd hwnnw penderfynwyd gohirio penodi ar bob Grŵp tan gyfarfod diweddarach.
- 6.2 Felly, gofynnir i'r Pwyllgor Archwilio Partneriaethau heddiw benodi cynrychiolwyr i wasanaethu ar y:
- **Grwpiau Herio Gwasanaeth:** Mae gan y Cyngor naw gwasanaeth, felly gofynnir i'r Pwyllgor benodi cynrychiolydd i wasanaethu ar y chwe Grŵp Herio Gwasanaeth sydd heb gynrychiolydd o'r Pwyllgor arnynt. Gellir dod o hyd i wybodaeth am broses y Grŵp Herio Gwasanaeth

ynghyd â rhestr o ddyddiadau cyfarfodydd Grwpiau yn Atodiad 4a gyda'r adroddiad hwn.

- **Grŵp Buddsoddi Strategol:** Mae'r grŵp hwn yn archwilio ceisiadau am adnoddau ariannol ar gyfer prosiectau buddsoddi cyfalaf mawr. Mae'n cyfarfod yn fisol, yn ystod y prynhawn ar ddyddiau cyfarfod y Cabinet fel rheol. Gellir dod o hyd i fwy o wybodaeth am Gylch Gorchwyl y Grŵp hwn yn Atodiad 4b gyda'r adroddiad hwn. Gofynnir i'r Pwyllgor benodi un cynrychiolydd i wasanaethu ar y Grŵp Buddsoddi Strategol.

## **7. Sut mae'r penderfyniad yn cyfrannu at y Blaenoriaethau Corfforaethol?**

Bydd archwilio effeithiol yn gymorth i'r Cyngor gynnal y blaenoriaethau corfforaethol yn unol ag anghenion cymunedau a dymuniadau trigolion. Bydd datblygu ac adolygu'r rhaglen waith gydlynol yn barhaus yn cynorthwyo'r Cyngor i ddarparu ei flaenoriaethau corfforaethol, i wella canlyniadau i breswylwyr tra hefyd yn dygymod â thoriadau llym yn y gyllideb.

## **8. Faint fydd hyn yn costio a sut bydd yn effeithio ar wasanaethau eraill?**

Mae'n bosib y bydd yn rhaid i wasanaethau neilltuo amser swyddog i gynorthwyo'r Pwyllgor gyda'r eitemau a nodwyd yn y rhaglen waith a chydag unrhyw gam gweithredu yn dilyn ystyried yr eitemau hynny.

## **9. Beth yw prif gasgliadau'r Asesiad o Effaith ar Les? Gellir lawrlwytho'r adroddiad Asesiad o Effaith ar Les o'r [wefan](#) a dylai gael ei gynnwys fel atodiad i'r adroddiad hwn**

Nid oes Asesiad o Effaith ar Les wedi ei wneud mewn perthynas â phwrpas neu gynnwys yr adroddiad hwn. Ond bydd y Pwyllgor Archwilio, drwy ei waith yn archwilio darpariaeth gwasanaethau, polisïau, gweithdrefnau ac argymhellion, yn ystyried eu heffaith neu eu heffaith posib ar yr egwyddor o ddatblygu cynaliadwy a'r amcanion o ran lles a nodir yn Neddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015.

## **10. Pa ymgynghori sydd wedi digwydd?**

Does dim angen cynnal ymgynghoriad ar yr adroddiad hwn. Fodd bynnag, mae'r adroddiad ei hun a'r ystyriaeth a roir gan y Pwyllgor i'w raglen waith ar gyfer y dyfodol yn gyfystyr ag ymgynghoriad gyda'r Pwyllgor o ran ei raglen waith.

**11. Pa risgiau sy'n bodoli ac a oes unrhyw beth y gallwn ei wneud i'w lleihau?**

Nid oes risg wedi ei ganfod o ran y Pwyllgor yn ystyried ei raglen waith. Fodd bynnag, wrth adolygu ei raglen waith yn rheolaidd gall y Pwyllgor sicrhau bod meysydd sy'n peri pryder yn cael eu hystyried a'u harchwilio fel y maent yn dod i'r amlwg a bod argymhellion yn cael eu gwneud er mwyn mynd i'r afael â nhw.

**12. Grym i wneud Penderfyniad**

Mae Adran 7.11 o Gyfansoddiad y Cyngor yn amodi fod y pwyllgorau Archwilio a/neu Grŵp Cadeiryddion ac Is-Gadeiryddion Archwilio yn gyfrifol am osod eu rhaglenni gwaith ac y dylent, pan yn penderfynu ar eu rhaglenni roi ystyriaeth i ddymuniadau yr Aelodau hynny o'r Pwyllgor nad ydynt yn aelodau o'r grŵp gwleidyddol mwyaf ar y Cyngor.

**Swyddog Cyswllt:**

Cydlynnydd Archwilio

Rhif ffôn: (01824) 712554

e-bost: [rhian.evans@sirddinbych.gov.uk](mailto:rhian.evans@sirddinbych.gov.uk)

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

Note: Items entered in italics have not been approved for submission by the Committee. Such reports are listed here for information, pending formal approval.

| Meeting    | Lead Member(s)            | Item (description / title)               | Purpose of report                                                                                                                                                                                                                                         | Expected Outcomes                                                                                                                                                                                                                                            | Author                          | Date Entered                        |
|------------|---------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| 2 November | <b>Cllr. Bobby Feeley</b> | 1. Single Point of Access (SPoA)         | To detail progress to date in developing the service, the findings of a recent review, identifying any areas of concern and funding streams                                                                                                               | Supporting seamless joint working with a view to increasing prevention activities to protect and support vulnerable people to live independently and safely within their communities and enhance their quality of life                                       | Phil Gilroy/Cathy Curtis-Nelson | April 2016 (rescheduled March 2017) |
|            | <b>Cllr. Bobby Feeley</b> | 2. Health and Social Care Pooled Budgets | An update on the development of pooled health and social care pooled budgets along with information on proposed models under consideration and their budget setting/governance/utilisation arrangements and initial findings of pilot projects undertaken | Input into their development and governance arrangements to ensure that pooled budgets benefit service –users through the delivery of the right services at the right time to improve life outcomes whilst realising value for money from economies of scale | Nicola Stubbins/Richard Weigh   | April 2017                          |





| Meeting      | Lead Member(s)         | Item (description / title) |                  | Purpose of report                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Expected Outcomes                                                                                                                                                                                                   | Author                   | Date Entered |
|--------------|------------------------|----------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|
| 28 June 2018 | <b>Cllr Mark Young</b> | 1.                         | CCTV Partnership | To report on the progress made in establishing new arrangements between the Denbighshire CCTV Partnership and Cheshire West and Chester Council and their effectiveness in delivering a CCTV service for the north Denbighshire area and any potential options for extending the service to other areas of the county | Securing effective arrangements which deliver a viable CCTV service that supports the delivery of the Council's priorities of developing the local economy, clean and tidy streets and protecting vulnerable people | Emlyn Jones/Graham Boase | June 2017    |
|              |                        |                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                     |                          |              |
| 13 September |                        |                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                     |                          |              |
|              |                        |                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                     |                          |              |
| 8 November   |                        |                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                     |                          |              |
|              |                        |                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                     |                          |              |
| 20 December  |                        |                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                     |                          |              |
|              |                        |                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                     |                          |              |
| Jan/Feb 2019 |                        |                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                     |                          |              |

**Future Issues**

| Item (description / title)                                                                                                                | Purpose of report                                                                                                                                                                                                             | Expected Outcomes                                                                                                                                                     | Author                       | Date Entered             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| HASCAS Report on Tawelfan (Summer 2017 date tbc dependent upon the report's publication)                                                  | To consider HASCAS' findings with respect to the failings in care and treatment of patients on the ward                                                                                                                       | The identification of lessons learnt from what happened at Tawelfan for the purpose of safeguarding the Council and residents against such failings in care in future | HASCAS/BCUHB/Nicola Stubbins | By SCVCG<br>October 2015 |
| Update following conclusion of inquiry undertaken by the National Crime Agency in to historic abuse in North Wales Children's' Care Homes | To update the Committee of the outcome of the National Crime Agency (NCA) investigation in to the abuse of children in the care of the former Clwyd County Council, and to determine whether any procedures require revision. | Determination of whether any of the Council's safeguarding policies and procedures need to be revised in light of the NCA's findings                                  | Nicola Stubbins              | November<br>2012         |

Tudalen 122

**For future years**

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Information/Consultation Reports**

| Information / Consultation | Item (description / title) | Purpose of report | Author | Date Entered |
|----------------------------|----------------------------|-------------------|--------|--------------|
|                            |                            |                   |        |              |

31/08/17 - RhE

**Note for officers – Committee Report Deadlines**

| Meeting    | Deadline          | Meeting     | Deadline           | Meeting         | Deadline              |
|------------|-------------------|-------------|--------------------|-----------------|-----------------------|
| 2 November | <b>19 October</b> | 14 December | <b>30 November</b> | 22 January 2018 | <b>8 January 2018</b> |

Partnerships Scrutiny Work Programme.doc

Mae tudalen hwn yn fwiadol wag

| PROPOSAL FORM FOR AGENDA ITEMS<br>FOR SCRUTINY COMMITTEES |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NAME OF SCRUTINY COMMITTEE</b>                         | Partnerships Scrutiny Committee                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>DATE OF MEETING / TIMESCALE FOR CONSIDERATION</b>      | 2 <sup>nd</sup> November 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>TITLE OF REPORT</b>                                    | <b>Denbighshire Homelessness Strategy 2017-21 &amp; Supporting People / Homelessness Prevention Plan 2018/19</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>PURPOSE</b>                                            | <p><b>1. Why is the report being proposed? (see also the checklist overleaf)</b></p> <p>The Homelessness Prevention Team in Denbighshire (comprising statutory homelessness and Supporting People) currently has in development both its 4 year Homelessness Strategy, and Annual Plan for 2018/19.</p> <p>Supporting People is a Welsh Government Programme, funding support for people 16+ who are homeless or at risk of homelessness. We aim to prevent homelessness wherever possible, working with the community and our partners to identify and tackle its causes, and empower people to live as independently as possible. Statutory homelessness means the Legal response when someone is homeless or threatened with homelessness, including support to prevent and relieve homelessness, and provision of temporary accommodation where appropriate.</p> <p>The Housing (Wales) Act 2014 requires every Local Authority to carry out a review of homelessness in their area, and then to develop and publish a Homelessness Strategy based on the review findings. This is Denbighshire's first Homelessness Strategy, detailing our 6 strategic priorities for the next 4 years to tackle, and ultimately end, homelessness in Denbighshire - with a strong commitment to early intervention and prevention.</p> <p>Our Annual Plan gives an overview of our priorities and plans for 2018/19, why we're doing what we're doing, and what this means for the people it affects. It will include a full annual spend plan for the Supporting People Grant (once confirmed by Welsh Government). The Annual Plan is a key part of us delivering against the 4 year Strategy, with a focus on commissioned service development.</p> <p>Given that our Statutory Homelessness functions work alongside other statutory and non-statutory services, with the implementation of the Housing (Wales) Act 2014 in the main, and also the Social Services and Wellbeing Act 2014, the plans and priorities of the Homelessness Prevention Team are integral in both a legislative and cultural shift in the Council's response to homelessness.</p> <p>We are therefore proposing that our 4 year Strategy and Annual Plan for 2018/19 be considered by Scrutiny, ahead of their being brought to Cabinet for approval in December.</p> |

|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>2. What issues are to be scrutinised?</b>                                                              | Development/re-configuration of numerous homelessness prevention projects and initiatives in Denbighshire in 2018/19, including (draft) Supporting People spend plan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |
| <b>3. Is it necessary/desirable for witnesses to attend e.g. lead members, officers/external experts?</b> | Yes: the Homelessness Prevention Team Manager, the Head of Community Support Services, and the Lead Member for Well-being and Independence.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |
| <b>4. What will the committee achieve by considering the report?</b>                                      | Scrutiny of strategic priorities and service development proposals for homelessness prevention services in Denbighshire, including therein the allocation of statutory homelessness resources and the Supporting People Grant (the latter currently valued at approximately £5.5million per year).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |
| <b>5. Score the topic from 0 – 4 on aims &amp; priorities and impact (see overleaf)*</b>                  | <b>Aims &amp; Priorities</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Impact</b> |
|                                                                                                           | <b>3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>3</b>      |
| <b>ADDITIONAL COMMENTS</b>                                                                                | Both the 4 year Strategy and Annual Plan have been subject to extensive consultation with citizens, service providers, and other and stakeholders. As part of this they have been subject to Supporting People Planning Group (a multi-agency commissioning group chaired by the Head of Community Support Services) approval at each stage, with the Strategy also having been developed with significant input from the Homelessness Prevention Steering Group.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |
| <b>REPORTING PATH – what is the next step? Are Scrutiny’s recommendations to be reported elsewhere?</b>   | Scrutiny recommendations will be reported to the Supporting People Planning Group. Recommendations will also be included in the Cabinet report in December 2017.<br>When the Strategy and Plan has been agreed in Denbighshire, they will be reported to the Supporting People Regional Collaborative Committee, and submitted to Welsh Government. The Annual Plan will also be collated into a Regional Commissioning Plan for North Wales, to be submitted to Welsh Government in January 2018.<br>The Homelessness Prevention / Supporting People Planning Group and Denbighshire Homelessness Forum will play key roles in the delivery and monitoring of the Homelessness Strategy and Annual Plan joined up action plan. These Groups will then feed into the Housing Strategy Monitoring Group, which will ensure both effective governance arrangements and a coordinated and holistic approach to the prevention of homelessness in Denbighshire. |               |
| <b>AUTHOR</b>                                                                                             | <b>Liana Duffy, Homelessness Prevention Commissioning and Tendering Officer &amp; Eirlys Hughes Lloyd, Homelessness Strategy Officer</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |

Please complete the following checklist:

|                                                                                                                                                        | Yes                    | No |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|
| Is the topic already being addressed satisfactorily?                                                                                                   | Yes                    |    |
| Is Scrutiny likely to result in service improvements or other measurable benefits?                                                                     |                        | No |
| Does the topic concern a poor performing service or a high budgetary commitment?                                                                       | Yes                    |    |
| Are there adequate resources / realistic possibility of adequate resources to achieve the objective(s)?                                                | Yes                    |    |
| Is the Scrutiny activity timely, i.e. will scrutiny be able to recommend changes to the service delivery, policy, strategy, etc?                       | Yes                    |    |
| Is the topic linked to corporate or scrutiny aims and priorities?                                                                                      | Yes                    |    |
| Has the topic been identified as a risk in the Corporate Risk Register or is it the subject of an adverse internal audit or external regulator report? | Yes (financial impact) |    |

\*The following table is to be used to guide the scores given:

| Score | Aims & Priorities                                                                        | Impact                                                                 |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 0     | No links to corporate/scrutiny aims and priorities                                       | No potential benefits                                                  |
| 1     | No links to corporate/scrutiny aims and priorities but a subject of high public concern  | Minor potential benefits affecting only one ward/customer/client group |
| 2     | Some evidence of links, but indirect                                                     | Minor benefits to two groups/moderate benefits to one                  |
| 3     | Good evidence linking the topic to both aims and priorities                              | Moderate benefits to more than one group/substantial benefits to one   |
| 4     | Strong evidence linking both aims and priorities, and has a high level of public concern | Substantial community-wide benefits                                    |

### SCORING

#### Aims & Priorities

|   |                                                                                        |                                                              |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 4 | Possible topic for Scrutiny – to be timetabled appropriately                           | Priority topic for Scrutiny – for urgent consideration       |
| 3 |                                                                                        |                                                              |
| 2 | Reject topic for Scrutiny – topic to be circulated to members for information purposes | Possible topic for Scrutiny – to be timetabled appropriately |
| 1 |                                                                                        |                                                              |

0                                                  1                                                  2                                                  3                                                  4  
**Impact**

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag



| <b>Ffurflen Gynnig ar gyfer Rhaglen Gwaith i'r Dyfodol Archwilio</b>                                                                                                 |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ENW'R PWYLLGOR ARCHWILIO</b>                                                                                                                                      |                    |
| <b>AMSERLEN I'W HYSTYRIED</b>                                                                                                                                        |                    |
| <b>TESTUN</b>                                                                                                                                                        |                    |
| <b>Beth sydd angen ei graffu arno (a pham)?</b>                                                                                                                      |                    |
| <b>Ydi'r mater yn un o bwys i drigolion/busnesau lleol?</b>                                                                                                          | <b>YDI/NAC YDI</b> |
| <b>Ydi craffu yn gallu dylanwadu ar bethau a'u newid?</b><br>(Os 'ydi' nodwch sut rydych chi'n meddwl y gall craffu ddylanwadu neu newid pethau)                     | <b>YDI/NAC YDI</b> |
| <b>Ydi'r mater yn ymwneud â gwasanaeth neu faes sy'n tanberfformio?</b>                                                                                              | <b>YDI/NAC YDI</b> |
| <b>Ydi'r mater yn effeithio ar nifer fawr o drigolion neu ardal fawr o'r Sir?</b><br>(Os 'ydi', rhowch syniad o faint y grŵp neu'r ardal yr effeithir arni)          | <b>YDI/NAC YDI</b> |
| <b>Ydi'r mater yn gysylltiedig â blaenoriaethau corfforaethol y Cyngor?</b><br>(Os 'ydi' nodwch pa flaenoriaethau)                                                   | <b>YDI/NAC YDI</b> |
| <b>Hyd y gwyddoch, oes yna rywun arall yn edrych ar y mater hwn?</b><br>(Os 'oes', nodwch pwy sy'n edrych arno)                                                      | <b>OES/NAC OES</b> |
| <b>Os derbynnir y testun ar gyfer craffu, pwy fyddai arnoch chi eisiau eu gwahodd e.e. Aelod Arweiniol, swyddogion, arbenigwyr allanol, defnyddwyr y gwasanaeth?</b> |                    |
| <b>Enw'r Cynghorydd/Aelod Cyfetholedig</b>                                                                                                                           |                    |
| <b>Dyddiad</b>                                                                                                                                                       |                    |

## Ystyried addasrwydd pwnc ar gyfer craffu

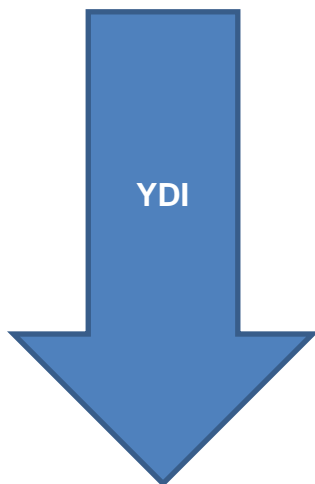
### Ffurflen Gynnig / Cais a dderbyniwyd

(dylid rhoi ystyriaeth ofalus i'r rhesymau dros wneud cais)



### Ydi o'n bodloni'r gofynion canlynol?

- **Diddordeb Cyhoeddus** – ydi'r mater o bwys i drigolion?
- **Effaith**– fedr craffu yn gael effaith ar bethau a'u newid?
- **Perfformiad** – ydi o'n wasanaeth neu faes sy'n tanberfformio?
- **Graddfa** – ydi o'n effeithio ar nifer o drigolion neu ardal ddaearyddol fawr?
- **Ailadrodd** – ydi'r mater yn destun craffu/ymchwiliad gan berson neu gorff arall?



Dim gweithredu pellach gan y Pwyllgor Archwilio. Gellir ei gyfeirio at gorff arall neu ofyn am adroddiad er gwybodaeth.

- Penderfynu ar y canlyniadau a ddymunir
- Penderfynu ar gwmpas a swmp y gwaith craffu sydd ei angen a'r dull mwyaf priodol o graffu (h.y. adroddiad pwyllgor, ymchwiliad grŵp tasg a gorffen neu aelod cyswllt ac ati)
- Os penderfynir sefydlu grŵp tasg a gorffen, dylid penderfynu ar amserlen yr ymchwiliad, pwy fydd yn rhan o'r ymchwiliad, beth yw'r gofynion ymchwilio, a oes angen cyngor arbenigol a thystion, a beth yw'r trefniadau adrodd ac ati.

## Cabinet Forward Work Plan

| Meeting        | Item (description / title) |                                            | Purpose of report                                                                             | Cabinet Decision required (yes/no) | Author – Lead member and contact officer        |
|----------------|----------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>26 Sept</b> | 1                          | Corporate Policy: Income, Fees and Charges | To introduce a new corporate policy to strengthen the council's approach to income generation | Yes                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|                | 2                          | Minimum Revenue Provision (MRP)            | To revise the council's MRP policy as part of the budget strategy for 2018/19                 | Yes                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|                | 3                          | Finance Report                             | To update Cabinet on the current financial position of the Council                            | Tbc                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|                | 4                          | Treasury Management Review Report 2016/17  | To update members on the treasury management activity undertaken during 2016/17               | No                                 | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|                | 5                          | Draft Corporate Plan                       | To review the draft plan prior to submission to Council in October                            | No                                 | Councillor Hugh Evans / Alan Smith              |
|                | 6                          | Items from Scrutiny Committees             | To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention                             | Tbc                                | Scrutiny Coordinator                            |
|                |                            |                                            |                                                                                               |                                    |                                                 |
| <b>24 Oct</b>  | 1                          | Finance Report                             | To update Cabinet on the current financial position of the Council                            | Tbc                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |

## Cabinet Forward Work Plan

| Meeting       | Item (description / title) |                                | Purpose of report                                                   | Cabinet Decision required (yes/no) | Author – Lead member and contact officer        |
|---------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|
|               | 2                          | Items from Scrutiny Committees | To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention   | Tbc                                | Scrutiny Coordinator                            |
|               |                            |                                |                                                                     |                                    |                                                 |
| <b>21 Nov</b> | 1                          | Eisteddfod yr Urdd             | To agree investment in the county's presence on the Eisteddfod Maes | Yes                                | Councillor tbc / Gareth Watson                  |
|               | 2                          | Finance Report                 | To update Cabinet on the current financial position of the Council  | Tbc                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|               | 3                          | Items from Scrutiny Committees | To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention   | Tbc                                | Scrutiny Coordinator                            |
|               |                            |                                |                                                                     |                                    |                                                 |
| <b>12 Dec</b> | 1                          | Finance Report                 | To update Cabinet on the current financial position of the Council  | Tbc                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|               | 2                          | Items from Scrutiny Committees | To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention   | Tbc                                | Scrutiny Coordinator                            |
|               |                            |                                |                                                                     |                                    |                                                 |

## Cabinet Forward Work Plan

| Meeting       | Item (description / title) |                                | Purpose of report                                                  | Cabinet Decision required (yes/no) | Author – Lead member and contact officer        |
|---------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>23 Jan</b> | 1                          | Finance Report                 | To update Cabinet on the current financial position of the Council | Tbc                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|               | 2                          | Items from Scrutiny Committees | To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention  | Tbc                                | Scrutiny Coordinator                            |
| <b>27 Feb</b> | 1                          | Finance Report                 | To update Cabinet on the current financial position of the Council | Tbc                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|               | 2                          | Items from Scrutiny Committees | To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention  | Tbc                                | Scrutiny Coordinator                            |
| <b>20 Mar</b> | 1                          | Finance Report                 | To update Cabinet on the current financial position of the Council | Tbc                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|               | 2                          | Items from Scrutiny Committees |                                                                    | Tbc                                | Scrutiny Coordinator                            |
| <b>24 Apr</b> | 1                          | Finance Report                 | To update Cabinet on the current financial position of the Council | Tbc                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|               | 2                          | Items from Scrutiny Committees | To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention  | Tbc                                | Scrutiny Coordinator                            |

## Cabinet Forward Work Plan

| Meeting       | Item (description / title) |                                                   | Purpose of report                                                                                  | Cabinet Decision required (yes/no) | Author – Lead member and contact officer        |
|---------------|----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>22 May</b> | 1                          | Rhyl and Prestatyn Business Improvement Districts | To consider the full business case relating to the establishment of business improvement districts | Yes                                | Councillor Hugh Evans / Mike Horrocks           |
|               | 2                          | Finance Report                                    | To update Cabinet on the current financial position of the Council                                 | Tbc                                | Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh |
|               | 3                          | Items from Scrutiny Committees                    | To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention                                  | Tbc                                | Scrutiny Coordinator                            |
|               |                            |                                                   |                                                                                                    |                                    |                                                 |

Note for officers – Cabinet Report Deadlines

| <i>Meeting</i>   | <b><i>Deadline</i></b>     | <i>Meeting</i> | <b><i>Deadline</i></b>   | <i>Meeting</i>  | <b><i>Deadline</i></b>   |
|------------------|----------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|
|                  |                            |                |                          |                 |                          |
| <i>September</i> | <b><i>12 September</i></b> | <i>October</i> | <b><i>10 October</i></b> | <i>November</i> | <b><i>7 November</i></b> |

Updated 31/08/17 - SP

Cabinet Forward Work Programme.doc

## Progress with Committee Resolutions

| Date of Meeting | Item number and title                   | Resolution                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Progress                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 June 2017    | 6. Denbighshire CCTV Partnership        | <p><b>RESOLVED</b> that subject to the above observations –</p> <p>(a) to support the Council’s role within the Partnership;</p> <p>(b) to continue to support retention of the Partnership, and</p> <p>(c) that a further report be presented to the Committee in twelve months’ time detailing the progress made with the establishment of the new arrangements between the Denbighshire CCTV Partnership and Cheshire West and Chester Council, its effectiveness in delivering a CCTV Service for the north Denbighshire area and outlining any potential options available for extending the service to other areas of the county.</p> | Lead Member and officers informed of the Committee’s resolution and a follow-up report has been scheduled into the Committee’s forward work programme for its meeting on 28 June 2018 (see Appendix 1) |
|                 | 7. Denbighshire Carers Strategy 2016-19 | <p><b>RESOLVED</b> that subject to the above comments and observations –</p> <p>(a) to endorse how partners in Denbighshire are continuing to work together to further develop support to Carers in Denbighshire, within the context of increasing demand, new legislation and demographic changes;</p> <p>(b) to continue to support and promote the achievements of the Carers Strategy in order for Denbighshire Community Support Service (CSS) to meet its statutory obligations in regard to Carers, in partnership with statutory and third sector partners;</p>                                                                     | The Lead Member and officers have been informed of the Committee’s recommendations.                                                                                                                    |

|  |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                    | <p>(c) <i>to confirm that it had read, understood and taken account of the Well-being Impact Assessment (Appendix 3) as part of its consideration;</i></p> <p>(d) <i>to request that officers arrange a training event on 'social care' for all councillors, including a visit to social care establishments such as Extra Care accommodation, and</i></p> <p>(e) <i>that a progress report on the implementation of the Carers Strategy Action Plan 2016-19 be presented to the Committee in December 2017.</i></p> | <p>Arrangements are in hand and the date for the event will be announced in the near future.</p> <p>A progress report on the Action Plan's implementation has been scheduled into the Committee's forward work programme for its meeting on 14 December 2017 (See Appendix 1)</p> |
|  | <p><b>8. Director of Social Services Annual Report 2016-17</b></p> | <p><b>RESOLVED</b> that –</p> <p>(a) <i>it provided a clear account of the Service's performance in 2016-17, and;</i></p> <p>(b) <i>a Council Briefing session be arranged for all county councillors on all housing, single access route to housing (SARTH), homeless and homelessness related matters.</i></p>                                                                                                                                                                                                     | <p>Director of Social Services informed of the Committee's view, and the briefing session for all councillors on housing related matters has been arranged for the Council Briefing meeting on 13 November 2017</p>                                                               |



## Herio Gwasanaethau

Pob blwyddyn rydym ni'n herio gwasanaethau o ran eu perfformiad. I gefnogi'r drafodaeth hon gofynnwn i wasanaethau ddechrau paratoi eu gwaith papur tri mis cyn y cyfarfod. I sicrhau ein bod ni'n canolbwyntio ar y pethau pwysicaf, mae yna gyfyngiadau o ran beth y dylid ei gyflwyno. Fel rheol bydd gwasanaeth yn cynnal hunanasesiad ac yn diweddarau eu cofrestr risg. Yn gorfforaethol fe gynhyrchir adroddiad perfformiad ar gynllun y gwasanaeth, adroddiad perfformiad cymharol, adroddiad ar yr anghenion a'r galw ac adroddiad perfformiad busnes. Mae cynnydd camau gweithredu'r broses herio ddiwethaf hefyd wedi'u cynnwys ond, os ydynt yn gamau gweithredu tymor hir, byddant fel rheol yn cael eu hadrodd yn Adroddiad Perfformiad Cynllun y Gwasanaeth.

Fis cyn yr herio ei hun bydd y gwaith papur yn cael ei gyflwyno a'i gylchredeg. Yn fuan wedi hynny, bydd panel herio yn cyfarfod am awr i gytuno ar drywydd ymholi – y prif feysydd trafod a fydd yn destun y cwestiynau a fydd yn cael eu gofyn. Fel rheol bydd y panel yn cynnwys Aelodau Cyswllt Gwasanaeth pob pwyllgor archwilio (Cymunedau, Partneriaethau a Pherfformiad), Aelodau Arweiniol perthnasol ac Aelod Arweiniol y Cabinet dros Berfformiad, Swyddog Perfformiad Arweiniol Swyddfa Archwilio Cymru (a chynrychiolwyr rheoleiddio eraill lle bo'n briodol), yr holl Gyfarwyddwyr Corfforaethol a'r Prif Weithredwr (a fydd yn cadeirio'r panel). Gwahoddir yr Arweinydd a'r Swyddog Adran 151 i'r cyfarfod hwn hefyd. Nid yw'r Pennaeth Gwasanaeth yn mynychu'r cyfarfod hwn.

Unwaith y cytunir ar y trywydd ymholi bydd y Pennaeth Gwasanaeth yn cael gwybod am y trywyddau (ynghyd ag ychydig o wybodaeth am y cwestiynau a fydd yn cael eu gofyn). Bydd y gwaith papur yn cael ei ddiweddarau am y tro olaf ac yn cael ei gylchredeg eto. Oddeutu pythefnos wedi hynny bydd yr herio ei hun yn cael ei gynnal (bydd y Pennaeth Gwasanaeth yn bresennol y tro hwn). Dim ond y camau gweithredu a fydd yn cael eu cofnodi. Caiff y rhain eu rhannu â'r Pennaeth Gwasanaeth a'r Prif Weithredwr ar gyfer

cymeradwyaeth, yna byddant yn cael eu cadw yn Verto gyda'r papurau ac yn cael eu hychwanegu at y Cynllun Gwasanaeth er mwyn adrodd arnynt pob chwarter.

## Rhaglen Herio Gwasanaethau 2017-18

Tudalen 139

| Gwasanaeth / Swyddogaeth                                | Cyflwyno Gwaith Papur (mis cynt) | Cyfarfod "Trywydd Ymholi" (pythefnos cynt) | Cyhoeddi Papurau'r Cyfarfod (wythnos gynt) | Cyfarfod Herio                |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------|
| Cwsmeriaid, Cyfathrebu a Marchnata                      | 17 Awst                          | 13 Medi<br>12pm-1pm                        | 18 Medi                                    | 25 Medi<br>1pm-4pm            |
| Gwella Busnes a Moderneiddio                            | 29 Medi                          | 17 Hydref<br>3pm-4pm                       | 19 Hydref                                  | 26 Hydref<br>2pm-5pm          |
| Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd                          | 20 Hydref                        | 14 Tachwedd<br>11am-12pm                   | 16 Tachwedd                                | 23 Tachwedd<br>9.30am-12.30pm |
| Gwasanaethau Cymorth Cymunedol                          | 17 Tachwedd                      | 28 Tachwedd<br>3pm-4pm                     | 6 Rhagfyr                                  | 19 Rhagfyr<br>2pm-5pm         |
| Cyfleusterau, Asedau a Thai                             | 15 Rhagfyr                       | 11 Ionawr<br>2pm-3pm                       | 16 Ionawr                                  | 25 Ionawr<br>2pm-5pm          |
| Addysg a Gwasanaethau Plant                             | 26 Ionawr                        | 13 Chwefror<br>2pm-3pm                     | 15 Chwefror                                | 22 Chwefror<br>2pm-5pm        |
| Cyllid                                                  | 22 Chwefror                      | 8 Mawrth<br>2pm-3pm                        | 15 Mawrth                                  | 22 Mawrth<br>2pm-5pm          |
| Gwasanaethau Cyfreithiol, Adnoddau Dynol a Democrataidd | 22 Mawrth                        | 10 Ebrill<br>2pm-3pm                       | 12 Ebrill                                  | 19 Ebrill<br>2pm-5pm          |
| Gwasanaethau Priffyrdd ac Amgylcheddol                  | 27 Ebrill                        | 15 Mai                                     | 17 Mai                                     | 24 Mai                        |

2pm-3pm

2pm-5pm

I dderbyn mwy o wybodaeth am y rhaglen, cysylltwch â'r tîm Cynllunio Strategol a Pherfformiad ar est. 6591.

Diweddarwyd 16/08/2017

Tudalen 140

**STRATEGIC INVESTMENT GROUP**

**27 MAY 2014**

**TERMS OF REFERENCE.**

The Strategic Investment Group will provide an independent review of a Business Case and will have delegated authority to approve to the value of £1 million. They will appraise all Capital bids regardless of value, and significant Revenue and Grant Funding applications, review and approve, or make appropriate recommendation to Cabinet or Full Council those applications made above £1m.

1. To review and approve (within agreed delegation authority) the capital and significant revenue requirements; and to appraise current projects against investment as submitted by Heads of Service and/or Project and Programme Boards and in light of possible future funding available.
2. Recommend a medium to long term strategy for;
  - Prioritising schemes for support
  - Identifying options for increasing funding available
3. Ensure bids for resources are in line with;
  - Statutory requirements
  - Have a Full Business Case (in Verto)
  - Council's agreed priorities,
4. To review all bids for external revenue and capital funds.

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag